КИРИШСКИЙ
ФАКЕЛ
Новые страницы - лучшие традиции

№52 (12057) • 24 ДЕКАБРЯ 2020 года • Цена 15 рублей • Еженедельная газета • Издается с 1931 года 16+

#МыВместе



На переднем крае обороны

ГЕРОИ НАШЕГО ВРЕМЕНИ



Елизавета и Любовь Александровна ЛЕВАНОВЫ работают в киришском инфекционном госпитале.

Мама - заведующая женской консультацией, дочь учится на 4 курсе Первого СПбГУ имени академика Павлова. Любовь Александровна ушла в госпиталь в первую волну пандемии, чтобы помочь коллегам бороться с инфекционной напастью. Думала так: страшно, если люди обратятся за помощью, а им некому будет ее оказать. Отработала май-июнь и вернулась к основной деятельности. Летом, когда в период отпусков требовались сотрудники в госпиталь, предложила поработать там дочери Елизавете. Она согласилась, ведь профессию выбрала такую же, как у мамы.

В ноябре, после перерыва в госпитальной работе, обе приступили к ней вновь. Дочка сейчас дистанционно учится на врача, работа по сменам оставляет ей время на это. Практические навыки подкрепляют знания. А это значит, что по сравнению с коллегами по учебе она знает о выбранном врачебном долге намного больше.

Как рассказала Любовь Александровна, защита у медиков госпиталя весьма надежная, наработанный врачами, медсестрами и санитарами опыт помогает им в работе с пациентами. Но, к сожалению, врач отмечает, что по сравнению с весной люди порой болеют тяжелее. Виной тому, по ее мнению, более частое пренебрежение мерами профилактики, такими как использование масок, мытье рук, соблюдение дистанции и уменьшение дружеских контактов. А потому заболеваемость растет. Ежедневно из госпиталя выписываются около десяти выздоровевших пациентов, но и поступают каждый день столько же новых.

Совет один: необходимо серьезнее относиться к санитарным мерам, меньше посещать общественные места, чаще мыть руки и дезинфицировать поверхности. Не стоит забывать, что осень-зима по традиции время ОРВИ и гриппа. И рисковать здоровьем сейчас не стоит, а самое главное - не стоит добавлять нагрузки нашим медикам, которые воюют с новой коварной инфекцией на переднем крае обороны.

Наталья МИХАЙЛОВА.

Фото из альбома Левановых.

www.kirfakel.ru
№52 (12057)
24 декабря 2020 года
КФ

УСПЕХ

«Молодежный Леноблизбирком»: на фестивале взяли золото!

Золото XII Фестиваля молодых избирателей Ленобласти завоевала команда «Сборная будущих избирателей» Киришского района! К статусу победителя наша команда упорно шла несколько лет, и вот свершилось! Серебро получила бокситогорская сборная молодежных движений «Лидеры мнений», бронза - у гатчинской команды «Шанс». Приз зрительских симпатий достался команде «Старт» из Тихвинского района.



Для состязаний были предусмотрены три тематических испытания: «Визитка» (представление команд), домашнее задание на тему «Каждый голосует за себя» и конкурс капитанов команд «Если бы я был губернатором...». Победители определялись членами жюри по сумме набранных баллов за каждое испытание. Для обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности фестиваль прошел в формате видеовыступлений команд и транслировался для болельщиков в группе соцсети «Молодежный Леноблизбирком».

В финале XII Фестиваля молодых избирателей Ленинградской области приняли участие 8 команд, которые стали победителями двух отборочных этапов, проводившихся в октябре-ноябре в Волхове и Горбунках Ломоносовского района. Организатором фестиваля, который традиционно проходит в формате КВН и приурочен к Всероссийскому дню молодого избирателя, является Избирательная комиссия Ленинградской области. Добавим, **что подготовил киришскую команду педагог школы №8 Антон Черных.**

Инга СВЕТЛОВА.
Фото Леноблизбиркома.

«Мысли»: в дебатах нашим нет равных

В Региональном Центре по поддержке одаренных детей «Интеллект» прошел первый в России Международный форум по школьным дебатам. В нем приняли участие киришане, удачно проявив себя в ораторском искусстве.



Форум под названием «Мысли» был посвящен теме «Глобалистика и глобальные проблемы современности». В смешанном дистанционно-очном формате форума приняли участие 150 школьников из трех стран - России, Украины, Латвии. Россию представили жители пяти регионов. Ленобласть на этот форум делегировала три десятка команд из таких городов и поселков, как Гатчина, Кузьмолово, Всеволожск, Подпорожье, Тихвин, Агалатово, Гостилицы, Тосно и других.

Команда Киришского района под названием «Кириши-1» показала отличный результат, она признана самой перспективной командой Ленинградской области. В ее состав вошли **Максим Климов, Амалия Цветкова, Александр Лахвич.** В индивидуальном зачете бронзу удалось завоевать Максиму Климову.

Организаторы отмечают, что большинство участников не имели опыта дебатов и молодые команды приехали на форум не только бороться за призовые места, но и чтобы научиться аргументированно выражать свою точку зрения. Образовательная программа для участников началась в дистанционном режиме за несколько дней до мероприятия. Были проведены мастер-классы по основам дебатирования для новичков и работа по освоению специальной дистанционной платформы, созданной для проведения турниров по дебатам. 47

Анна НЕЧАЕВА.
Фото центра «Интеллект».

Юные фигуристы региона встретились в Киришах

Ледовая арена «Кириши» принимала областные соревнования по фигурному катанию «Кубок Ладоги».

Участницами турнира стали более 60 юных фигуристок и фигуристов в возрасте от 6 до 14 лет из Всеволожска, Бокситогорска, Тихвина и Киришей. За призовые места и разряды боролись и 9 наших фигуристок. Пока пьедестал им не покорился, но бесценный опыт спортсменки получили. Наставница киришанок Надежда Бурмагина довольна своими подопечными. В Киришах фигурное катание только начинает свое развитие, ведь секция с постоянным тренером появилась только в январе 2020 года. А значит, все достижения и успехи еще впереди.

Состязания такого уровня по фигурному катанию - первые для Киришей и первые для спортсменок в этом сезоне. Ранее этот турнир принимал один из катков Всеволожского района, но в связи с пандемией COVID-19 сейчас там «красная» зона, соревнования запрещены. В Киришах при проведении турнира были максимально соблюдены все меры профилактики коронавируса: болельщиков не пригласили, чтобы избежать большого скопления людей. Приезжие команды отметили высокий уровень организации турнира, хорошие условия и теплый прием.



Напомним, что с этого года обслуживание киришского ледового покрытия осуществляется при помощи нового оборудования. Правительство Ленобласти приобрело его для Ледовой арены «Кириши» в рамках реализации регионального проекта «Спорт - норма жизни» национального проекта «Демография». 47

Наталья ЗИМИНА.
Фото интернет-ресурса.

Более 4,5 тысячи домовладений газифицируют



•Фото интернет-ресурса.

В Киришском районе продолжается газификация населенных пунктов по программе сотрудничества региона с компанией «Газпром».

В настоящее время ведутся проектно-изыскательские работы для строительства распределительных газопроводов в посёлках Будогощь и Пчёвжа, деревнях Могилёво, Гремячево и Кукуй. Сроком окончания работ станет июнь-июль 2021 года.

Протяженность газопроводов превысит 100 км. По планам до 2025 года к ним будут подключены свыше четырёх с половиной тысяч домовладений.

О реализации госпрограмм газификации региона шла речь на видеоконференции органов муниципальной власти с губернатором Александром Дрозденко.

Наталья ЗИМИНА.

Проверка грамотности госслужащих

В Международный день борьбы с коррупцией областные госслужащие, ответственные в своих подразделениях за борьбу с коррупцией, стали участниками лекций и викторины на знание законодательства о противодействии коррупции.



• **Госслужащие на областном онлайн-семинаре по вопросам борьбы с коррупцией.** Фото www.lenobl.ru.

В ходе онлайн-семинара, организованного управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации губернатора и правительства Ленобласти, чиновникам напомнили о соблюдении антикоррупционных запретов, ограничений и обязанностей. В том числе о запрете получения вознаграждений, участия в управлении коммерческой организацией.

Лекторы разобрали со слушателями типовые ситуации, в которых возникает конфликт интересов, и то, как его предотвратить или урегулировать. Обсудили также и действия бывших госслужащих, которые в определенных случаях, устраиваясь на новую работу, обязаны получить согласие с предыдущего места - то есть с госслужбы.

По итогам семинара и викторины организаторы отметили рост уровня правовой грамотности среди гражданских служащих.

Накануне для органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области состоялся учебно-практический семинар «Вопросы реализации законодательства в области противодействия коррупции и его практическое применение», прошедший также в режиме видеоконференции. Об этом сообщила пресс-служба правительства региона. 47

Ирина ВЕТРОВА.

Уроки радости

В Галерее кружева Дворца творчества наградили призеров Всероссийской открытой выставки-конкурса «Киришское кружево. Уроки радости».

Номинации были таковы: «Коклюшечное кружево» - по предложенным организаторами сколкам; «Парад мастерства» - кружевницы представляли по одной своей значимой работе; «Тайны кружева» - конкурс видеосюжетов, а также «Литературная», «Изобразительное творчество», «Педагогическая страничка», «Эскиз сколка по итогам дистанционного занятия», конкурс фотографии «Мое кружевное лето».

На конкурс было представлено 249 работ из 30 субъектов Российской Федерации. Победители и лауреаты Киришского района награждались очно. Гран-при конкурса среди очных участников вручен киришскому педагогу, кружевнице, художнику-сколочнику Надежде Алексеевне Ларионовой. Для участников из других регионов России награждение прошло в онлайн-формате.

Добавим, что конкурс проводится в рамках проекта «Сохранение и развитие киришского (захожского) кружева в 2020 году» при поддержке профильных комитетов областного правительства и районной администрации, а также Киришского историко-краеведческого музея.

Наталья ЗИМИНА.



•**Конкурс стартовал весной, он объединил мастериц из разных городов страны.** Фото Дворца творчества имени Л.Н.Маклаковой.

КОНКУРС

Школьники выступят против коррупции

Киришские школьники могут принять участие в конкурсе на антикоррупционную тематику «Мы за честную Россию без коррупции».



• **Рисуют дети.** Фото интернет-ресурса.

Конкурс стартовал в регионе в Международный день борьбы с коррупцией для учащихся 9-11 классов общеобразовательных организаций региона. В этом году организаторы расширили спектр номинаций: можно сделать интервью, репортаж, видеоклип или мультфильм.

До 18 января ребятам необходимо подготовить видеоролики и направить их экспертному жюри своих образовательных учреждений. На этом этапе от каждой образовательной организации на муниципальный этап пройдут не более четырех работ. Следующий отбор работы пройдут на районном уровне. Областной финал состоится в администрации Ленинградской области **с 10 февраля по 1 марта**. По итогам конкурса будут определены победители и лауреаты, которых ждут дипломы и подарки. 47

Наталья АПРЕЛЬСКАЯ.

ВАХТА ПАМЯТИ-2020

Поиск продолжается

Поисковики подвели итоги осенней Вахты Памяти на территории Киришского района.

В течение сентября-ноября на местах боевых сражений обнаружены останки 64 военнослужащих Красной Армии, 11 медальонов, точно установлены личности четверых солдат и одного - предположительно. Выявлено и место падения истребителя. Такой отчет представили участники киришского военно-патриотического объединения «Дружина».

Поисковую работу на территории Киришского района в сентябре-ноябре вели отряды из Кировской области, республики Коми, Татарстана, Новосибирска, местные отряды «Аверс», «Высота», «Волховский фронт», «Небо Ленинграда».

Останки 167 воинов Красной Армии, обнаруженные ранее, в ходе летней Вахты Памяти, преданы земле на мемориале в урочище Липовик-Дубовик в начале сентября. Поиск продолжается. Работы у поисковых отрядов еще очень много.

Наталья МИХАЙЛОВА.

28 декабря Надежда Николаевна СУМРОВА отметит свой юбилей!

Желаем Вам от жизни вдохновения,
Чтоб каждый день обрадовать Вас мог.
Года летят. Но памятны мгновения,
И все цветы - для Вас, у Ваших ног.

Пусть Ваши руки отдохнут немного
От всех трудов. А сердце - от забот.
Мы знаем: Вы умеете так много,
Ваш дом всегда пригреет и поймет.

Мы любим Вас. И Вам желаем лета:
Пускай оно в душе всегда цветет.
Живите долго, счастливо на свете,
И пусть Вас ангел светлый бережет!

Совет ветеранов д.Пчева.

Светлану Федоровну ИУДИНУ поздравляем с юбилеем!

Пусть будет настроение хорошим,
Сбываются желания, мечты.
И дарят те, кто в мире всех дороже,
Тепло своей сердечной доброты!
Ведь в жизни это лучшие подарки,
Забота близких, теплота друзей.
Пусть будет много и событий ярких,
И радостных, приятных мелочей!

Совет ветеранов Киришского узла ОЖД.

Поздравляю дорогую сватью Клавдию Павловну СМИРНОВУ с 65-летним юбилеем!

В юбилей желаю много счастья,
Чтобы ты только расцветала
с каждым днем,
Пускай исполнятся желания в одночасье,
Чтоб мир вокруг наполнился добром!

Шестьдесят пять - чудеснейшая дата,
Желаю много-много света и тепла,
Пускай здоровье будет высшею
наградой,
Чтоб только в радость жизнь твоя была!

Ольга МЕЛЬНИК.

Поздравляем Евгению Ивановну и Виктора Михайловича НИЗОВЫХ с золотой свадьбой!

С золотым юбилеем поздравить мы рады,
Пожелать вам здоровья, удачи во всем!
Неразлучно полвека идете вы рядом,
Можно только мечтать о союзе таком!
Пусть исполнятся планы у вас и желания,
В доме лад и согласие будут всегда,
От души - самых радостных дней, процветания,
Счастье дарят пусть яркие жизни года!

Родные.

ДЕНТ АЛЬЯНС
СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ КЛИНИКА

Улыбайтесь по-новому!

ЛЕЧЕНИЕ
ПРОТЕЗИРОВАНИЕ
ЭСТЕТИЧЕСКАЯ РЕСТАВРАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЧИСТКА

Прием ведут врач-стоматолог Зенькова М.В. и специалисты из Санкт-Петербурга

КИРИШИ, УЛ.СТРОИТЕЛЕЙ, 4А
ТЕЛ.68-100

Имеются противопоказания. Необходимо проконсультироваться со специалистом. Лицензия ЛО-47-01-001378 от 01.03.2016 г.

Реклама.

АРКОН
МАГАЗИН АРХИТЕКТУРНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

- Окна
- Жалюзи
- Карнизы
- Шторы (рулонные)

Акция «Осенние окна»
Скидка - до 10%*
Срок действия акции: до 31 декабря 2020 г.

НАШИ ОФИСЫ:
- ул.Романтиков, д.17, тел.: 8 (960) 267-85-85;
- пр.Ленина, д.37, тел.: 8 (960) 260-84-44;
- ул. Мира, д.11, тел.: 8 (951) 677-88-77.

Сайт: arkon-kirishi.ru
Группа «ВКонтакте»: vk.com/arkon.kirishi

*Организатор акции ИП Рогачева Е.Г. ИНН 470801184517. Подробную информацию об организаторе акции, правилах ее проведения, о размерах скидок, сроке, месте и порядке их получения можно узнать у продавцов-консультантов. Реклама.

Всё для Нового года - в «Айсберге»!

Ёлки, гирлянды и много всего!

Адрес: пр.Ленина,28
Тел.522-88

Реклама.

СНИЗИЛСЯ СЛУХ?
ЕСТЬ РЕШЕНИЕ!
WIDEX®
HIGH DEFINITION HEARING

г.Кириши, ул.Советская, д.27, кабинет 4Б

пн.-пт.: 10.00-18.00, обед: 13.00-14.00
Консультация специалиста по слуху, слуховым аппаратам

Видекс. Слышать с высокой разборчивостью.

Все, что вы хотите знать о слухе и аппаратах, - в одном месте

Запись и консультации по телефонам 519-88, 8 (921) 771-43-17

- Подбор аппаратов
- Пробное ношение
- Обслуживание, настройка, батарейки, вкладыши
- Скидки для льготников
- Консультации по бесплатным аппаратам и компенсации при покупке

www.dialog-neva.ru

ООО «Диалог». ОГРН 1097847225211. ИНН 7811442595. Реклама. 16+

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ

ТРК Кириши

07.00 «События недели» 12+
11.00 «Волшебный мир чтения» 12+
11.05 «ProКниги» 12+
13.00 «События недели» 12+
14.00 «Волшебный мир чтения» 12+
14.05 «ProКниги» 12+
15:00 «Гость программы» 12+
20:00 «Парламентский вестник» 12+
21.00 «Волшебный мир чтения» 12+
21.05 «ProКниги» 12+
22:00 «Парламентский вестник» 12+

Первый

05:00, 08:00, 09:15 "Доброе утро"
05:30 Хоккей. "Молодежный чемпионат мира 2021". Сборная России - сборная Чехии 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости
09:40 "Жить здорово!" 16+
10:50 "Модный приговор" 6+
12:10, 01:00 "Время покажет" 16+
14:10 "Гражданская оборона" 16+
15:15 "Давай поженимся!" 16+
16:00, 03:20 "Мужское / Женское" 16+
18:40 "На самом деле" 16+
19:40 "Пусть говорят" 16+
21:00 Время
21:30 "Новогоднее телевидение" 16+
23:20 "Вечерний Ургант" 16+
00:00 "Познер" 16+
02:35, 03:05 "Наедине со всеми" 16+

Россия-1

05:00, 09:30 "Утро России"
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время
09:55 "О самом главном" Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести
11:30 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" 12+
12:40, 18:40 "60 Минут" Ток-шоу 12+
14:55 Т/с "Морозова" 12+
17:15 "Андрей Малахов. Прямой эфир" 16+
21:20 Т/с "Тайны следствия-20" 16+
23:40 Т/с "Тайны следствия. Прошлый век" 12+

Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30, 03:20 Известия
05:25 Т/с "Пятницкий" 16+
05:55, 06:40 Т/с "Пятницкий. Глава вторая" 16+
07:30, 08:25, 09:25, 09:40, 10:35 Т/с "Береговая охрана" 16+
11:30, 12:25, 13:25, 13:50, 14:40, 15:35, 16:25, 17:25, 17:45, 18:35 Т/с "Куба" 16+
19:25, 20:30, 21:25, 22:20, 00:30 Т/с "След" 16+
23:10 Т/с "Великолепная пятерка 3" 16+
00:00 Известия. Итоговый выпуск
01:15, 02:00, 02:25, 02:55, 03:30, 04:05, 04:35 Т/с "Детективы" 16+

НТВ

05:05, 08:25, 10:25 Т/с "Глаза в глаза" 16+
06:00 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14:00 "Место встречи" 16+
16:25 "ДНК" 16+
18:30, 19:40 Т/с "Морские дьяволы. Особое задание" 16+
21:20 Т/с "Пёс" 16+
23:45 Т/с "Шпион № 1" 16+
03:45 Х/ф "Эластико" 12+

ТНТ

07:00, 07:30 "ТНТ. Gold" 16+
08:00 "Новое Утро" 16+
09:00 "Дом-2. Lite" 16+
10:15 "Бородина против Бузовой" 16+
11:15, 11:45, 12:15, 12:45, 13:15, 13:50, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30 Т/с "СашаТаня" 16+
16:00, 17:00, 18:00, 19:00 "Однажды в России. Спецдайджест" 16+
20:00, 20:30 Т/с "Ольга" 16+
21:00 "Где логика?" 16+
22:00 "Выступление Нурлана Сабурова" 16+
23:00 "Дом-2. Город любви" 16+
00:00 "Дом-2. После заката" 16+
01:00 "Такое кино!" 16+
01:30 "Comedy Woman" 16+
02:25, 03:15 "Stand up" 16+
04:05, 04:55, 05:45 "Открытый микрофон" 16+
06:30 "ТНТ. Best" 16+

МАТЧ ТВ

06:00, 08:55, 12:00, 13:50, 15:30, 22:40 Новости
06:05, 12:05, 19:25, 20:55, 23:35 Все на Матч! 12+
09:00 Профессиональный бокс. Евгений Романов против Сергея Ляховича. Роман Андреев против Павла Маликова 16+
09:50 Т/с "Мечта" 12+
12:45, 13:55 Х/ф "Бой с тенью" 16+
15:35, 00:30 Бокс и ММА. Итоги 2020 16+
16:35 Все на хоккей! 12+
16:55 Хоккей. КХЛ. "Салават Юлаев" (Уфа) - "Металлург" (Магнитогорск) 0+
20:05 Биатлон. "Рождественская гонка звёзд". Масс-старт 0+
21:20 Биатлон. "Рождественская гонка звёзд". Гонка преследования 0+
22:10 Специальный репортаж "Биатлон во время чумы" 12+
22:50 "Тотальный футбол" 12+
01:30 "Здесь начинается спорт. Мельбурн Крикет Граунд" 12+
02:00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Австрия - Швеция 0+
04:30 Дартс. Чемпионат мира 0+
05:30 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. 0+

ТВ-Центр

06:00 "Настроение"
08:15 Х/ф "Мистер Икс" 0+
10:20 Д/с "Любимое кино. Ирония судьбы, или С легким паром!" 12+
10:50 "Городское собрание" 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с "Коломбо" 12+
13:40 "Мой герой. Лидия Федосеева-Шукшина" 12+
14:50 "Город новостей" 16+
15:05 Х/ф "Убийство в Оссегоре" 16+
16:55 "Девяностые. Мобила" 16+
18:10 Х/ф "Продается дача..." 12+
20:00 Х/ф "Новогодний детектив" 12+
22:35 "События- 2020". Специальный репортаж 16+
23:05 "Хроники московского быта. Новогоднее обжорство" 12+
00:00 Х/ф "Седьмой гость" 12+
01:45 Х/ф "Застава в горах" 12+
03:20 "Петровка, 38" 16+
03:35 Х/ф "Медовый месяц" 0+
05:05 "Смех с доставкой на дом" 12+

РЕН ТВ

05:00 "Территория заблуждений" 16+
06:00, 15:00 Документальный проект 16+
07:00 "С бодрым утром!" 16+
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 Новости 16+
09:00 Д/п "Засекреченные списки" 16+
11:00 "Как устроен мир" 16+
12:00, 16:00, 19:00 "Информационная программа 112" 16+
13:00 "Загадки человечества" 16+
14:00 "Невероятно интересные истории" 16+
17:00, 04:15 "Тайны Чапман" 16+
18:00 "Самые шокирующие гипотезы" 16+
20:00 Х/ф "Поцелуй дракона" 16+
21:55 "Водить по-русски" 16+
23:30 "Неизвестная история" 16+
00:30 Х/ф "Апокалипсис" 18+
02:50 Х/ф "Каскадеры" 16+

МИР

05:00 М/ф "Ночь перед Рождеством" 0+
05:45 Мультфильмы 0+
06:45 Х/ф "Садко" 6+
08:15 Х/ф "Сказка о потерянном времени" 0+
10:00 Новости 16+
10:10 "Как в Японии" 12+
10:50 Х/ф "Старик Хоттабыч" 6+
12:35 Х/ф "Одиноким предоставляется общежитие" 12+
14:20 Х/ф "Где находится нофелет?" 12+
16:00, 19:00 Новости
16:15 Х/ф "Ты - мне, я - тебе" 0+
18:10, 19:25 Х/ф "Вокзал для двоих" 12+
21:40 "Игра в кино" 12+
22:25 Шоу "Назад в будущее" 16+
23:20 Х/ф "Тариф новогодний" 16+
01:05 Х/ф "Мэри Поппинс, до свидания!" 6+
03:20 Х/ф "Высокий блондин в черном ботинке" 12+
04:50 Х/ф "Укол зонтиком" 12+

ЗВЕЗДА

06:00 "Сегодня утром" 12+
08:00, 13:00, 18:00, 21:15 Новости дня
08:15 "Не факт!" 6+
08:50 Д/ф "Легенды госбезопасности. Петр Ивашутин" 16+
09:35, 10:05 Х/ф "Неоконченная повесть" 6+
10:00, 14:00 Военные новости
11:50, 13:15 Х/ф "Максим Перепелица" 0+
14:05 Т/с "Темная сторона души" 12+
18:30 Специальный репортаж 12+
18:50 Д/с "Рособоронэкспорт" 12+
19:40 "Скрытые угрозы. Альманах №48" 12+
20:25 Д/с "Загадки века. Янтарная лихорадка" 12+
21:25 "Открытый эфир" 12+
23:05 "Между тем" 12+
23:40 Х/ф "Сумка инкассатора" 0+
01:30 Х/ф "Дело Румянцева" 0+
03:10 Х/ф "Ожидание полковника Шалыгина" 12+
04:35 Х/ф "Внимание! Всем постам..." 12+

СТС

06:00, 05:50 "Ералаш" 0+
06:15 М/ф "Мороз Иванович" 0+
06:25 М/ф "Новогодняя ночь" 0+
06:35 М/ф "Новогоднее путешествие" 0+
06:50 М/ф "Зима в Простоквашино" 0+
07:05 М/ф "Когда зажигаются ёлки" 0+
07:30 "Детки-предки" 12+
08:30 "Уральские пельмени. СмехBook" 16+
09:20 Х/ф "Хроники Нарнии. Лев, колдунья и волшебный шкаф" 12+
12:05 Х/ф "Хроники Нарнии. Принц Каспиан" 12+
15:00 М/ф "Человек-паук. Через вселенные" 6+
17:10 Х/ф "Ёлки 3" 6+
19:10 М/ф "Шрэк" 6+
21:00 Х/ф "Ёлки 5" 6+
22:50 Х/ф "Ёлки лохматые" 6+
00:35 "Кино в деталях с Фёдором Бондарчуком" 18+
01:35 Х/ф "Чудо на Гудзоне" 16+
03:05 Х/ф "Топ-менеджер" 16+
04:35 М/ф "Гуси-лебеди" 0+
04:55 М/ф "Друзья-товарищи" 0+
05:10 М/ф "Кентервильское привидение" 0+
05:30 М/ф "Незнайка учится" 0+

ТВ-3

06:00 Мультфильмы 0+
09:30, 10:05, 10:40, 17:25, 18:00 Т/с "Слепая" 16+
11:15 "Миллион на мечту" 16+
12:25, 13:00, 15:45, 16:20 Д/с "Гадалка" 16+
13:35 "Не ври мне" 12+
14:40 "Мистические истории" 16+
16:55 "Знаки судьбы" 16+
18:30, 19:30 Т/с "Иллюзионист" 16+
20:30, 21:15, 22:10 Т/с "Менталист" 16+
23:00 Х/ф "Звездные врата" 6+
01:45 "Колдуны мира. Бенинские вуду" 16+
02:30 "Сверхъестественный отбор" 16+
03:15 Т/с "Сны" 16+
04:00 "13 знаков зодиака" 12+
04:45, 05:30 Д/с "Городские легенды" 16+

Культура

06:30, 07:00, 10:00, 15:00, 19:30, 23:45 Новости культуры
06:35 "Пешком..."
07:05 Д/ф "Совы. Дети ночи"
08:00 Д/с "Первые в мире. Искусственное сердце Демихова"
08:15 "Легенды мирового кино"
08:40, 15:20 Х/ф "Люди и манекены"
10:15 "Наблюдатель"
11:10, 00:05 XX век.
12:30 Д/ф "Франция. Страсбург - Гранд-Иль"

БЕЗОПАСНОСТЬ

«Внимание, дети!»

С 20 декабря по 11 января на территории Киришского района проводится оперативно-профилактическое мероприятие «Внимание, дети!» для привлечения внимания общественности к проблеме детского дорожно-транспортного травматизма, профилактики дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних.



Сотрудники госавтоинспекции проверят, соблюдают ли водители правила перевозки детей-пассажиров. Необходимо помнить, что перевозка детей в возрасте до 11 лет на переднем сиденье легкового автомобиля (и в возрасте младше 7 лет - на заднем сиденье) осуществляется только с использованием детских удерживающих устройств, соответствующих весу и росту ребенка. За данное нарушение предусмотрен административный штраф в размере трех тысяч рублей. Обязанность водителя - обеспечить безопасность юного пассажира!

Родителям автоинспекторы напоминают, что в преддверии школьных каникул необходимо провести со своими детьми беседы о соблюдении Правил дорожного движения РФ.

Добавим, что за 11 месяцев на территории Санкт-Петербурга и Ленобласти зафиксировано 697 (-23,9%) ДТП, в них погибли 19 (+5,6%) несовершеннолетних и получили травмы различной степени тяжести 768 (-23,7%) детей. 47

Ирина ВЕТРОВА.

12:45 Д/ф "Семён Фарада. Смешной человек с печальными глазами"
13:25 Х/ф "Формула любви"
15:05 Новости. Подробно.
16:40 "Агора" Ток-шоу
17:40 П.И.Чайковский. Увертюра-фантазия "Ромео и Джульетта"
18:45 "Величайшее шоу на Земле. Уильям Шекспир"
19:45 "Главная роль"
20:05 "Правила жизни"
20:30 Вечер-посвящение Майе Плисецкой
22:20 Х/ф "Твист круглые сутки"

Домашний

06:30 "По делам несовершеннолетних" 16+
08:05 "Давай разведемся!" 16+
09:15, 05:30 "Тест на отцовство" 16+
11:30, 04:40 Д/с "Реальная мистика" 16+
12:30, 03:50 Д/с "Понять. Простить" 16+
13:35, 03:00 Д/с "Порча" 16+
14:10, 03:25 Д/с "Знахарка" 16+
14:45 Х/ф "Танец мотылька" 16+
19:00 Х/ф "Три истории любви" 12+
23:35 Т/с "Самара 2" 16+

Лен ТВ 24

06:20 "6 кадров" 16+
06:00 «Наше кино. История большой любви» (12+)
06:30 «К 300летию Кунсткамеры» (12+)
07:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
07:05 «Елочка, гори!» (16+)
07:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
07:35 «Простые решения» (12+)
08:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
08:05 «Простые решения» (12+)
08:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
08:35 «Простые решения» (12+)
09:00 «Акценты» (12+)
09:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
09:35 «Простые решения» (12+)
10:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
10:05 «Простые решения» (12+)
10:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
10:35 «Простые решения» (12+)
11:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
11:10 «Новогодняя мастерская» (16+)
11:30 «Год телёнка» (12+)
13:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
13:10 «Никаких детей!» (12+)
15:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
15:30 «Победители Ленинградская область» (12+)
16:00 «Елочка, гори!» (16+)
16:25 «Дорога на "Барнео"» (12+)
16:55 Волейбол. Чемпионат России 2021. Мужчины. Суперлига Париматч. ДинамоЛО (Ленинградская обл.) Факел (Новый Урен-гой) (6+)
19:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
19:15 «Акценты» (12+)
19:30 «Культурная полиция. Охотники за искусством» (12+)
20.30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
20.50 «Акценты» (12+)
21:10 «Ключи от неба» (0+)
22:30 «Победители Ленинградская область» (12+)
22:50 «Ситуация «Ай!» (12+)
23:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
23.50 «Акценты» (12+)
00:10 «Пескупидон» (0+)
01:40 «Великая красота» (18+)
04:00 «У нас есть Папа!» (16+)
05:40 «Новогодняя мастерская» (16+)
06:00 «Метод исследования» (16+)

ВНИМАНИЕ! Каналы ТВ могут вносить изменения в свои телевизионные программы

ТРК Кириши

10.00 «Парламентский вестник» 12+
14:00 «Гость программы» 12+
19.00 «Новости. Кириши в деталях» 12+
19.30 «Волшебный мир чтения» 12+
22.00 «Парламентский вестник» 12+
23:00 «Гость программы» 12+

Первый

05:00, 09:15 "Доброе утро"
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости
09:40 "Жить здорово!" 16+
10:50 "Модный приговор" 6+
12:105, 00:55 "Время покажет" 16+
14:10 "Гражданская оборона" 16+
15:15 "Давай поженимся!" 16+
16:00, 03:20 "Мужское/Женское" 16+
18:40 "На самом деле" 16+
19:40 "Пусть говорят" 16+
21:00 Время
21:30 "Новогоднее телевидение" 16+
23:20 "Вечерний Ургант" 16+
00:00 На ночь глядя 16+
02:30, 03:05 "Наедине со всеми" 16+

Россия-1

05:00, 09:30 "Утро России"
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время
09:55 "О самом главном" Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести
11:30 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" 12+
12:40, 18:40 "60 Минут" Ток-шоу 12+
14:55 Т/с "Морозова" 12+
17:15 "Андрей Малахов. Прямой эфир" 16+
21:20 Т/с "Тайны следствия-20" 16+
23:40 Х/ф "Большой артист" 12+

Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30, 03:25 Известия
05:25, 06:10 Т/с "Пятницкий. Глава вторая" 16+
06:55, 07:55, 08:55, 09:25, 10:15 Т/с "Старое ружье" 16+
11:15, 12:05, 13:25, 13:30, 14:25, 15:20, 16:20, 17:20, 17:45, 18:30 Т/с "Куба" 16+
19:25, 20:25, 21:20, 22:20, 00:30 Т/с "След" 16+
23:10 Т/с "Великолепная пятерка 3" 16+
00:00 Известия. Итоговый выпуск
01:15, 02:00, 02:30, 02:55, 03:35, 04:10, 04:35 Т/с "Детективы" 16+

НТВ

05:05, 08:25, 10:25 Т/с "Глаза в глаза" 16+
06:00 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14:00 "Место встречи" 16+
16:25 "ДНК" 16+
18:30, 19:40 Т/с "Морские дьяволы. Особое задание" 16+
21:20 Т/с "Пёс" 16+
23:45 Т/с "Шпион № 1" 16+
03:40 "Миграция" 12+

ТНТ

07:00, 07:30 "ТНТ. Gold" 16+
08:00 "Битва дизайнеров" 16+
09:00 "Дом-2. Lite" 16+
10:15 "Бородина против Бузовой" 16+
11:15 "Золото Геленджика" 16+
12:15, 12:45, 13:15, 13:50, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30 Т/с "Саша-Таня" 16+
16:00, 17:00, 18:00, 19:00 "Однажды в России. Спецдайджест" 16+
20:00, 20:30 Т/с "Универ" 16+
21:00 "Импровизация" 16+
22:00 "Павел Воля. Большой Stand up" 16+
23:00 "Дом-2. Город любви" 16+
00:00 "Дом-2. После заката" 16+
01:00 "Comedy Woman" 16+
02:00, 02:50 "Stand up" 16+
03:40, 04:30, 05:20 "Открытый микрофон" 16+
06:10, 06:35 "ТНТ. Best" 16+

МАТЧ ТВ

06:00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Словакия - Германия 0+
08:00, 08:55, 12:00, 13:50, 15:30, 18:25, 21:00, 23:15 Новости
08:05, 12:05, 15:35, 18:30, 01:30 Все на Матч! 12+
09:00 Профессиональный бокс. Софья Очигава против Юлии Куценко. Виталий Петряков против Владимира Гордиенко 16+
09:55 Х/ф "Чистый футбол" 12+
12:45, 13:55 Х/ф "Бой с тенью 2: Реванш" 16+
16:05 Х/ф "Боец" 16+
18:55 Футбол. Чемпионат Испании. "Севилья" - "Вильярреал" 0+
21:10 Футбол. Чемпионат Испании. "Барселона" - "Эйбар" 0+
23:25 Футбол. Чемпионат Испании. "Леванте" - "Бетис" 0+
02:00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Канада - Швейцария 0+
04:30 Баскетбол. Евролига. Мужчины. "Химки" (Россия) - "Олимпиакос" (Греция) 0+
05:15 Баскетбол. Евролига. Мужчины. "Маккаби" (Израиль) - "Зенит" (Россия) 0+

ТВ-Центр

06:00 "Настроение"
08:10 Х/ф "Неисправимый лгун" 6+
09:45 Х/ф "Неподдающиеся" 6+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с "Коломбо" 12+
13:35 "Мой герой. Валерия Ланская" 12+
14:50 "Город новостей" 16+
15:05 Х/ф "Убийство во Фресанже" 16+
16:55 "Девяностые. Шуба" 16+
18:10 Х/ф "Отдам котят в хорошие руки" 12+
20:00 Х/ф "Ученица чародея" 12+
22:35 Д/с "Обложка" 16+
23:05 Д/ф "Леонид Броневой. Гениально злой" 16+
00:00 Х/ф "Ширли-мырли" 12+
02:25 Х/ф "На Дерибасовской хорошая погода, или На Брайтон-Бич опять идут дожди" 16+
03:55 "Петровка, 38" 16+
04:10 Х/ф "Новогодний детектив" 12+

РЕН ТВ

05:00 "Территория заблуждений" 16+
06:00 Документальный проект 16+
07:00 "С бодрым утром!" 16+
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 Новости 16+
09:00, 15:00 Д/п "Засекреченные списки" 16+
11:00 "Как устроен мир" 16+
12:00, 16:00, 19:00 "Информационная программа 112" 16+
13:00, 23:30 "Загадки человечества" 16+
14:00 "Невероятно интересные истории" 16+
17:00, 04:00 "Тайны Чапман" 16+
18:00 "Самые шокирующие гипотезы" 16+
20:00 Х/ф "Беглец" 16+
22:35 "Водить по-русски" 16+
00:30 Х/ф "Дюнкерк" 16+
02:20 Х/ф "Жена астронавта" 16+

МИР

05:00 Х/ф "Укол зонтиком" 12+
06:25, 04:40 Мультфильмы 0+
07:00 Х/ф "Обыкновенное чудо" 0+
10:00, 16:00, 19:00 Новости
10:10 "Как в Японии" 12+
10:50 Х/ф "Где находится нофелет?" 12+
12:30 Х/ф "Зигзаг удачи" 6+
14:20 "Наше кино. История большой любви" 12+
14:45, 16:20, 19:25 Т/с "Гардемарины, вперед!" 12+
21:40 "Игра в кино" 12+
22:25 Шоу "Назад в будущее" 12+
23:20 Х/ф "Мужчина в моей голове" 16+
01:35 Х/ф "Алые паруса" 0+
03:00 Х/ф "Охранник для дочери" 16+

ЗВЕЗДА

06:00 "Сегодня утром" 12+
08:00, 13:00, 18:00, 21:15 Новости дня
08:15 Х/ф "По данным уголовного розыска..." 0+
09:50, 10:05, 13:15, 14:05 Т/с "Высший пилотаж" 16+
10:00, 14:00 Военные новости
18:30 Специальный репортаж 12+
18:50 Д/с "Рособоронэкспорт" 12+
19:40 "Легенды армии. Асхат Зиганшин" 12+
20:25 "Улика из прошлого. Сны о будущем: загадка вещих сновидений" 16+
21:25 "Открытый эфир" 12+
23:05 "Между тем" 12+
23:40 Х/ф "Максим Перепелица" 0+
01:30 Х/ф "Влюблен по собственному желанию" 0+
02:55 Х/ф "Неоконченная повесть" 6+
04:30 Х/ф "Приказано взять живым" 6+

СТС

06:00, 05:50 "Ералаш" 0+
06:15 М/ф "Приключения пингвинёнка Лоло" 0+
06:45 М/с "Том и Джерри" 0+
07:10 Т/с "Родком" 16+
08:10 Т/с "Воронины" 16+
11:40 М/ф "Человек-паук. Через вселенные" 6+
13:55 Х/ф "Ёлки лохматые" 6+
15:40 Х/ф "Ёлки 5" 6+
17:25 М/ф "Шрэк" 6+
19:10 М/ф "Шрэк 2" 6+
21:00 Х/ф "Ёлки новые" 6+
22:45 Х/ф "Ёлки 1914" 6+
00:55 "Дело было вечером" 16+
02:45 М/ф "Губка Боб Квадратные Штаны" 0+
04:00 М/ф "Губка Боб" 6+
05:20 М/ф "Волшебная птица" 0+
05:40 М/ф "Вот так тигр!" 0+

ТВ-3

06:00, 05:45 Мультфильмы 0+
09:30, 10:05, 10:40, 11:15, 17:25, 18:00 Т/с "Слепая" 16+
11:50, 12:25, 13:00, 15:45, 16:20 Д/с "Гадалка" 16+
13:35 "Не ври мне" 12+
14:40 "Мистические истории" 16+
16:55 "Знаки судьбы" 16+
18:30, 19:30 Т/с "Иллюзионист" 16+
20:30, 21:15, 22:10 Т/с "Менталист" 16+
23:00 Х/ф "Фантом" 16+
01:00 "Колдуны мира. Кавказские аза" 16+
02:00 "Сверхъестественный отбор" 16+
02:45 Т/с "Сны" 16+
03:30 "13 знаков зодиака" 12+
04:15, 05:00 Д/с "Городские легенды" 16+

Культура

06:30, 07:00, 10:00, 15:00, 19:30, 23:45 Новости культуры
06:35 "Пешком..."
07:05 Д/ф "Год цапли"
08:00 Д/с "Первые в мире. Аэрофотоаппарат Срезневского"
08:15 "Легенды мирового кино"
08:40, 15:20 Х/ф "Люди и манекены"
10:15 "Наблюдатель"
11:10, 00:05 XX век.
12:30 Д/с "Энциклопедия загадок"
12:55 Д/ф "Радов"
13:55, 01:20 Х/ф "Восточный дантист"
15:05 Новости. Подробно. Книги
16:40 Линия жизни
17:40 П.И.Чайковский. Симфония N5
18:30 Д/ф "Марокко. Исторический город Мекнес"
18:45 "Величайшее шоу на земле. Марлен Дитрих"
19:45 "Главная роль"
20:05 "Правила жизни"
20:30 "Вместе - 120". Юбилей Большого симфонического оркестра им. П. И.Чайковского и Московского музыкального театра "Геликон-опера"
21:45 Д/ф "Шри-Ланка. Маунт Лавиния"
22:15 Х/ф "Бум"
02:25 М/ф для взрослых "История одного преступления", "Брак"

Домашний

06:30, 06:15 "6 кадров" 16+
06:45 "По делам несовершеннолетних" 16+
07:50 "Давай разведемся!" 16+
09:00 "Тест на отцовство" 16+
11:15, 04:55 Д/с "Реальная мистика" 16+
12:25, 04:05 Д/с "Понять. Простить" 16+
13:30, 03:15 Д/с "Порча" 16+
14:00, 03:40 Д/с "Знахарка" 16+
14:35 Х/ф "Жена напрокат" 12+
19:00 Х/ф "Таисия" 16+
00:00 Т/с "Самара 2" 16+
05:50 "Домашняя кухня" 16+

Лен ТВ 24

06:00 «Метод исследования» (16+)
06:30 «Кудесники» (12+)
07:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
07:05 «Елочка, гори!» (16+)
07:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
07:35 «Простые решения» (12+)
08:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
08:05 «Простые решения» (12+)
08:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
08:35 «Простые решения» (12+)
09:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
09:15 «Акценты» (12+)
09:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
09:35 «Простые решения» (12+)
10:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
10:05 «Простые решения» (12+)
10:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
10:35 «Простые решения» (12+)
11:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
11:10 «Новогодняя мастерская» (16+)
11:40 «Ключи от неба» (0+)
13:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
13:10 «Имущество с хвостом» (12+)
15:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
15:30 «Победители Ленинградская область» (12+)
16:00 «Елочка, гори!» (16+)
16:30 «Неукротимая Чукотка» (12+)
17:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
17:10 «Новогодний переполох» (16+)
19:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
19:15 «Акценты» (12+)
19:30 «Пять ключей» (12+)
20.30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
20.50 «Акценты» (12+)
21:10 «Ты у меня одна» (16+)
23:00 «Кудесники» (12+)
23:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
23.50 «Акценты» (12+)
00:10 «Босиком по городу» (16+)
01:35 «Никаких детей!» (12+)
03:15 «Пескупидон» (0+)
04:45 «Ключи от неба» (0+)
06:00 «Метод исследования» (16+)

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД ИНФОРМИРУЕТ

Право на ежемесячную выплату из материнского капитала

Федеральным законом от 24 апреля 2020 года № 125-ФЗ изменён порядок определения среднедушевого дохода семьи при назначении ежемесячной выплаты. Сведения о доходах по-прежнему необходимо представлять за 12 месяцев, но отсчёт этого периода начинается за шесть месяцев до даты подачи заявления.

Семьи с доходом менее двух прожиточных минимумов имеют право на получение ежемесячной выплаты из средств материнского (семейного) капитала при условии, что второй ребёнок рожден с января 2018 года. Размер прожиточного минимума в Ленинградской области составляет 23 292 руб. Для определения права на выплату необходимо предоставить сведения о доходах всех членов семьи.

Например, если семья подает заявление на выплату 10 ноября 2020 года, то представить сведения необходимо за 12 месяцев, предшествующих маю (за 6 месяцев до даты подачи заявления), т.е. за период с 1 мая 2019 года по 30 апреля 2020 года. Размер ежемесячной выплаты из средств материнского капитала составит 10 379 рублей.

Татьяна КАРАБАНОВА,
заместитель начальника УПФР
в Киришском районе Ленобласти (межрайонного).

Материнский капитал - на обучение детей

Пенсионный фонд заключает соглашения об информационном обмене с учебными заведениями по всей стране, чтобы родители могли быстрее и проще распоряжаться материнским капиталом на обучение детей.

Раньше семьям, которые направляли материнский капитал на обучение, необходимо было представить в ПФР копию договора об оказании платных образовательных услуг из учебного заведения. Теперь, если между Отделением Пенсионного фонда и учебным заведением заключено соглашение, родителям достаточно подать в ПФР заявление о распоряжении материнским капиталом. Информацию о договоре на обучение фонд запросит самостоятельно.

На данный момент Отделения ПФР заключили более 300 соглашений с образовательными организациями в 75 регионах России, из них 14 соглашений заключено Отделением ПФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

С информацией о заключенных соглашениях об информационном взаимодействии между образовательными организациями и территориальными органами ПФР можно ознакомиться по ссылке http://www.pfrf.ru/knopki/zhizn/~4360. Список будет постоянно пополняться. Планируется заключить более полутора тысяч соглашений с учебными заведениями по всей стране.

Пресс-служба ОПФР
по Санкт-Петербургу и Ленобласти.

ТРК Кириши

07.00 «Новости. Кириши в деталях» 12+(повтор)
07.30 «Волшебный мир чтения» 12+
13.00 «Новости. Кириши в деталях» 12+(повтор)
13.30 «Волшебный мир чтения» 12+
14.00 «Парламентский вестник» 12+
19.00 «Новости. Кириши в деталях» 12+(повтор)
19.30 «Волшебный мир чтения» 12+

Первый

05:00, 08:00, 09:25 "Доброе утро"
05:30 Хоккей. "Молодежный чемпионат мира 2021". Сборная России - сборная Австрии 0+
09:00, 12:00, 15:00 Новости
09:50 "Жить здорово!" 16+
10:55, 04:00 "Модный приговор" 6+
12:15, 15:15 "Точь-в-точь" 16+
15:50 "Сегодня вечером" 16+
18:40 Д/ф "Ирония судьбы. С любимыми не расставайтесь..." 12+
19:45 "Поле чудес" 16+
21:00 Время
21:30 "Голос". Финал 0+
23:30 "Вечерний Ургант" 16+
00:45 Х/ф "Жизнь Пи" 12+
02:40 Х/ф "Любовное гнездышко" 12+

Россия-1

05:00 "Утро России"
09:00, 21:05 Вести. Местное время
09:30 "Тест". Новый Год со знаком качества 12+
09:55 "О самом главном" Ток-шоу 12+
11:00, 17:00, 20:00 Вести
11:30 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" 12+
12:40 Х/ф "Мисс Полиция" 12+
17:15 "Привет, Андрей!" 12+
21:20 Т/с "Тайны следствия-20" 16+
23:40 Х/ф "Дневник свекрови" 12+

Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30, 03:20 Известия
05:25 Х/ф "Белая стрела" 16+
06:50, 07:45, 08:40, 09:25, 10:05, 11:05, 12:00, 13:25, 14:20, 15:20, 16:20, 17:20, 17:45, 18:30 Т/с "Белая стрела. Возмездие" 16+
19:25, 20:20, 21:20, 22:20, 00:30 Т/с "След" 16+
23:10 Т/с "Великолепная пятерка 3" 16+
00:00 Известия. Итоговый выпуск
01:15, 02:00, 02:25, 02:55, 03:30, 04:05, 04:30 Т/с "Детективы" 16+

НТВ

05:05, 08:25, 10:25 Т/с "Глаза в глаза" 16+
06:00 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14:00 "Место встречи" 16+
16:25 "ДНК" 16+
18:30, 19:40 Т/с "Морские дьяволы. Рубежи Родины" 16+
21:20 Т/с "Пёс" 16+
23:45 Т/с "Шпион № 1" 16+
03:40 "Миграция" 12+

ТНТ

07:00, 07:30 "ТНТ. Gold" 16+
08:00 "Импровизация" 16+
09:00 "Дом-2. Lite" 16+
10:15 "Бородина против Бузовой" 16+
11:15 "Битва экстрасенсов" 16+
12:45, 13:15, 13:50, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30, 20:00, 20:30 Т/с "СашаТаня" 16+
16:00, 17:00, 18:00, 19:00 "Однажды в России. Спецдайджест" 16+
21:00 "Двое на миллион" 16+
22:00 "Дом-2. Город любви" 16+
00:00, 01:00 "Comedy Woman" 16+
02:00, 02:50 "Stand up" 16+
03:40, 04:30, 05:20 "Открытый микрофон" 16+
06:35 "ТНТ. Best" 16+

МАТЧ ТВ

06:00, 08:55, 12:00, 13:50, 15:20, 18:25, 21:00, 23:15 Новости
06:05, 15:25, 18:30, 01:30 Все на Матч! 12+
09:00 Профессиональный бокс. Тим Цзю против Джеффа Хорна. Тим Цзю против Боуина Моргана 16+
09:50 Т/с "Военный фитнес" 12+
12:05 "МатчБол" 16+
12:45, 13:55 Х/ф "Бой с тенью 3: Последний раунд" 16+
15:55 Хоккей. КХЛ. "Авангард" (Омск) - "Куньлунь" (Пекин) 0+
18:55 Футбол. Чемпионат Испании. "Гранада" - "Валенсия" 0+
21:10 Футбол. Чемпионат Испании. "Атлетико" - "Хетафе" 0+
23:25 Футбол. Чемпионат Испании. "Эльче" - "Реал" (Мадрид) 0+
02:00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Швейцария - Германия 0+
04:30 Баскетбол. Евролига. Мужчины. "Милан" (Италия) - ЦСКА (Россия) 0+

ТВ-Центр

06:00 "Настроение"
08:10 Х/ф "32 декабря" 12+
09:55, 11:50 Х/ф "12 стульев" 0+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
13:40 "Мой герой. Надежда Бабкина" 12+
14:50 "Город новостей" 16+
15:05 Х/ф "Убийство в Аркашоне" 16+
16:55 "Девяностые. Уроки пластики" 16+
18:10 Х/ф "Новогодний переполох" 12+
19:50 Х/ф "Снежный человек" 16+
22:35 "10 самых.... Новые разводы звёзд" 16+
23:05 Д/ф "Женщины Игоря Старыгина" 16+
00:00 Х/ф "Невезучие" 16+
01:40 Х/ф "Продается дача..." 12+
03:10 "Петровка, 38" 16+
03:25 "Хроники московского быта. Новогоднее обжорство" 12+
04:10 Х/ф "Неисправимый лгун" 6+

РЕН ТВ

05:00 "Территория заблуждений" 16+
06:00 Документальный проект 16+
07:00 "С бодрым утром!" 16+
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 Новости 16+
09:00, 15:00 Д/п "Засекреченные списки" 16+
11:00 "Как устроен мир" 16+
12:00, 16:00, 19:00 "Информационная программа 112" 16+
13:00, 23:30 "Загадки человечества" 16+
14:00 "Невероятно интересные истории" 16+
17:00, 03:55 "Тайны Чапман" 16+
18:00 "Самые шокирующие гипотезы" 16+
20:00 Х/ф "Служители закона" 16+
22:35 "Смотреть всем!" 16+
00:30 Х/ф "Поединок" 16+
02:20 Х/ф "Кристофер Робин" 6+

МИР

05:00 Мультфильмы 0+
06:20 Х/ф "Садко" 6+
08:15 Х/ф "Снежная королева" 6+
10:00, 16:00, 19:00 Новости
10:10 "Как в Японии" 12+
10:45 Х/ф "Огонь, вода и медные трубы" 6+
12:30 Х/ф "Зита и Гита" 6+
15:35, 16:15, 19:25 Х/ф "Д'Артаньян и три мушкетера" 0+
21:40 "Игра в кино" 12+
22:25 Шоу "Назад в будущее" 16+
23:20 Х/ф "Золушка" 0+
01:35 "Песни под елочку" 12+
02:35 Х/ф "Мэри Поппинс, до свидания" 0+

ЗВЕЗДА

06:00 "Сегодня утром" 12+
08:00, 13:00, 18:00, 21:15 Новости дня
08:20 Х/ф "Экипаж машины боевой" 0+
09:50, 10:05, 13:15, 14:05 Т/с "Высший пилотаж" 16+
10:00, 14:00 Военные новости
18:30 Специальный репортаж 12+
18:50 Д/ф "Битва оружейников. Гаубицы" 12+
19:40 "Последний день" Роман Карцев 12+
20:25 Д/с "Секретные материалы" 12+
21:25 "Открытый эфир" 12+
23:05 "Между тем" 12+
23:40 Х/ф "Двенадцатая ночь" 0+
01:25 Х/ф "Формула любви" 12+
02:55 Х/ф "Где находится нофелет?" 12+
04:15 Д/ф "Новый Год на войне" 12+
04:55 Д/с "Сделано в СССР" 6+

СТС

06:00, 05:50 "Ералаш" 0+
06:15 М/ф "Приключения пингвинёнка Лоло" 0+
06:35 М/с "Том и Джерри" 0+
07:10 Т/с "Родком" 16+
08:10 Т/с "Воронины" 16+
11:40 Х/ф "Хроники Спайдервика" 12+
13:25 Х/ф "Ёлки 1914" 6+
15:45 Х/ф "Ёлки новые" 6+
17:25 М/ф "Шрэк 2" 6+
19:10 М/ф "Шрэк третий" 6+
21:00 Х/ф "Ёлки последние" 6+
23:00 Х/ф "Про любовь. Только для взрослых" 18+
01:15 Х/ф "Pro любовь" 16+
03:15 Х/ф "Маверик" 12+
05:10 М/ф "Серая шейка" 0+
05:30 М/ф "Волшебный клад" 0+

ТВ-3

06:00 Мультфильмы 0+
09:30, 10:05, 10:40, 11:15, 17:25, 18:00 Т/с "Слепая" 16+
11:50, 12:25, 13:00, 15:45, 16:20 Д/с "Гадалка" 16+
13:35 "Не ври мне" 12+
14:40 "Мистические истории" 16+
16:55 "Знаки судьбы" 16+
18:30 Т/с "Иллюзионист" 16+
19:30, 20:30, 21:15, 22:10 Т/с "Менталист" 16+
23:00 Х/ф "Смертельные гонки 2050 года" 16+
01:00 "Колдуны мира. Русские волхвы" 16+
02:15, 03:00 "Сверхъестественный отбор" 16+
03:45 Т/с "Сны" 16+
04:30 "13 знаков зодиака" 12+
05:30 Д/с "Городские легенды" 16+

Культура

06:30, 07:00, 10:00, 15:00, 19:30, 23:45 Новости культуры
06:35 "Пешком..."
07:05, 02:05 Д/ф "Вороны большого города"
08:00 Д/с "Первые в мире. Телеграф Якоби"
08:20 "Легенды мирового кино"
08:50, 15:20 Х/ф "Люди и манекены"
10:15 "Наблюдатель"
11:10, 00:05 XX век.
13:15 Острова
13:55 Х/ф "Восточный дантист"
15:05 Новости. Подробно.
16:30 Анне-Софи Муттер, Джон Уильямс и Венский филармонический оркестр. Музыка к кинофильмам
18:45 "Величайшее шоу на земле. Сальвадор Дали"
19:45 "Главная роль"
20:00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов "Синяя птица". Фи-нал
22:20 Х/ф "Зигзаг удачи"

Домашний

06:30, 06:25 "6 кадров" 16+
06:40 "По делам несовершеннолетних" 16+
07:45 "Давай разведемся!" 16+
08:55, 05:35 "Тест на отцовство" 16+
11:10, 04:40 Д/с "Реальная мистика" 16+
12:20, 03:50 Д/с "Понять. Простить" 16+
13:20 "Порча" 16+ На волоске
13:55, 03:25 Д/с "Знахарка" 16+
14:30 Х/ф "Три истории любви" 12+
19:00 Х/ф "Другая я" 16+
23:35 Т/с "Самара 2" 16+
03:00 Д/с "Порча" 16+

Лен ТВ 24

06:00 «Метод исследования» (16+)
06:30 «Кудесники» (12+)
07:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
07:05 «Елочка, гори!» (16+)
07:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
07:35 «Простые решения» (12+)
08:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
08:05 «Простые решения» (12+)
08:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
08:35 «Простые решения» (12+)
09:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
09:15 «Акценты» (12+)
09:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
09:35 «Простые решения» (12+)
10:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
10:05 «Простые решения» » (12+)
10:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
10:35 «Простые решения» (12+)
11:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
11:10 «Новогодняя мастерская» (16+)
11:25 «Пескупидон» (0+)
13:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
13:10 «Ты у меня одна» (16+)
15:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
15:30 «Елочка, гори!» (16+)
16:00 «Ленинградский Новый год» (6+)
17:30 «Охота жить» (12+)
19:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
19:15 «Акценты» (12+)
19:30 «Я занят, у меня ёлки» (12+)
20.30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
20.50 «Акценты» (12+)
21:10 «Богиня» (16+)
23:00 «Кудесники» (12+)
23:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
23.50 «Акценты» (12+)
00:10 «Маруся» (16+)
01:30 «Король Бельгийцев» (16+)
03:00 «Имущество с хвостом» (12+)
04:30 «Год телёнка» (12+)
06:00 «Метод исследования» (16+)

ЧИСТАЯ ВОДА

«Леноблводоканал» пришел в Кириши

Завершился процесс передачи районного водопроводно-канализационного хозяйства в состав областного государственного унитарного предприятия «Леноблводоканал». По этому поводу в районной администрации состоялась встреча с директором ГУП «Леноблводоканал» С.Морозовым.

Главы администраций поселений и руководители жилищно-коммунального комплекса обсудили дальнейшие перспективы развития водопроводно-канализационного хозяйства района.

На совещании подтвердилось решение о реконструкции сети водопровода первого водоподъёма до станции очистных сооружений и реконструкции сети хозфекальной канализации в городе Кириши в 2021 году. Инвестиции в реконструкцию данных объектов составят более 150 млн рублей.

В течение ближайших двух лет в посёлке и деревне Глажево, а также в Тихорицах, Городище и Посадникове Острове появятся водоочистные станции, что позволит повысить качество очистки воды.

Работы по улучшению водоснабжения, модернизации канализационного хозяйства поэтапно будут выполняться во всех поселениях, входящих в состав Киришского района.

Инна СВЕТЛОВА.

КРИМИНАЛЬНЫЕ ИСТОРИИ

Не прошло и полгода

12 декабря прокурором г. Кириши возбуждено уголовное дело в отношении 29-летнего гражданина, который изобличен в нанесении тяжкого вреда здоровью иному лицу еще в июле этого года.

Угрожал убить подростка

14 декабря в полицию поступило заявление от киришанки об угрозе убийством ее 15-летней дочери со стороны 47-летнего мужчины, в чем последний и был изобличен. Дело также уголовное.

Синтетическая «дурь»

17 декабря сотрудниками ОМВД по Киришскому району за административное правонарушение задержан 25-летний гражданин, у которого при досмотре обнаружен пакет с порошкообразным веществом серого цвета. Проверкой установлено синтезированное наркотическое средство.

В отношении обвиняемых в трех вышеупомянутых эпизодах криминала в качестве предварительной меры пресечения применена подписка о невыезде.

Манипулятор обнаружен на Вологодчине

17 декабря по уголовному делу о похищении на территории Глажевского сельского поселения производственной спецтехники - манипулятора на базе автомобиля «КамАЗ» - задержан и взят под стражу подозреваемый в преступном деянии 55-летний гражданин. Краденый манипулятор обнаружен в Вологодской области в результате оперативно-розыскных мероприятий, проведенных совместно сотрудниками уголовного розыска киришского территориального отдела и областного управления МВД.

Телефоны дежурной службы полиции 202-02 (городской) и **102** (короткий с мобильного) действуют круглосуточно.

Материал подготовлен на основе информации ОМВД России по Киришскому району Ленинградской области.

www.kirfakel.ru
№52 (12057)
24 декабря 2020 года
КФ

ТРК Кириши

10.00 «Парламентский вестник» 12+
13:00 «Гость программы» 12+
19.00 «Новости. Кириши в деталях» 12+
19.30 «ProКниги» 12+
22:00 «Гость программы» 12+

Первый

05:00, 08:00 "Доброе утро"
05:30 Хоккей. "Молодежный чемпионат мира 2021". Сборная России - сборная Швеции 0+
10:00, 12:00 Новости
10:25 Х/ф "Золушка" 0+
12:10 Х/ф "Девчата" 0+
14:00 Х/ф "Бриллиантовая рука" 0+
15:55 Х/ф "Джентльмены удачи" 6+
17:35 Х/ф "Любовь и голуби" 12+
19:20 "Ирония судьбы, или С легким паром!" 6+
22:30 Новогодний маскарад на Первом 16+
23:55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В.Путина 0+
00:00 Новогодняя ночь на Первом 16+

Россия-1

05:00 Х/ф "Дневник свекрови" 12+
07:10 Х/ф "Золушка" 0+
09:25 Х/ф "Карнавальная ночь" 0+
11:00, 14:00 Вести
11:10 Х/ф "Москва слезам не верит" 12+
14:10 "Короли смеха" 16+
16:50 Х/ф "Служебный роман" 0+
19:25 Х/ф "Кавказская пленница, или Новые приключения Шурика" 6+
20:45 Х/ф "Иван Васильевич меняет профессию" 6+
22:20 "Новогодний парад звёзд"
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.В.Путина
00:00 "Новогодний Голубой огонёк-2021"

Пятый

05:00, 09:00 Известия
05:50, 06:40, 07:30 Х/ф "Каникулы строгого режима" 12+
08:25, 09:25 Х/ф "Папаши" 12+
10:45 Х/ф "Блеф" 16+
12:55 Х/ф "Укрощение строптивого" 12+
15:05 Х/ф "Невероятные приключения итальянцев в России" 12+
17:10 Х/ф "Пес Барбос и необычный кросс" 12+
17:25 Х/ф "Самогонщики" 12+
17:45, 18:40, 19:35, 20:30, 21:20, 22:15, 23:05 Т/с "След" 16+
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.В. Путина 0+
00:05 "Новогодняя дискотека-2021. Хор Турецкого" 12+
01:20 "Новогодняя дискотека-2021. Легенды "Ретро FM" 12+

НТВ

05:05 Т/с "Улицы разбитых фонарей" 16+
06:05 Х/ф "Афоня" 0+
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня
08:20 Х/ф "Сирота казанская" 6+
10:20 Х/ф "Белое солнце пустыни" 0+
12:00, 15:25, 16:20 Т/с "Пёс" 16+
20:30, 00:00 "Новогодняя маска" 12+
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.Путина
01:00 "Новогодний Квартирник НТВ у Маргулиса" 16+
03:45 Х/ф "Приходи на меня посмотреть" 0+

ТНТ

07:00, 07:30 "ТНТ. Gold" 16+
08:00 Т/с "Интерны" 16+
08:30 Т/с "Реальные пацаны" 16+
09:00 "Дом-2. Lite" 16+
10:15 "Бородина против Бузовой" 16+
11:15, 11:40 Т/с "СашаТаня" 16+
12:10, 12:35 Т/с "Ольга" 16+
13:05, 14:00, 15:00, 16:00, 17:00, 18:00, 22:00 Т/с "Однажды в России" 16+
19:00 "Где логика?" 16+
20:00 Шоу "Студия "Союз" 16+
21:00 "Двое на миллион" 16+
23:00, 00:05, 02:55, 03:40, 04:30, 05:15, 06:05 "Комеди Клаб" 16+
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.Путина
01:00 "Пой без правил" 16+
01:55 Х/ф "Zомбоящик" 18+

МАТЧ ТВ

06:00, 08:55, 12:00, 13:50, 15:25, 18:00 Новости
06:05, 12:05, 15:30, 21:15 Все на Матч! 12+
09:00 Профессиональный бокс. Руслан Файфер против Алексея Папина 16+
09:40 Х/ф "Боец" 16+
12:50, 00:30 Победы 2020 0+
13:55 "Большой хоккей" 12+
14:25 Д/ф "В центре событий" 12+
15:55 Футбол. Чемпионат Испании. "Атлетик" - "Реал Сосьедад" 0+
18:10 Футбол. Чемпионат Испании. "Осасуна" - "Алавес" 0+
20:15 Футбол. Испания 2020. Лучшее 0+
20:45 Футбол. Италия 2020. Лучшее 0+
22:00, 00:05 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Чехия - Австрия 0+
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.Путина
01:30 "Как это было на самом деле. Золото Аделины Сотниковой в Сочи" 12+
02:00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Канада - Финляндия 0+
04:30 "Ярушин Хоккей Шоу. Николай Голдобин и Анастасия Сланевская" 12+
05:00 "Ярушин Хоккей Шоу. Владислав Гавриков и Александр Гудков" 12+
05:30 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Швеция - США 0+

ТВ-Центр

05:45 Х/ф "12 стульев" 0+
08:20 Х/ф "Президент и его внучка" 0+
10:00 Д/ф "Кабачок" эпохи застоя" 12+
10:45 Д/ф "Борис Андреев. Я хотел играть любовь" 12+
11:30 События 16+
11:45 Д/ф "Нина Дорошина. Чужая любовь" 12+
12:25 Д/ф "Михаил Задорнов. Когда смешно, тогда не страшно" 12+
13:10 Х/ф "Ширли-мырли" 12+
15:30 Х/ф "Дедушка" 12+
17:15 "Новый год с доставкой на дом" 12+
20:25 Х/ф "Вечера на хуторе близ Диканьки" 6+
21:35 Х/ф "Морозко" 0+
23:00, 23:35, 00:00 Новый год. Лучшее 6+
23:30 Новогоднее поздравление мэра Москвы С.С. Собянина 0+
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.Путина 0+
00:50 Х/ф "Полосатый рейс" 12+
02:20 Х/ф "Высокий блондин в чёрном ботинке" 6+
03:50 "Анекдот под шубой" 12+
04:40 "Юмор зимнего периода" 12+
05:40 "Анекдоты от звёзд" 12+

РЕН ТВ

05:00 "Военная тайна" 16+
06:00, 00:00 Музыкальный марафон "Легенды Ретро FM" 16+
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.Путина 0+

МИР

05:00 Х/ф "Мэри Поппинс, до свидания" 0+
05:15 Х/ф "Алые паруса" 0+
06:30 Х/ф "Огонь, вода и медные трубы" 6+
08:15 Х/ф "Золушка" 0+
10:00, 16:00 Новости
10:10, 18:15 Фестиваль "Авторадио" 12+
14:30, 16:15, 22:35, 00:00 Фестиваль Авторадио "Дискотека Восьмидесятых" 12+
23:55 Новогоднее поздравление
01:35 Дискотека. 20 лет Авторадио. 12+
04:30 Мультфильмы 0+

ЗВЕЗДА

05:05 Х/ф "Эта веселая планета" 0+
06:40 Х/ф "Новогодние приключения Маши и Вити" 0+
07:50, 08:10 Х/ф "Зигзаг удачи" 6+
08:00, 13:00, 18:00 Новости дня
09:30 "Легенды цирка. Добрые дела" 6+
09:55 "Легенды музыки. Карнавальная ночь" 6+
10:25 "Легенды музыки. Голубые огоньки" 6+
10:55 "Легенды кино. Большая новогодняя сказка. Чародеи" 6+
11:35 "Легенды кино. Новогодняя трилогия Эльдара Рязанова" 6+
12:15 "Легенды космоса. Новый год на орбите" 6+
13:30 "Круиз-контроль. Горно-Алтайск - Белокуриха" 6+
14:05 "Не факт!" 6+
14:30 "СССР. Знак качества. Требуйте долива после отстоя пены. Что пили в СССР" 12+
15:15 "СССР. Знак качества. Новый год. О чем мы тогда мечтали" 12+
16:00 Х/ф "Овечка Долли была злая и рано умерла" 12+
18:10 Х/ф "Тариф "Новогодний" 16+
19:35 Х/ф "Ночь одинокого филина" 12+
21:05 Х/ф "Мой парень - Ангел" 16+
22:45 Елена Ваенга. Выступление в Кремле 12+
23:55 Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина
00:05 "Новая звезда" Лучшее 6+
01:35 Х/ф "Кубанские казаки" 0+
03:25 Х/ф "Небесный тихоход" 0+

СТС

06:00 "Ералаш" 0+
06:10 М/ф "Приключения пингвинёнка Лоло" 0+
06:40 М/с "Том и Джерри" 0+
07:00 "Уральские пельмени. Битва фужеров" 16+
15:55, 18:25, 20:00, 21:30, 23:00, 00:05, 00:45, 02:15, 03:25, 04:35 Шоу "Уральских пельменей" 16+
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.В. Путина
05:45 "6 кадров" 16+

ТВ-3

06:00 Мультфильмы 0+
09:30, 10:30, 11:30, 12:30 Т/с "Иллюзионист" 16+
13:30, 14:45, 16:00, 17:15, 18:30, 20:00, 21:15 "Всё, кроме обычного" 16+
22:45 "Миллион на мечту" 16+
23:50 "Новогоднее обращение президента" 12+
00:00 "Лучшие песни нашего кино" 12+

Культура

06:30, 07:00, 10:00 Новости культуры
06:35 "Пешком...".
07:05 Д/ф "Тайная жизнь камышовок"
07:45 Д/ф "Шри-Ланка. Маунт Лавиния"
08:10 "Легенды мирового кино"
08:40, 14:50 Х/ф "Люди и манекены"
10:15 Д/ф "Зигзаг удачи. Я, можно сказать, её люблю"
10:55 Х/ф "Зигзаг удачи"
12:25 XX век. "Новогодний аттракцион - 1983"
16:10 М/ф "Двенадцать месяцев"
17:10 Международный фестиваль цирка в Масси
19:15 Х/ф "Железная дорога"
19:40 Аида Гарифуллина. Концерт в Буэнос-Айресе
20:40 Х/ф "Здравствуйте, я ваша тетя!"
22:25, 00:00 "Романтика романса"
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.Путина
01:15 Луи Армстронг. Концерт в Австралии
02:15 "Песня не прощается... 1971"
02:50 М/ф для взрослых "Великолепный Гоша"

Домашний

06:30, 06:10 "6 кадров" 16+
06:35 Х/ф "Стандарты красоты" 12+
10:50 Х/ф "Стандарты красоты. Новая любовь" 12+
15:10 Х/ф "Как извести любовницу за 7 дней" 16+
19:30, 00:05 Д/ц "Предсказания: 2021" 16+
23:55 Новогоднее обращение Президента РФ В.Путина 0+

Лен ТВ 24

06:00 «Метод исследования» (16+)
06:30 «Кудесники» (12+)
07:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
07:05 «Елочка, гори!» (16+)
07:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
07:35 «Простые решения» (12+)
08:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
08:05 «Простые решения» (12+)
08:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
08:35 «Простые решения» (12+)
09:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
09:15 «Акценты» (12+)
09:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
09:35 «Простые решения» (12+)
10:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
10:05 «Простые решения» (12+)
10:30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
10:35 «Простые решения» (12+)
11:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
11:10 «Елочка, гори!» (16+)
11:40 «Секретная миссия Санты» (12+)
13:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
13:10 «Богиня» (16+)
15:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
15:30 «Елочка, гори!» (16+)
16:00 «Барышня и кулинар» (12+)
17:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
17:10 «Назад - к счастью, или Кто найдет Синюю птицу» (16+)
19:00 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
19:15 «Акценты» (12+)
19:30 «Накануне волшебства» (12+)
20.30 «ЛенТВ24 Новости» (6+)
20.50 «Акценты» (12+)
21:10 «Ленинградский Новый год» Праздничный концерт (6+)
22:30 «Плакальщик, или Новогодний детектив» (12+)
00:00 «Главный Новогодний концерт» Праздничная программа. (12+)
01:30 «Караоке» (16+)
03:00 «Новогодние мужчины» (16+)
04:45 «Накануне волшебства» Новогодний концерт. (12+)
05:40 Программа мультфильмов. (6+)
06:00 «Елочка, гори!» (16+)

ПО СВОДКАМ УЗНТ

Горели кафе, квартира и усадьба

14 декабря, в 15.17, дежурная смена 58-й пожарной части с двумя автоцистернами выехала на проспект Победы, к дому №16А, где полностью сгорело и разобрано здание бывшего кафе «Русская березка», которое долгое время не эксплуатировалось.

17 декабря, в 10.34, пожарные караулы 58-й и 59-й частей, также с двумя спецмашинами, устремились в поселок Будогощь, на улицу Заводскую, к двухэтажному кирпичному дому №83, где в двухкомнатной квартире сгорела обстановка. С места пожара, со второго этажа, эвакуированы два человека.

18 декабря, в 3.52, пожарные 58-й части, и вновь с двумя автоцистернами, стартовали в деревню Грабково Глажевского сельского поселения, где полностью сгорели и разобраны одноэтажный рубленый дом и дощатый сарай.

Пострадавших на перечисленных пожарах нет. Обстоятельства возгораний выясняются.

ДТП с пострадавшей

19 декабря, в 17.15, в зоне регулируемого пешеходного перехода на перекрестке проспекта Героев и улицы Строителей автомобилем УАЗ, принадлежащим Почте России, была сбита 38-летняя женщина. Пострадавшая доставлена в Киришскую больницу с открытым переломом голени.

Аварийные ситуации

17 декабря, при повреждении на линии, с 9.57 до 10.58 прерывалась подача электроэнергии в деревню Кукуй Будогощского городского поселения, до 11.53 - в деревню Горчаково и до 12.59 - в деревню Борутино (две последние - Пчевжинского сельского поселения).

17 декабря, при аварийном отключении фидера, в 19.35 нарушилось электроснабжение микрорайона «Б» и, частично, «Г» в Киришах. С 21.04 началось подключение электроэнергии. В 22.57 произошло повторное частичное отключение электричества в микрорайоне «Б». В 23.58 электроснабжение полностью восстановлено.

18 декабря, при срабатывании автомата, с 4.40 до 5.40 отключалась электроэнергия в деревне Подсопье Глажевского сельского поселения.

19 декабря, в связи с нарушением правил пользования газовыми приборами, с 0.15 до 11.00 отключалось газоснабжение по стояку (квартиры №№44, 47, 50, 53 и 56) в доме №21 на улице Нефтехимиков. В дальнейшем, в целях общей безопасности, квартира №47 (нарушитель) блокирована от центрального газоснабжения.

Действия муниципальной спасательной службы

С 14 по 20 декабря сотрудники МКУ «УЗНТ» выполнили **10 выездов** с решением различных задач. В течение недели оперативной службой учреждения принято и обработано 355 обращений.

Информация подготовлена на основе сведений, представленных МКУ «УЗНТ».

ПРИЗНАНИЕ

Благодарим организаторов и меценатов праздника!

Шлю искреннюю благодарность тем, кто помогает ветеранам не только в День пожилого человека. Нас, помнящих Великую Отечественную войну не по книгам, остаётся все меньше и меньше.

Год 2020-й был трудным для ветеранов. Почти не было совместных мероприятий и встреч для общения друг с другом. При этом год знаменательный - 75 лет Великой Победы! В этом мае не состоялись традиционный митинг на братском кладбище в поселке и шествие «Бессмертного полка». Но ветеранам была предоставлена возможность (с соблюдением всех правил проведения мероприятия) посмотреть фильмы о войне 1941-1945 гг., а также местную видеохронику - шествие «Бессмертного полка». В строю были будогощане - наши отцы и деды. Был также показан автопробег по местам братских захоронений.

Наш замечательный праздник «Ветеранское подворье» тоже был посвящен 75-летию Великой Победы. Номинантами конкурсной программы были труженики тыла, дети войны. Это мероприятие сопровождалось показом на экране событий и рассказами о прожитом времени в годы Великой Отечественной войны, о тяжких испытаниях в дни немецкой оккупации.

Хочется особо отметить одного из номинантов конкурса, 98-летнюю **Марию Стефановну Петриченко**, которая хорошо помнит войну и любит свою родную землю, дом, приусадебное хозяйство, своих кур, за которыми ухаживает до сих пор.

За все добрые дела в наш адрес мы обязаны неравнодушным людям, которые с уважением относятся к старшему поколению. Это **Маргарита Ростиславовна Катышева, Сергей Александрович Вавилкин, Михаил Юрьевич Мичков.**

Мы благодарим **Светлану Станиславовну Воронову**, которая, используя личные время и транспорт, откликнулась на нашу проблему по доставке газеты «Киришский факел» в Будогощь.

Ветеранская благодарность главному редактору газеты «Киришский факел» **С.В.Солоницыной**, сотруднице редакции **Жанне Владимировне Ивановой**, которая всегда внимательно откликается на наши просьбы.

Совет ветеранов сердечно поздравляет всех жителей Будогощского городского поселения с наступающим 2021 годом. Желаем землякам крепкого здоровья, семейного счастья, терпения в наше непростое время. Стремитесь быть добрыми, отзывчивыми, не забывать ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла и детей войны.

В.В.ЕРШОВА,
по поручению старейшин
совета ветеранов поселка Будогощь.

ДЕМОГРАФИЯ

Оформление СНИЛС на новорождённых

Для оформления СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счёта) на новорождённого ребёнка родителям теперь не требуется обращаться в органы ПФР.

Регистрация в системе индивидуального персонифицированного учёта новорождённых детей осуществляется в беззаявительном порядке на основании данных, полученных из органов ЗАГС. При этом мамы детей, родившихся с 15 июля 2020 года, могут получить сведения о СНИЛС в Личном кабинете на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) без обращения в территориальные органы ПФР.

Данный сервис доступен родителям, которые зарегистрированы на портале госуслуг www.gosuslugi.ru. Зарегистрироваться на ЕПГУ лучше заблаговременно, ещё до рождения ребёнка, подтвердить учётную запись можно в клиентской службе ПФР или в МФЦ.

Родителям детей, родившихся до 15 июля 2020 года, для получения СНИЛС, как и раньше, необходимо обращаться в органы ПФР или в МФЦ.

Пресс-служба ОПФР
по Санкт-Петербургу и Ленобласти.

Городской и районный советы депутатов приняли бюджеты-2021 и на плановый период 2022-2023 годов

Киришское городское поселение

Доходная часть Киришского городского бюджета-2021 составит 609,9 млн рублей, расходная - 640,7 млн рублей, дефицит - 30,8 млн рублей. Средства направляются на реализацию 11 муниципальных программ.

Расходы бюджета распределены в соответствии с городскими полномочиями. Основные задачи города - обеспечить условия для комфортного проживания: дороги, благоустройство, освещение. Наибольший объем финансирования выделяется на эти цели.

Полностью сохранены муниципальные меры социальной поддержки, обеспечена доступность общественного автомобильного транспорта. Продолжится реализация программ по направлениям культуры, спорта, молодежной политики, безопасности, поддержке малого бизнеса и другим.

Перспективы реализации крупных и важных для киришан объектов связаны с привлечением регионального финансирования. Один из приоритетов - капремонт путепровода в промзону, по реализации которого организовано взаимодействие с комитетом дорожного хозяйства Ленобласти, софинансирование в городском бюджете заложено в сумме 36 млн рублей.

В 2021 году предстоит реализация такого крупного проекта, как первый этап благоустройства парка «Прибрежный». Средства выделяются из федерального и регионального бюджетов при частичном софинансировании из местного (общая сумма составит 160 млн рублей).

Как дополнил глава Киришского района К.А.Тимофеев, за счет областных средств, вне рамок городского бюджета, в 2021 году запланированы мероприятия по развитию водопроводно-канализационного хозяйства Киришского района, которое передано в региональную собственность. Намечено проведение работ по реконструкции первого водоподъема и канализационного коллектора на ул.Нефтехимиков и Волховской набережной на сумму более 150 млн рублей.

Одна из основных задач на 2021 год - активное участие в региональных программах и привлечение дополнительного финансирования в бюджет.

Киришский муниципальный район

По доходам объем бюджета-2021 Киришского муниципального района составил 1,987 млрд рублей, по расходам - 2,015 млрд рублей, с дефицитом 28,4 млн рублей. 68% от общего объема расходов бюджета района направляются на финансирование муниципальных учреждений образования (преимущественно за счет безвозмездных поступлений из регионального бюджета).

К сожалению, в связи с уменьшением собственных доходов бюджета финансирование части муниципальных программ - например, по развитию сельского хозяйства, уменьшено. Вместе с тем в 2021 году расширены возможности предоставления поддержки сельхозпредприятиям из областного бюджета, и нашим фермерам, сельхозпроизводителям нужно как можно активнее включаться в региональные программы.

Важно, что в полном объеме сохранены муниципальные меры социальной поддержки семьи и детей, граждан пожилого возраста и инвалидов.

Запланированы дотации бюджетам сельских поселений, а также средства на проведение аварийно-восстановительных и других неотложных работ. Часть этих средств предусмотрена на софинансирование реализации проектов в рамках региональных программ, таких как продолжение ремонта Глажевского ДК «Юбилейный», окончание строительства Пчевжинского ДК.

Существенно снизился объем выделенных районных средств на ремонт образовательных учреждений. Но тем не менее за счет субсидий из бюджета региона в 2021 году предстоят такие крупные проекты, как капремонт пришкольных стадионов в школах №2 в Киришах и Глажевской, а также второй этап реновации киришского детского сада №6. Будет разработана и проектно-сметная документация по реновации детского сада №4 и базы отдыха «Орленок».

Также предусмотрены приобретение жилья для детей-сирот; реализация программ по направлениям развития спорта, культуры, молодежной политики; поддержке малого бизнеса; обеспечению доступности общественного автомобильного транспорта; безопасности и другим.

Материалы предоставлены пресс-службой Киришского муниципального района.

www.kirfakel.ru
№52 (12057)
24 декабря 2020 года
КФ

COVID-НОВОСТИ

Цифры и факты

По состоянию на 22 декабря в Киришском районе заболели с начала пандемии 999 человек, а за предшествующие сутки - 12. Выздоровели 905. В инфекционном госпитале 251 пациент, из них 182 киришанина. За сутки в госпиталь поступили 23 заболевших, 20 из них - киришане.

МЕРЫ УСИЛЯТ

Киришский и Сланцевский районы перешли из «желтой» зоны **в «красную»**, Подпорожский - из «зелёной» **в «жёлтую».** Таково постановление губернатора Ленинградской области, вступившее в силу 21 декабря. Теперь в «красной» зоне находится семь районов, в том числе соседний Тихвинский; в «желтой» зоне семь муниципальных образований, в «зеленой» зоне - четыре района, в их числе Волховский. Переход Киришского района в «красную» зону, безусловно, скажется на усилении мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции.

Подробнее о новых ограничениях читайте на стр. 56.

ПОЖИЛЫМ ПОМОГУТ СОЦРАБОТНИКИ

Расскажем о дополнительных возможностях для людей старше 65 лет. Как сообщает районная администрация, в период введения ограничительных мероприятий на территории Ленобласти организована работа по оказанию бесплатной социально-бытовой помощи (покупка и доставка продуктов питания, лекарств или предметов первой необходимости, оплата жилищно-коммунальных услуг) на дому гражданам пожилого возраста, достигшим возраста 65 лет и старше, страдающим хроническими заболеваниями, входящими в перечень заболеваний, требующих соблюдения режима самоизоляции, при этом не признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

Социально-бытовая помощь оказывается соцработниками государственных учреждений социального обслуживания населения. Товары приобретаются за счет граждан. Учреждение, оказывающее помощь в нашем городе и районе: **Комплексный центр социального обслуживания населения.** Телефон: **8 (813-68) 250-22.**

НОВЫЙ ФИЛЬТР-БОКС

21 декабря новый фильтр-бокс взрослой поликлиники открылся по адресу: **ул.Мира, д.1А.** Это помещение объединило все ранее работавшие киришские фильтр-боксы. Теперь в ожидании своей очереди пациентам с температурой и другими признаками ОРВИ не придется мерзнуть. В здании по новому адресу есть большие и тёплые помещения для ожидания приёма врача, санитарная комната, кабинеты приёма пациентов. При посещении фильтр-бокса необходимо иметь паспорт, медицинский полис, СНИЛС. Обязательно используйте медицинскую маску.

Режим работы нового фильтр-бокса

•Понедельник-пятница: **кабинет №1** - с 8.00 до 13.30; **кабинет №2** - с 8.00 до 13.30; **кабинет №3** - с 8.00 до 13.30 и с 14.00 до 20.00;

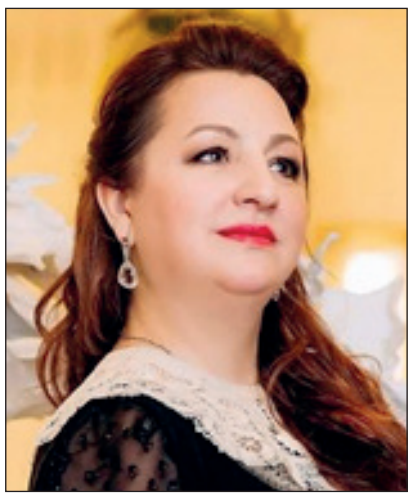
• суббота-воскресенье: **кабинет №3** - с 9.00 до 13.00.

Администрация больницы благодарит генерального директора ООО «КИНЕФ» **В.Е.Сомова** за предоставленное для фильтр-бокса здание, а также главу администрации Киришского муниципального района Ленинградской области **О.Г.Дмитриева** за содействие в решении данного вопроса.

Наталья ЗИМИНА.

Премию - педагогам!

Подведены итоги конкурса среди педагогов на премию районной администрации. По результатам интернет-голосования выбраны победители:



•Преподаватель музыкальных дисциплин Киришской детской школы искусств Галина Валерьевна СЛИВКИНА.



•Учитель русского языка и литературы школы №8 Татьяна Николаевна КУЛАКОВА.



•Педагог дополнительного образования Дворца творчества Марина Васильевна ПАВЛОВА.

Добавим, что конкурс проводится ежегодно. Из претендентов путем голосования в интернете отбираются три победителя из числа муниципальных педагогов общего и дополнительного образования. В этом году номинировались 27 наставников.

Наталья МИХАЙЛОВА. Фото интернет-ресурса.

Боксерский турнир районного масштаба

Воспитанники отделения бокса Киришской спортивной школы проявили себя в турнире районного масштаба.

- Более 40 ребят оспаривали звание победителя первенства Киришского района в трёх возрастных категориях: 10-11, 12-13 и 14-15 лет. Юные боксёры показали отличную физическую и техническую подготовку, проявили волю к победе. Согласно санитарно-эпидемиологической обстановке соревнования прошли без зрителей, что не сказалось на атмосфере поединков, их можно было сравнить по накалу с Олимпийскими играми. За многолетнюю историю развития бокса в Киришском районе это были первые официальные соревнования, - отметил руководитель спортшколы **Вадим Токарев**.

Организатором соревнований выступило отделение бокса ДЮСШ, работает которое около трех лет. Свои навыки продемонстрировали воспитанники тренеров-преподавателей **Михаила Васильева** и **Анатолия Градова**. Наградную продукцию предоставил районный комитет по культуре, делам молодёжи и спорту.

Победителями первенства Киришского района по боксу стали: Тимофей Мудрецов, Егор Марков, Александр Лаптей, Алексей Колесников, Кирилл Манухов, Егор Зайцев, Георгий Чепурной, Григорий Потёмкин, Егор Смирнов, Ярослав Карпов, Андрей Шукюров, Влад Кузнецов, Михаил Иванышин, Леонид Кондратьев, Билалетдин Сангов, Алексей Богданов, Евгений Иванов.

Организаторы соревнований благодарят директора Дворца творчества **С.В.Смирнова** за предоставленную возможность проведения соревнований. Местом встречи спортсменов стал зал, обновленный после реконструкции здания и соответствующий всем современным стандартам.

Наталья МИХАЙЛОВА.
Фото Алексея РИКУНОВА.



•Самир Мирзагулиев и Тимофей Мудрецов - призеры и областного первенства, обладатели первого спортивного разряда.



•Тренеры ДЮСШ Анатолий Градов (слева) и Михаил Васильев (справа) с юными спортсменами.



БЛАГОВЕСТ

Свет праздника





19 декабря, в день памяти святителя Николая Чудотворца, состоялся архипастырский визит епископа Тихвинского и Лодейнопольского МСТИСЛАВА в Киришское благочиние.

Божественную литургию Владыка Мстислав служил в Свято-Троицком храме г.Кириши. Ему сослужили благочинный Киришского благочиния и настоятель Свято-Троицкого храма протоиерей Николай Муравлев, заведующий канцелярией Епархиального управления иеромонах Николай (Бестужев). Диаконский чин возглавил протодиакон Георгий Стефанов. Богослужебные песнопения исполнил праздничный архиерейский хор Свято-Троицкого Александра Свирского мужского монастыря (регент Д.К.Жуйков). После праздничного богослужения состоялось радостное для всего города Кириши событие - освящение храма-часовни в честь святителя Николая Чудотворца при Киришской клинической межрайонной больнице!



• Протоиерей Николай Муравлев ведет чин освящения часовни Николая Чудотворца.



• Богослужебное песнопение в Свято-Троицком храме. Прихожан благословляет епископ Мстислав.

Фото Марьяны Муравлевой.

Православный календарь: январь-2021

02.01 - Праведного Иоанна Кронштадтского.
04.01 - Великомученицы Анастасии Узорешительницы.
06.01 - Рождественский сочельник.
07.01 - **РОЖДЕСТВО ХРИСТОВО.**
08.01 - Собор Пресвятой Богородицы. Начало святок.
14.01 - **ОБРЕЗАНИЕ ГОСПОДНЕ.** Святителя Василия Великого.
15.01 - Преподобного Серафима Саровского.
17.01 - Окончание рождественских святок.
18.01 - Крещенский сочельник.
19.01 - **КРЕЩЕНИЕ ГОСПОДНЕ.**
20.01 - Собор Предтечи и Крестителя Господня Иоанна.
25.01 - Святой мученицы Татианы.

www.kirfakel.ru
№52 (12057)
24 декабря 2020 года
КФ

Святой покровитель

13 ДЕКАБРЯ - день памяти апостола Андрея Первозванного, одного из двенадцати апостолов Христа.

Другие названия праздника: Андрей Первозванный, Андрей Осенний, Андрей Зимний, День святого апостола Андрея Первозванного, Андрей Гадальный.

Апостол Андрей, как и его брат апостол Петр, родился в израильском городе Вифсаиде, на берегу Галилейского озера. Братья были рыбаками; повзрослев, они перебрались в город Капернаум, где продолжили заниматься рыбным промыслом. С юных лет апостол Андрей отличался молитвенной устремленностью к Богу. Он не вступил в брак, а стал учеником святого пророка Иоанна Крестителя, возвестившего о Боговоплощении. Когда святой Иоанн Креститель указал на Иордане святым апостолам Андрею и Иоанну Богослову на Иисуса Христа, называя Его Агнцем Божиим, они незамедлительно последовали за Господом. Святой апостол Андрей стал первым учеником Христа и первым исповедал Его Спасителем (Мессией), приведя ко Христу своего старшего брата Симона, будущего апостола Петра.

Андрей считается первым из призванных учеников Иисуса Христа, поэтому его часто называют Первозванным. До самого конца земного пути Спасителя он следовал за Ним, а после крестной смерти Иисуса стал свидетелем воскресения и вознесения Сына Божьего.

В Пятидесятницу после воскресения Иисуса на апостолов сошел Святой Дух в виде огненных языков, и они обрели дар исцелять людей от самых тяжелых болезней, проповедовать на разных языках и пророчествовать.

Далее апостолы направились в разные страны, чтобы нести людям знания о Слове Божьем. Андрею Первозванному выпали земли Черноморского побережья. Согласно преданию, он проповедовал в Крыму, а затем поднялся по Днепру до места, где позже был основан Киев. Святой благословил холмы и на одном из них водрузил крест, сказав своим ученикам: "На горах этих воссияет благодать Божья: великий город будет здесь и Бог воздвигнет много церквей".

Также Андрей дошел до Новгорода, где воздвигнул крест возле села Грузино и уничтожил языческие капища, обратив жрецов в христианство. Поэтому на Руси святого апостола Андрея почитали своим покровителем.

На своем пути Первозванный апостол претерпел много печалей и мук от язычников: его изгоняли из городов, избивали. В Синопе его побили камнями, но, оставшись невредимым, он неустанно нес людям проповедь о Спасителе. По молитвам апостола Господь совершал чудеса. Трудами святого апостола возникали христианские Церкви, которым он ставил епископов и священство. Последним городом, куда пришел Первозванный апостол и где ему суждено было принять мученическую кончину, был город Патры.

В селении Патры (сейчас Греция) Андрей Первозванный принял мученическую смерть. За проповедование христианства правитель города, язычник Егиат велел распять апостола на кресте. Тогда святой попросил, чтобы крест этот был не таким, как тот, на котором распяли Иисуса Христа, поскольку не считал себя достойным принять смерть так же.

Два дня апостол с креста учил собравшихся вокруг горожан. Люди, слушавшие его, всей душой



•Апостол Андрей считается покровителем Русской Церкви, так как она - прямая наследница Византии - переняла преемство, которое Константинопольская Церковь вела от Андрея Первозванного.

сострадали ему и требовали снять святого апостола с креста. Испугавшись народного возмущения, Эгеат приказал прекратить казнь. Но святой апостол стал молиться, чтобы Господь удостоил его крестной смерти. Как ни пытались воины снять апостола Андрея, руки им не повиновались. Распятый апостол, воздав Богу хвалу, произнес: «Господи, Иисусе Христе, прими дух мой». Тогда яркое сияние Божественного света освятило крест и распятого на нем мученика. Когда сияние исчезло, святой апостол Андрей Первозванный уже предал свою душу Господу. Максимилла, жена правителя, сняла с креста тело апостола и с честью погребла его. Мученическая кончина апостола Андрея Первозванного последовала примерно в 62 году.

В 357 году мощи святого апостола Андрея Первозванного были торжественно перенесены в Константинополь и положены в храме Святых Апостолов рядом с мощами святого апостола и евангелиста Луки и ученика апостола Павла - апостола Тимофея. По взятии Константинополя крестоносцами, в 1208 году мощи святого апостола Андрея были перевезены в Италию и помещены в кафедральном храме в Амальфи. При Папе Римском Пие II (1458) честная глава святого апостола Андрея была перенесена в Рим и положена в соборе святого апостола Петра.

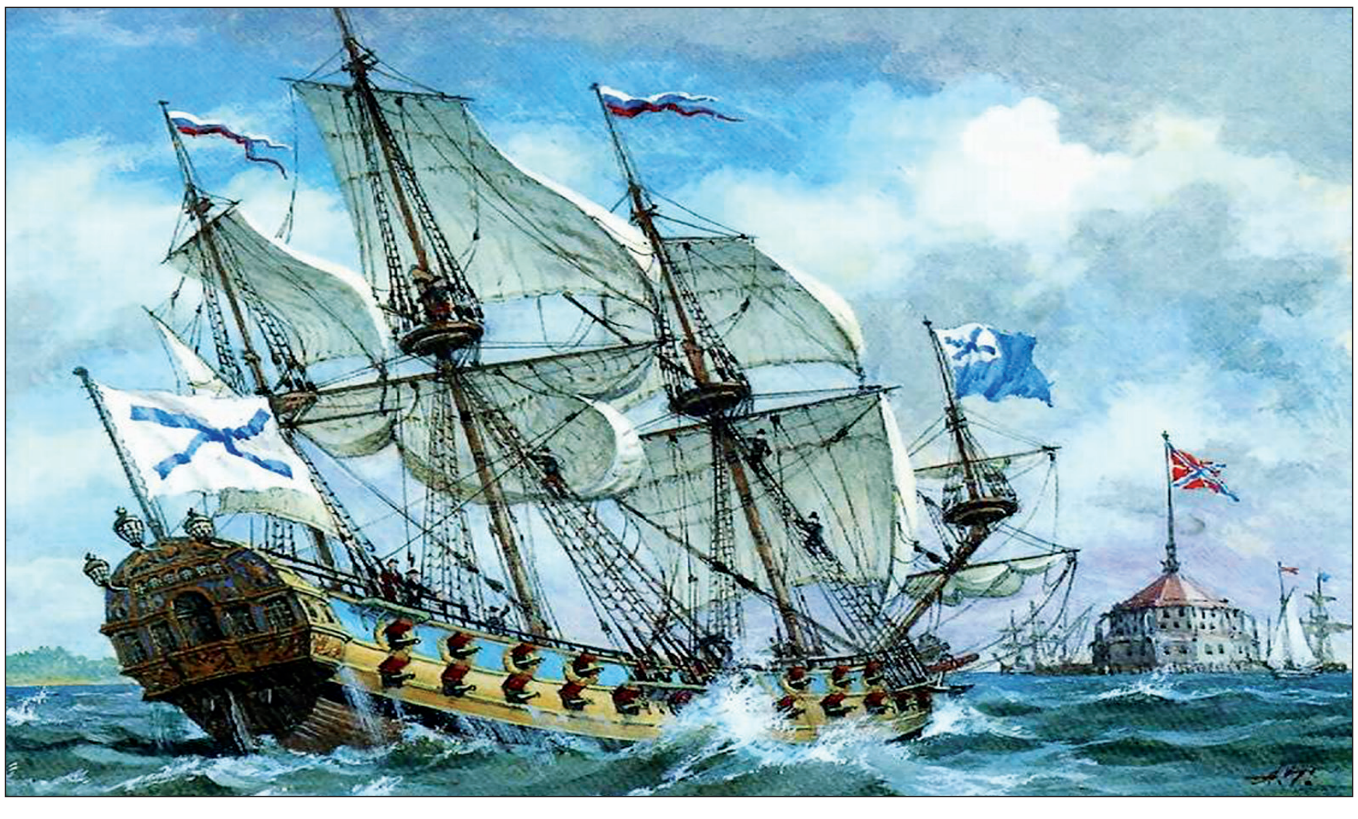
В России память святого Андрея Первозванного всегда почиталась весьма торжественно. Петр I учредил в честь апостола первую и высшую награду России – императорский Орден Святого апостола Андрея Первозванного, который давался в награду сановникам государства. Также с петровских времен Андреевский флаг стал официальным стягом российского флота, и под его сенью русские моряки одержали множество славных побед.

Традиции и обряды праздника

Согласно православной традиции, Андрея Первозванного почитают как покровителя семьи. Поэтому в день, посвященный этому святому, матери, имеющей дочь, либо самой девице, непременно следует помолиться о том, чтобы будущее замужество было благополучным, а муж - благочестивым. Также тем, кто уже имеет семьи, можно молитвами просить святого Андрея о помощи для своей семьи тогда, когда существуют какие-либо проблемы в семейной жизни.

Святой Андрей выступает, кроме того, как покровитель моряков, поэтому 13 декабря обязательно служится молебен на корабле. А близкие люди и родственники могут заказать такой молебен в храме, еще до отплытия морского судна.

Согласно легендам, святой Андрей выступал в качестве покровителя диких животных. В соответствии с этим, в день памяти этого святого женщина должна была, сварив кукурузу, раскидать ее по полю, а также закинуть початок в трубу дома, так как такие действия сохраняли будущие посевы от диких животных.



Русской Церкви



•Молитвой чтится память святого Андрея Первозванного. Верующие молятся об обращении к святой вере, об успехе в обороне Отечества, о благополучии мореплавателей, об исцелении и здоровье.

В семьях, где есть Андреи и Андреевичи, по традиции устраивают застолье - но без шума и с постными блюдами, так как продолжается Рождественский пост.

В старину на Андрея отмечался дохристианский праздник Калита. Калитой называли специальные обрядовые коржики, которые выпекали девушки и затем устраивали игры и гадания. Калита - коржик из белого теста, олицетворяющий солнце. Девушки верили, что калита символизирует счастливый брак. Каждая девица замешивала тесто, думая в этот момент о любимом парне. В тесто добавляли мёд и сушеные ягоды. Внутри коржа делали отверстие, чтобы можно было его подвесить на ленточку.

Вечером девушки приглашали на ужин ребят. Угощали их пирожками, голубцами и варениками. После ужина прекрасная половина общества пела песни о любви. Парни же пытались откусить кусочек от подвешенной к потолку калиты и, таким образом, пройти обряд посвящения во взрослую жизнь. Калиту привязывали как можно выше под потолок, юноши и девушки должны были с завязанными глазами допрыгнуть до нее, чтобы откусить кусок.

В ночь с 12 на 13 декабря незамужние девушки ворожили на суженого, хотя церковь не приветствует любых гаданий, считая их грехом и обращением к темным силам.

Сон, приснившийся на Андрея, считается вещим: по поверью, в нем может явиться будущий любимый человек.

Приметы на 13 декабря

❖ **Красный огонь в печи** - к холодам, **белый** - к потеплению.

❖ **Ясный и морозный день** - к богатому урожаю.

❖ **Выпал снег** - может пролежать до апреля.

❖ **Если на Андрея не выпадет снег,** зима будет теплой.

❖ **Облака быстро и низко плывут** - к стуже.

❖ **Если кошка в этот день активно моется**, то день будет холодным.

❖ В день Андрея проводился обряд «наслушивания воды». Поутру шли на ближайший водоем и там рубили прорубь. Прежде чем зачерпнуть воды, люди опускались на колени к краю проруби, прижимались ухом ко льду и слушали. Считалось, что если вода была шумной, то стоило ждать сильных метелей и стужи. А если была тихой, то и зима обещала быть тихой и хорошей. Затем из проруби черпали воду и приносили домой. Если вода была шумной, то ее сразу не наливали в домашнюю посуду. Воду успокаивали, чтобы с ней в дом не пришел шум. Для этого над водой читался следующий заговор: «Шум-шумок, ты почто спохватился? Коль на радость - стучи, коль на горе - смолкни. У сохи, корчи, гнести, не созывай к моей печи». После воду использовали для приготовления пищи. В народе верили, что еда, приготовленная на такой воде, снимет все беды, горести и болезни со всех, кто ее отведал.







• Особое почитание святого Андрея Первозванного ввел Петр I - высший орден его имени и Андреевский флаг, под которым русский флот одержал множество побед.

• Звезда ордена Андрея Первозванного.

Что нельзя делать в этот день

✔С 13 декабря начинается зимний праздничный цикл. С Андрея Первозванного и до Крещения нельзя ткать и прясть. Можно сходить в гости или пригласить гостей в свой дом. Так как день выпадает на Рождественский пост, то актуальным будет приготовление рыбных блюд, которыми угощают домочадцев и гостей.

✔Пить водку и другие алкогольные напитки не рекомендуется. Также нельзя сквернословить, ругаться и сплетничать. Постарайтесь провести день в позитивных мыслях и молитве.

✔Однозначно негативное отношение к такой народной традиции этого праздника, как гадания на суженого. В русском христианстве отношение к любым гаданиям отрицательное, потому те, кто в день Святого апостола Андрея решит погадать, по мнению святых отцов, только лишь накликают беду на свою семью и себя в первую очередь.

✔Тяжело работать, заниматься рукоделием.

✔Ругаться, злиться, сквернословить. Этот запрет действует и в другие дни, но в христианские праздники особенно актуален.



www.kirfakel.ru
№52 (12057)
24 декабря 2020 года
КФ

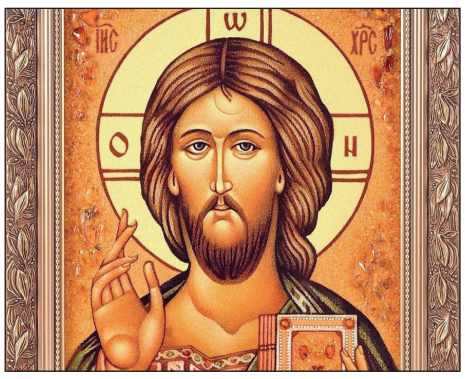
Священнослужение: внемлем жестам сим

Говорящие жесты на иконах. Забытый смысл знаков

Священник Владимир Панарин собрал с икон самый полный набор жестов, которые имеют значение. Можно уже назвать эти знаки тайными, потому что всё меньше людей знают их значение. А ведь это целый язык!

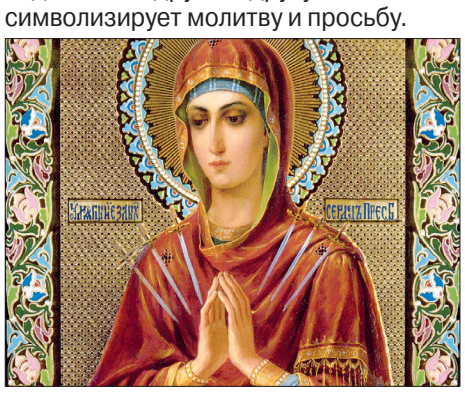
Имясложение

Или ещё десница благословляющая. Так благословляет сейчас любой епископ и священник. Рука складывается так, что получаются греческие буквы: IC XC- первые и последние буквы имени «Иисус Христос». Указательный - I, средний - C, большой скрещивается с безымянным - получается буква X, и мизинец - C. Знак называют ещё «Малакса» по фамилии грека, который в 16 веке описал этот жест.



Моление о помощи

Руки на иконе сложены вместе, ладошками друг к другу. Этот жест символизирует молитву и просьбу.



Руки протянуты вперёд

Этот жест также означает просьбу, молитву. Например, иногда так изображается преподобная Мария Египетская.



Знак кротости

Руки сложены на груди буквой X, правая поверх левой. Это знак смирения, благоговения, а также покаяния. Например, с таким жестом изображают опять же преподобную Марию Египетскую и ангела, который встречает воскресшего Христа. Так в храме подходят к Чаше причастники.



Ладонь праведника

В иконописи это означает, что изображён праведник. На простом языке жестов - это «искренность и доверие». Можно толковать знак как чистоту помыслов и честность, отсутствие лукавства.



Начало речи

А также знак порицания. Это античный знак ораторов. Безымянный палец соединяется с большим. Остальные - прямо. Самый популярный знак в то время. Означает: «Вот я начинаю свою речь». На иконах правильнее читать: «Начинаю благовестие!». Так изображают архангела Гавриила, когда он сообщает Деве Марии, что от неё родится Мессия. Так часто выглядит рука Господа, когда Он «благословляет» на иконе из облака.

Если речь продолжается, знак усиливает нагрузку и означает порицание. С таким жестом Христос подходит к уснувшим в саду ученикам.



Рука на сердце

Рука, приложенная к сердцу, означает дар сердечной молитвы. Этот святой много пребывал в Иисусовой молитве, и его можно приравнять к древним пустынникам. К примеру, так изображают преподобного Серафима Саровского и праведного Симеона Верхотурского.



Две раскрытые ладони

Этот жест толкуют двумя способами: знак принятия благодати; молитвенное обращение к Богу. Так изображают, например, мать Пресвятой Богородицы праведную Анну и праотца Авраама.



Особое внимание!

В некоторых музыкальных направлениях знак называют «коза». Для античных ораторов он всегда означал «Обратите особое внимание!». Этим знаком на иконах Христос указывает на Евангелие в Своей руке, призывая внимать Благой вести. Кто знает, может быть, в первые века священник перед чтением Евангелия на Литургии показывал именно такой знак? Но в наше время мы слышим только громкое: «Премудрость, вонмем!». Рука может быть повёрнута и ладонью к нам. Когда так держат руки апостолы, это можно истолковать как отстаивание истины христианской веры, настойчивая проповедь.



Знак обличения

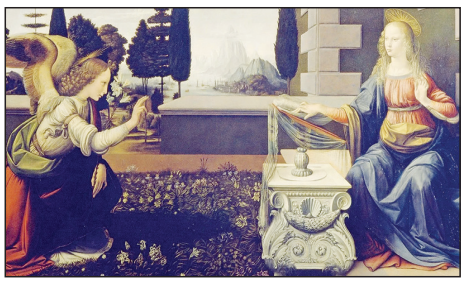
Когда только указательный палец поднят вверх, а остальные прижаты к ладони - это знак указания и порицания. Так иногда изображают пророков, которые пришли обличать народ, а также обвинителей Христа. Ещё так Пётр указывает на свою голову на иконе «Омовение ног» со значением: «Не только голову, но и ноги».



Вот я говорю

Указательный и средний подняты вверх, а мизинец и безымянный согнуты или прижаты к ладони. Большой палец или просто поднят вверх, или прижат к безымянному (да, у ораторов это разные знаки, но значения близкие, мы не будем их разводить).

Символ означает прямую речь, момент речи. Это второй вид жеста у архангела на иконах «Благовещение Пресвятой Богородицы». Правы и те, кто говорит: это жест благословения! Произнесённое доброе слово и есть благословение.



Ещё один жест благословения

Два пальца подняты вверх (указательный и средний), большой, безымянный и мизинец образуют троеперстие. Так сейчас крестятся старообрядцы. Так начали креститься, когда появились ереси, отрицающие божественную природу Христа или отрицающие Святую Троицу. Как вы поняли, два пальца вместе говорят нам о двух природах Мессии, что Он Бог и человек. А три пальца символизируют Отца, Сына и Святого Духа. Со временем этот жест превратился в привычное нам Крестное знамение, когда к ладони прижаты мизинец и безымянный, а остальные три - в щепотку. Значение осталось то же.



Выводы

На самом деле есть ещё жесты, когда Христос протягивает ладони Адаму и Еве, доставая их из ада, или указывает ладонью на Чашу, приглашая причаститься. Некоторые жесты похожи, и если ладонь нам не видна, трудно понять, как точно выглядит знак. Можно большинство жестов объединить таким значением: «вот, внимайте, я говорю благое слово», то есть «благословляю».

27 ДЕКАБРЯ - ДЕНЬ СПАСАТЕЛЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Уважаемые сотрудники спасательных служб!

Примите искренние поздравления с профессиональным праздником!

Работа спасателей - тяжелый труд, связанный с постоянным риском, требующий значительных физических и моральных усилий. Ваш опыт и твердая дисциплина, отвага и мужество ставят надежный заслон любым нештатным ситуациям. Профилактическая работа по их предупреждению служит гарантией стабильности и спокойствия.

Желаем вам здоровья и семейного благополучия, успехов на службе и спокойных дежурств! Пусть жизнь как можно реже испытывает вас на прочность!

К.А.ТИМОФЕЕВ,
глава Киришского муниципального района;
О.Г.ДМИТРИЕВ,
глава администрации
Киришского муниципального района.



• Спасательная станция.

И днем и ночью - на боевом посту!

МЧС - 30 ЛЕТ

27 декабря исполняется 30 лет, как в стране появился первый корпус спасателей, на базе которого сформировано новое ведомство - МЧС России. И сегодня жизнь нашей страны уже невозможно представить без МЧС, без тех, кто трудится в этой системе. А это не только спасатели, пожарные, водолазы, медики и горноспасатели. Это ученые и педагоги, психологи и оперативные дежурные Единой диспетчерской службы.

О работе спасателей рассказала Майя Михайловна Горохова, начальник курсов ГО Киришского муниципального учреждения «Управление по защите населения и территорий» (МКУ «УЗНТ») .



• Начальник МКУ «УЗНТ» Вячеслав Николаевич Околодько - благодаря ему в Киришах эффективно работает система «Безопасный город».

- Майя Михайловна, каков основной спектр решаемых службой вопросов?

- Люди обращаются в спасательную службу в самых разных ситуациях. Важно быстро принять сбалансированное, правильное решение. Для этого требуются оперативность, максимальная концентрация и подготовка. И, безусловно, такие качества, которые носят абсолютно человеческий характер: смелость и неравнодушие к тому, что происходит.

- Как работалось спасателям в нынешнем году?

- Год выдался очень непростым. На протяжении 10 месяцев страна работала и продолжает работать в режиме повышенной готовности. В условиях распространения COVID-19 пришлось учиться и жить, и работать по-новому. В сложной эпидемиологической обстановке нужно было решать важные для района вопросы: тушить пожары, спасать людей на воде, выводить заблудившихся из леса, оказывать помощь в транспортировке больных, отвечать на звонки жителей города по наболевшим вопросам.

Сотрудники спасательных служб МКУ «УЗНТ» действовали оперативно и смогли организовать эффективную работу в условиях пандемии. В этом большая заслуга руководителя МКУ «УЗНТ» В.Н.Околодько, который в сложные моменты становился и оперативным дежурным, и спасателем, и водителем.

- Каковы итоги 2020 года?

- Совершено более 800 выездов на восстановительные работы и в связи с обращением жителей района. В период весенних паводков занимались восстановлением переправы через реку Пчевжу в деревне Порог и дороги к этому населенному пункту. А с приходом осени восстановили мостовой переход через р.Пожупинку у д. Луг.

- Часто ли возникали вызовы, связанные со спасением людей?

- Летом этого года жители больше времени проводили в городе - сказалась неблагоприятная эпидемобстановка. Но все-таки пляж, дача, лес - излюбленные места отдыха горожан. В связи с этим сотрудники МКУ «УЗНТ» уделяли большое внимание работе по безопасности на водоемах и в лесах. 25 выездов в лес совершено на поиски заблудившихся; несколько раз оказывалась помощь жителям сельских районов по решению бытовых вопросов; проведено 27 выездов в школы, детские сады, ЦРБ для уборки упавших деревьев на территории организаций.

- Впереди новогодние праздники. Спасатели, как всегда, будут на посту?

- В условиях режима повышенной готовности спасательные службы будут оставаться на своем посту, чтобы по первому звонку прийти на помощь людям. Сил им, здоровья и терпения!

Подготовила Наталья МИХАЙЛОВА.

Фото автора и УЗНТ.





Дорогам страны - единая цифровая система

Шоссе, улицы и проезды в населенных пунктах Ленобласти становятся частью единой цифровой карты всех дорог, расположенных на территории России. Работа ведется в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги».

НАЦПРОЕКТЫ

Для формирования карты муниципальные администрации предоставляют технические паспорта улиц (их более 21 тысячи) в федеральную информационно-аналитическую систему мониторинга формирования и использования средств дорожных фондов (СКДФ).

Это комплексная система, включающая учет цифровых данных о состоянии автомобильных дорог и всех проводимых работ на них. Она объединит всю информацию о дорожной деятельности в Российской Федерации и взаимодействии всех ее участников: от подрядных и эксплуатирующих организаций до автомобилистов.

Цель нацпроекта «Безопасные и качественные дороги» - к 2024 году улучшить состояние дорожной сети регионов и сократить количество мест концентрации дорожно-транспортных происшествий.

Ирина ВЕТРОВА.

АГЕНТСТВО пр.Героев, д.16, 1 этаж, офис 109 а (центральный холл)
ул.Строителей, д.2 (вход рядом с МФЦ)
группа «ВКонтакте»: vk.com/vnkirishi

Ваша Недвижимость

СРОЧНЫЙ ВЫКУП КВАРТИР ☎8-911-750-80-00

• ПОКУПКА • ПРОДАЖА
• ОБМЕН ВАШЕЙ НЕДВИЖИМОСТИ
• СОПРОВОЖДЕНИЕ СДЕЛОК

магазин на АВИТО avito.ru/vnkirishi

Свыше 2000 успешных сделок за 21 год работы.

Работа с ипотекой, субсидиями, жилищными сертификатами и материнским капиталом. Бесплатные консультации.

✆532-88, 541-50

8-911-750-80-00 (Евгений Леонидович Погодин)
8-952-370-11-54 (Светлана Евгеньевна Изовит)
8-952-200-94-66 (Галина Кронидовна Котина)
8-921-408-01-11 (Роман Сергеевич Римша)
8-921-182-60-37 (Владимир Николаевич Ефремов)
8-911-155-00-22 (Роман Сергеевич Ганько)
8-921-860-86-90 (Мария Викторовна Канцева)

Реклама.

ОАО ИФК ИНФРАСТРУКТУРА
Лицензия №047-04543-010000 ФКЦБ России

ПОКУПАЕТ АКЦИИ
АО «Сургутнефтегаз»
☎340-76
г.Кириши, пр.Героев, д.16, ком.208

Реклама.

Адрес: Г.КИРИШИ, ПР.ГЕРОЕВ, Д.16
(3 ЭТАЖ, ОФИС 322А)
Тел.8-911-235-95-31, 8-965-752-50-69
Альянс Недвижимость

• ПОКУПКА, ПРОДАЖА, ОБМЕН
• РАБОТА С ЖИЛИЩНЫМИ СЕРТИФИКАТАМИ, СУБСИДИЯМИ, МАТЕРИНСКИМ КАПИТАЛОМ, ИПОТЕЧНЫМИ ДОГОВОРАМИ
• ОФОРМЛЕНИЕ СДЕЛОК
• БЕСПЛАТНЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ
• ПРОДАЖА КВАРТИР В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ (вторичный рынок и новостройки, сопровождение сделок)

Реклама.

ПРОДАМ
ОДНОКОМНАТНУЮ КВАРТИРУ
в отличном состоянии. Центр города.
Собственник. Тел. 8-921-799-11-94.

КУПЛЮ
КВАРТИРУ (однокомнатную или двухкомнатную). Можно под ремонт.
Рассмотрю все варианты;
ДАЧУ, ДОМ в Киришском районе или обменяю на однокомнатную квартиру.
Тел. 8-921-799-11-94.

МЕНЯЮ
КВАРТИРУ (однокомнатную с ремонтом) + доплата на двух-, трехкомнатные квартиры.
Рассмотрю все варианты.
Тел. 8-921-799-11-94.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

*ИП, кадастровый инженер Малика Рамзановна Тегерлова (адрес офиса: 187110, Ленинградская область, г.Кириши, ул.Советская, д.13, кв.3, тел. раб. **8 (81368) 540-50**, тел. моб. **+7-911-948-11-47**), член Ассоциации СРО "БОКИ", номер регистрации в государственном реестре саморегулируемых организаций - 0422 от 22.06.2016 г., номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 7470, квалификационный аттестат №53-11-66, e-mail:malikategerlova@mail.ru), в отношении земельного участка, расположенного по адресу:*

1. Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Будогощское ГП, Кукуйская волость, д.Могилево, с кадастровым номером 47:27:0000000:143, заказчики кадастровых работ: Алексей Юрьевич Федоров, почтовый адрес: Ленинградская область, Киришский район, д. Могилево, улица Центральная, д. 9, тел. **+7-961-811-37-89**, Ольга Юрьевна Федорова, почтовый адрес: Ленинградская область, Киришский район, д.Могилево, улица Центральная, д. 9, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Приглашаются правообладатели смежных земельных участков в границах кадастровых кварталов 47:27:0000000, 47:27:0417001.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ участка состоится по адресу: **Ленинградская область, г. Кириши, ул. Советская, д. 13, кв. 3, 25 января 2021 года с 11.00 до 12.00.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу офиса кадастрового инженера Тегерловой М.Р. **Ленинградская область, г.Кириши, ул.Советская, д.13, кв. 3.**

Возражения и требования принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: г.Кириши, ул. Советская д.13, кв.3. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

Реклама.
информационный центр КИРИШИ
ТРК КИРИШИ
Всегда рядом
24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году
Радио Кириши 105.6 FM
Кириши ФАКЕЛ

ПАМЯТНИКИ
из природного камня
В сфере ритуальных услуг с 1994 года.
vk.com/pamyatniki_iz_prirodnogo_kamnya
- ул.Комсомольская, 16 А, тел.8-931-962-30-62
- пр.Героев,11 (рядом с магазином «ШАНС»), тел. 8-921-344-03-34
На ПАМЯТНИКИ - СКИДКА 10%*
•Памятники. Гарантия. Установка. Низкие цены.
•Ритуальные принадлежности.
Всё для погребения (пр.Героев,11)
Режим работы: ПН-ПТ.: 10.00-18.00
СБ.: 10.00-15.00, без обеда ВС.: выходной
*Срок действия акции: 22.10.2020 -31.12.2020 г. Организатор акции ИП Мосичев И.С. ИНН 471504304598. Подробную информацию об организаторе акции, правилах ее проведения, о размерах скидок, сроке, месте и порядке их получения можно узнать у продавцов-консультантов.
Реклама.

ЗАКУПАЕМ ДОРОГО
ЛЮБЫЕ ИКОНЫ
самовары, картины, статуэтки, часы, кресты, пасхальные яйца, колокола, серебро и многое другое
8-952-483-86-86
ВЫЕЗД И ОЦЕНКА БЕСПЛАТНО
На правах рекламы.

КУПЛЮ СТАРИННЫЕ:
ИКОНЫ И КАРТИНЫ от 60 тыс. руб., КНИГИ до 1920 г., СТАТУЭТКИ, СТОЛОВОЕ СЕРЕБРО, БУДДИЙСКИЕ ФИГУРЫ, ЗНАКИ, САМОВАРЫ, КОЛОКОЛЬЧИКИ, ЗОЛОТЫЕ МОНЕТЫ, СТАРИННЫЕ ЮВЕЛИРНЫЕ УКРАШЕНИЯ.
Тел. 8-920-075-40-40
Реклама.

ИПК "РеИнвест"
ПРИНИМАЕМ АКЦИИ ПРЕДПРИЯТИЙ, приватизированных в 1992-1994 годах.
Тел. 8-812-336-42-54.
Сайт: www.investcoop.ru
На правах рекламы.

КУПЛЮ ДОРОГО РОГА
8-921-197-24-89
ВЫЕЗД НА ДОМ БЕСПЛАТНО
Реклама.

Ремонт стиральных машин
Тел.8-996-796-55-43.
Реклама.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАМ

➘ **ВАЛЕНКИ НА РЕЗИНЕ** (р.27), **ДВА ПЛАЩА** (новые, XL), **ЛИСТ СТЕКЛА** (130х60). Самовывоз. ☎**8-911-083-55-56.**

➘ **ФОЛЬГУ** (красная медь, в рулоне, ширина 300 мм) для изготовления художественных произведений и др. ☎**8-921-922-72-93.**

➘ **ЖЕНСКИЕ ВЕЩИ** (б/у и новые): кожаную куртку (б/у, р.48-50, цена 500 рублей); кожаную шляпу (цена 300 рублей), свитера, брюки, блузы (по 100-200 рублей). ☎**8-963-243-24-63.**

➘ **БЕНЗОПИЛУ** (в рабочем состоянии), **ИНВАЛИДНУЮ КОЛЯСКУ**. Недорого. ☎**8-981-784-33-20.**

➘ **НАСОС** для перекачки топлива с фильтром глубокой очистки со шкивом и краном раздачи топлива (производительность 120 л/мин.). ☎**8-921-922-72-93.**

➘ **ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ПЛИТУ "HANSA"** в хорошем состоянии (б/у). Цена договорная. ☎**8(960)275-49-96.**

➘ **ДУБЛЕНКИ** (разм.40-44, 50-52) в хорошем состоянии. Цена по договоренности; **ВОРОТНИКИ НОРКОВЫЕ** (2 шт.) в хорошем состоянии. Цена: 600 руб. (за воротник), возможен торг. ☎**593-77, 8-903-098-55-18.**

КУПЛЮ

➘ **НЕЛИКВИДЫ.** Динамометры, диоды, тиристоры. Гидравлику. Подшипники. Судовые светильники, реле, контакторы. Приборы и др. ☎**8-952-217-77-75.**

➘ **АККУМУЛЯТОР** к телефону марки "Vertex", можно с телефоном б/у. ☎**8-921-922-72-93.**

➘ **ШУБУ** старую из черной нутрии. ☎**8-931-367-34-52.**

КУПОН

бесплатного частного объявления

Ваше бесплатное частное объявление:
продаю/куплю **(на сумму менее 1000 руб.)**, сниму, отдаю, прошу вернуть, «потеряшки», знакомства, разное;
остальные объявления - платные.

Рубрика: _____

Текст: _____

Ваш телефон или адрес:

ООО “Уни-Блок”
ПРИНИМАЕМ ЛОМ ЧЁРНЫХ и ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ
Высокие цены всегда!
Оплата наличными
Адрес: г.Кириши, пр.Победы, д.25
ежедневно с 8.00 до 21.00
8-921-855-54-81
Реклама.

ТРК Кириши

07.00 «Новости. Кириши в деталях» 12+ (повтор)
12.00 Проект «Победители». Серии 1 и 2. 12+
12:30 «ProКниги» 12+
12:40 «Волшебный мир чтения» 12+
13.00 «Новости. Кириши в деталях» 12+ (повтор)
18.00 Проект «Победители». Серии 1 и 2. 12+
18:30 «ProКниги» 12+
18:40 «Волшебный мир чтения» 12+
19.00 «Новости. Кириши в деталях» 12+ (повтор)
20:00 «Гость программы» 12+

Первый

06:00 "Новогодний календарь" 0+
07:05 Х/ф "Золушка" 0+
08:25 Х/ф "Девчата" 0+
10:00, 15:00 Новости
10:15 "Ирония судьбы, или С легким паром!" 6+
13:20 Х/ф "Бриллиантовая рука" 0+
15:10 Х/ф "Джентльмены удачи" 6+
16:35 Х/ф "Любовь и голуби" 12+
18:20 "Лучше всех!" 0+
21:00 "Клуб веселых и находчивых". Высшая лига. Финал 16+
23:20 Х/ф "Викторина" 16+
01:25 "Дискотека Восьмидесятых" 16+
03:25 Х/ф "Джентльмены предпочитают блондинок" 16+

Россия-1

05:00 Х/ф "Карнавальная ночь" 0+
06:15 Х/ф "Москва слезам не верит" 12+
08:40 Х/ф "Служебный роман" 0+
11:15 Х/ф "Кавказская пленница, или Новые приключения Шурика" 6+
12:40 "Песня года"
14:50 Х/ф "Иван Васильевич меняет профессию" 6+
16:30 Х/ф "Одесский пароход" 12+
17:55 "Юмор года" 16+
20:00 Вести
21:10 Вести. Местное время
21:20 Х/ф "Последний богатырь" 12+
23:10 Х/ф "Заповедник" 16+
01:05 Х/ф "СуперБобровы. Народные мстители" 12+
02:30 Т/с "Сваты" 16+

Пятый

05:00 М/с "Маша и медведь" 0+
05:15 Д/ф "Моя родная Ирония судьбы" 12+
06:10 Х/ф "Блеф" 16+
08:00 Х/ф "Укрощение строптивого" 12+
10:00, 11:00, 11:55, 12:55, 13:45, 14:40, 15:40, 16:35 Т/с "Парфюмерша" 12+
17:25, 18:10, 19:05, 20:00, 20:45, 21:25, 22:20, 23:10, 00:00, 00:50 Т/с "След" 16+
01:35, 02:05, 02:35, 03:05, 03:40, 04:10, 04:35 Т/с "Детективы" 16+

НТВ

05:25, 09:30 Т/с "Пёс" 16+
08:20 "У нас выигрывают!" 12+
15:30 "Новогодний миллиард" 12+
17:15 Х/ф "Новогодний пёс" 16+
19:00 "Суперстар! Возвращение" 16+
21:25 Х/ф "Дельфин" 16+
01:15 Х/ф "Как встретить праздник не по-детски" 16+
02:40 Х/ф "В зоне доступа любви" 16+
04:15 "Все звезды в Новый год" 12+

ТНТ

07:00 "Комеди Клаб" 16+
08:05 Х/ф "Любовь в большом городе" 16+
10:00, 10:30, 11:00, 11:30 Т/с "СашаТаня" 16+
12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 16:00, 17:00, 18:00, 19:00, 20:00, 21:00, 22:00, 23:00 Т/с "Однажды в России" 16+
00:00 "Год свиньи" 18+
01:30, 02:35, 03:25 "Stand up" 16+
04:20, 05:10 "Открытый микрофон" 16+
06:00, 06:30 "ТНТ. Best" 16+

МАТЧ ТВ

06:00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Швеция - США 0+
08:00 "Как это было на самом деле. Карлсен - Карякин" 12+
08:30 Все на Матч! 12+
09:15 Биатлон. "Рождественская гонка звёзд". Масс-старт 0+
10:15 Биатлон. "Рождественская гонка звёзд". Гонка преследования 0+
11:05, 13:35 Лыжный спорт. "Тур де Ски". Спринт 0+
12:20 Шоу олимпийских чемпионов "Лёд и Пламень" 0+
15:30 "Александра Трусова. В четыре оборота!" 12+
16:00 "Аленький цветочек". Ледовое шоу Татьяны Навки 0+
17:40 "Как это было на самом деле. Золото Аделины Сотниковой в Сочи" 12+
18:10 Х/ф "Большой белый обман" 0+
20:00, 22:20 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные 0+
00:40 Т/с "Военный фитнес" 12+
02:45 Лыжный спорт. "Тур де Ски". Спринт 0+
04:30 Дартс. Чемпионат мира 1/4 финала 0+

ТВ-Центр

06:20 Х/ф "Сестра его дворецкого" 12+
07:55 Х/ф "Ученица чародея" 12+
09:25 Х/ф "Золушка" 0+
10:45 Д/ф "Фаина Раневская. Королевство малова-то!" 12+
11:25 Х/ф "Хрустальная ловушка" 12+
14:30 События 16+
14:45 "Как встретишь, так и проведешь!" 12+
15:25 Х/ф "Полосатый рейс" 12+
16:55 Д/ф "Жан Маре. Игры с любовью и смертью" 12+
17:35 Х/ф "Граф Монте-Кристо" 12+
20:40 Х/ф "Артистка" 12+
22:20 "Приют комедиантов" 12+
23:55 Д/ф "Ширвиндт и Державин. Короли и капуста" 12+
00:40 Д/ф "Чарующий акцент" 12+
01:25 Д/ф "Любовь на съемочной площадке" 12+
02:05 Д/ф "Леонид Броневой. Гениально злой" 16+
02:45 Д/ф "Женщины Игоря Старыгина" 16+
03:25 Д/ф "Борис Андреев. Я хотел играть любовь" 12+
04:10 Д/ф "Нина Дорошина. Чужая любовь" 12+
04:50 Д/ф "Михаил Задорнов. Когда смешно, тогда не страшно" 12+

РЕН ТВ

05:00 Музыкальный марафон "Легенды Ретро FM" 16+
07:00 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк" 0+
08:40 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 2" 0+
10:00 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 3" 6+
11:30 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 4" 6+
13:15 М/ф "Алеша Попович и Тугарин Змей" 12+
14:45 М/ф "Добрыня Никитич и Змей Горыныч" 0+
16:05 М/ф "Илья Муромец и Соловей-Разбойник" 6+
17:40 М/ф "Три богатыря и Шамаханская царица" 12+
19:10 М/ф "Три богатыря на дальних берегах" 0+
20:35 М/ф "Три богатыря: Ход конем" 6+
22:05 М/ф "Три богатыря и Морской царь" 6+
23:35 М/ф "Три богатыря и принцесса Египта" 6+
00:50 М/ф "Три богатыря и Наследница престола" 6+
02:20 Концерт Михаила Задорнова "Новогодний Задорнов" 16+
03:55 Концерт Михаила Задорнова "Апельсины цвета беж" 16+

МИР

05:00 Мультфильмы 0+
08:10 Х/ф "Каменный цветок" 6+
10:00, 19:00 Новости
10:10 Х/ф "Снежная королева" 6+
12:00 Х/ф "Ученик лекаря" 6+
13:30 Х/ф "Садко" 6+
15:20 Х/ф "Как Иванушка дурачок за чудом ходил" 6+
17:20 Х/ф "Сказка о потерянном времени" 0+
19:15 Х/ф "Танцор диско" 12+
22:15 Х/ф "Танцуй, танцуй" 12+
01:05 Х/ф "Обыкновенное чудо" 0+
03:20 Дискотека "Авторадио" 12+
04:45 Мультфильмы 0+

ЗВЕЗДА

05:20 Х/ф "Небесные ласточки" 0+
07:35 Х/ф "Летучая мышь" 0+
09:50 Х/ф "Покровские ворота" 0+
12:05, 13:10, 18:10 Т/с "Бабий Бунт, или Война в Новоселково" 16+
13:00, 18:00 Новости дня
23:10 Х/ф "Соломенная шляпка" 0+
01:20 Х/ф "Пирожки с картошкой" 12+
03:10 Х/ф "Новогодний романс" 12+
05:00 Д/ф "Фронтовые истории любимых актеров. Анатолий Папанов и Иннокентий Смоктуновский" 6+
05:35 Д/с "Сделано в СССР" 6+

СТС

06:00, 05:50 "Ералаш" 0+
06:05 М/ф "Двенадцать месяцев" 0+
07:00 М/с "Три кота" 0+
07:30 М/с "Царевны" 0+
08:00 "Детки-предки" 12+
09:00 Шоу "Уральских пельменей" 16+
10:00 М/ф "Юные титаны, вперёд!" 6+
11:40, 02:45 Х/ф "Чёрная молния" 0+
13:45 Х/ф "Ёлки последние" 6+
15:45 М/ф "Гринч" 6+
17:25 М/ф "Шрэк третий" 6+
19:15 М/ф "Шрэк навсегда" 12+
21:00 Х/ф "Гарри Поттер и Философский камень" 12+
00:00 "Русские не смеются" 16+
01:00 Х/ф "Здравствуй, папа, Новый год!" 16+
04:20 "6 кадров" 16+
04:45 М/ф "Крокодил Гена" 0+
05:00 М/ф "Чебурашка" 0+
05:20 М/ф "Шапокляк" 0+
05:40 М/ф "Чебурашка идёт в школу" 0+

ТВ-3

06:00 Мультфильмы 0+
22:30 "Лучшие песни нашего кино" 12+

Культура

06:30 "Песня не прощается... 1974"
07:25 Х/ф "Здравствуйте, я ваша тетя!"
09:05 М/ф "Двенадцать месяцев"
10:05 Х/ф "Тайна Снежной королевы Сказка про сказку"
12:20, 01:00 Д/ф "Путешествие к спасительным берегам Мексики"
13:15 "Новогодний концерт Венского филармонического оркестра - 2021"
15:50 Д/ф "Греция. Монастыри Метеоры"
16:05 Д/ф "Человек в шляпе"
16:50 Международный фестиваль циркового искусства в Монте-Карло
18:50 "Песня не прощается..."
20:45 Х/ф "Приятель Джои"
22:30 Балет "Эскапист"
00:00 Чучо Вальдес. Концерт на Мальте
01:55 "Песня не прощается... 1974"
02:45 М/ф для взрослых "Жил-был пёс"

Домашний

06:30, 06:10 "6 кадров" 16+
06:35 Х/ф "Королевство кривых зеркал" 0+
08:05, 02:10 Х/ф "Анжелика - маркиза ангелов" 16+
10:30 Х/ф "Великолепная Анжелика" 12+
12:45 Х/ф "Анжелика и король" 12+
15:00 Х/ф "Неукротимая Анжелика" 12+
16:55 Х/ф "Анжелика и султан" 12+
19:00 Х/ф "Ёлка на миллион" 16+
23:15 Х/ф "В двух километрах от Нового года" 12+
01:10 Д/ц "Предсказания: 2021" 16+
04:05 Д/ф "Наш новый год. Романтические шестидесятые" 16+
04:55 Д/ф "Наш новый год. Душевные семидесятые" 16+

Лен ТВ 24

06:00 «Елочка, гори!» (16+)
06:25 «Плакальщик, или Новогодний детектив» (12+)
08:00 Программа мультфильмов. (6+)
08:15 «Секретная миссия Санты» (12+)
09:30 «Барышня и кулинар» (12+)
10:00 «Зимний вечер в Гаграх» (6+)
11:30 «Мамы 3» (12+)
13:10 «Новые приключения Аладдина» (16+)
15:00 «Елочка, гори!» (16+)
15:30 «Гардемарины, вперёд!» (6+)
20.30 «Новогодний экспресс» (12+)
23:30 «Слава» (12+)
01:15 «Новые приключения Аладдина» (16+)
03:00 «Киношоу» (12+)
05:15 «Мой любимый папа» (12+)
06:00 Программа мультфильмов. (6+)

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Социальные услуги: запись на прием - предварительная

Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения» филиал в Киришском районе в целях реализации распоряжения комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 16.12.2020 г. №824 «О мерах по предупреждению возникновения и распространения случаев заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) с 17 декабря 2020 года осуществляет прием граждан по предварительной записи по телефону (881368) 269-63.

Консультацию по вопросам, относящимся к компетенции социальной защиты населения, можно получить:

• в ЛОГКУ «ЦСЗН» филиал в Киришском районе с понедельника по четверг - с 9.00 до 16.30, в пятницу - с 9.00 до 15.30 (обеденный перерыв - с 13.00 до 14.00) по телефону **8 (81368) 522-30**;

• в информационно-справочном отделе ЛОГКУ «ЦСЗН» по единому бесплатному телефону: **8-800-350-06-05**;

• в группе «ВКонтакте»: https://vk.com/cszn_lenobl;

• в «Instagram»: https://www.instagram.com/cszn_lenobl/.

Обратиться с заявлением о предоставлении государственных социальных услуг можно:

• в Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МФЦ) ежедневно с 9.00 до 21.00 по адресу: г. Кириши, ул. Строителей, дом 2, по предварительной записи по телефону **8 (812) 775-15-24**. Единый справочный телефон: **8 (800) 500-00-47**;

• через портал государственных и муниципальных услуг Ленинградской области (**www.gu.lenobl.ru**);

• через Единый портал государственных услуг (**www.gosuslugi.ru**).

Пресс-служба Киришского муниципального района.

КУПОН

бесплатного частного объявления на сайте kirfakel.ru

Рубрики: «Недвижимость», «Транспорт», «Техника», «Телефоны», «Мебель», «Животные, товары для животных», «Работа», «Стол находок», «Личные вещи», «Знакомства»

Рубрика: _____

Текст: _____

_____

_____

Контактный телефон: _____

Заполните купон и опустите его в ящик бесплатных частных объявлений по адресу: пр.Героев, 13 Справки по тел. 238-56

www.kirfakel.ru
№52 (12057)
24 декабря 2020 года
КФ

ТРК Кириши

06:00 «Обзор значимых событий года. Январь 2020» 12+
10:00 «Обзор значимых событий года. Январь 2020» 12+
12.00 Проект «Победители». Серии 3 и 4. 12+
12:30 «ProКниги» 12+
12:40 «Волшебный мир чтения» 12+
13:00 «Обзор значимых событий года. Январь 2020» 12+
18.00 Проект «Победители». Серии 3 и 4. 12+
18:30 «ProКниги» 12+
18:40 «Волшебный мир чтения» 12+
19:00 «Обзор значимых событий года. Январь 2020» 12+
19:40 Д/ф «Киришское кружево»
20.00 «Гость программы» 12+

Первый

05:30, 06:10 Х/ф "Финист-Ясный сокол" 0+
06:00, 10:00, 15:00 Новости
07:00 Х/ф "Старик Хоттабыч" 0+
08:30 М/ф "Ледниковый период: Континентальный дрейф" 0+
10:10 Х/ф "Морозко" 0+
11:45 Х/ф "Один дома" 0+
13:40, 15:10 Х/ф "Один дома 2" 0+
16:10 Х/ф "Щелкунчик и четыре королевства" 6+
18:00 "Точь-в-точь" 16+
21:00 Время
21:20 Церемония вручения народной премии "Золотой граммофон" 16+
00:20 Х/ф "Анна и король" 0+
02:45 Х/ф "Давай сделаем это легально" 16+
04:00 "Первый скорый" 16+

Россия-1

05:00 Х/ф "Доярка из Хацапетовки" 12+
08:10 Х/ф "Свадьбы не будет" 12+
10:10 "Сто к одному"
11:00, 20:00 Вести
11:15 Х/ф "Развода не будет" 12+
13:05 "Песня года"
15:30 Х/ф "Последний богатырь" 12+
17:40 "Юмор года" 16+
21:05 Вести. Местное время
21:20 Т/с "Анна Каренина" 12+
00:50 Т/с "Ликвидация" 16+
03:15 Т/с "Одесса-мама" 16+

Пятый

05:00, 05:25, 05:50, 06:15, 06:45, 07:20, 08:00, 08:35, 09:15 Т/с "Детективы" 16+
10:00, 10:50, 11:45, 12:35, 13:30, 14:20, 15:10, 16:00, 16:45, 17:40, 18:25, 19:30, 20:10, 21:05, 21:50 Т/с "След" 16+
22:40, 23:40, 00:30, 01:20, 02:10, 02:55, 03:35, 04:20 Т/с "Парфюмерша" 12+

НТВ

06:05, 01:35 Х/ф "Гаражный папа" 12+
08:00, 10:00, 16:00, 19:00 Сегодня
08:20, 10:20 Т/с "Паутина" 16+
12:40, 16:20, 19:25, 03:10 Т/с "Пёс" 16+

ТНТ

07:00, 07:30 "ТНТ. Gold" 16+
08:00 Х/ф "Любовь в большом городе 2" 16+
10:00, 10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:00, 19:30, 20:00, 20:30 Т/с "СашаТаня" 16+
21:00 Т/с "Проект "Анна Николаевна" 16+
22:05, 23:05 Т/с "Однажды в России" 16+
00:05 Х/ф "Ночная смена" 18+
02:00, 02:55, 03:45 "Stand up" 16+
04:35, 05:15 "Открытый микрофон" 16+
06:00, 06:30 "ТНТ. Best" 16+

МАТЧ ТВ

06:00 Шоу олимпийских чемпионов "Лёд и Пламень" 0+
07:15 "Аленький цветочек". Ледовое шоу Татьяны Навки 0+
08:55 М/ф "Снежные дорожки" 0+
09:05 М/ф "Шайбу! Шайбу!" 0+
09:25 М/ф "Матч-реванш" 0+
09:45 "Победы 2020" 0+
10:45 "Александра Трусова. В четыре оборота!" 12+
11:15 Бокс и ММА. Итоги 2020 16+
12:15 Х/ф "Путь дракона" 16+
14:20 Лыжный спорт. "Тур де Ски". Масс-старт. Женщины 0+
15:15 Интервью с Александром Легковым 12+
15:35 Специальный репортаж "Биатлон во время чумы" 12+
16:05 "Большой хоккей" 12+
16:35 Лыжный спорт. "Тур де Ски". Масс-старт. Мужчины 0+
17:30 Футбол. Чемпионат Германии. "Айнтрахт" - "Байер" 0+
19:30 Профессиональный бокс. Лига Ставок Кубок Матч! Боец 16+
22:00 Новости
22:10 Все на Матч! 12+
22:40 Специальный репортаж "Голые кулаки. В тренде и крови" 16+
23:30, 03:00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные 1/4 финала 0+
02:00 "Ярушин Хоккей Шоу. Вадим Шипачёв и Сергей Гореликов" 12+
02:30 "Ярушин Хоккей Шоу. Екатерина Ананьина и Андрей Гайдулян" 12+
05:30 "10 историй о спорте" 12+

ТВ-Центр

05:35 Х/ф "Артистка" 12+
07:30 Д/ф "Чарующий акцент" 12+
08:25 Х/ф "Дедушка" 12+
10:35 Д/ф "Слушай, Ленинград, я тебе спою..." 12+
11:40, 02:35 Х/ф "Агата и правда об убийстве" 12+
13:35 "Мой герой. Татьяна Доронина" 12+
14:30 События 16+
14:45 "Особенности женского юмора" 12+
15:50 Т/с "Женская логика" 12+
17:55 Х/ф "Когда-нибудь наступит завтра" 12+
21:30 Х/ф "Девушка с косой" 16+
23:15 "Лион Измайлов. Курам на смех" 12+
00:20 Д/ф "Актёрские драмы. Вероника Мавриикиевна и Авдотья Никитична" 12+
01:10 Д/ф "Приключения советских донжуанов" 12+
01:50 Д/ф "Юрий Григорович. Великий деспот" 12+
04:05 Х/ф "Мост Ватерлоо" 16+

РЕН ТВ

05:00 Концерт Михаила Задорнова "Апельсины цвета беж" 16+
05:20 Концерт Михаила Задорнова "Мы все учились понемногу" 16+
07:00 М/ф "Алеша Попович и Тугарин Змей" 12+
08:30 М/ф "Добрыня Никитич и Змей Горыныч" 0+
09:45 М/ф "Илья Муромец и Соловей-Разбойник" 6+
11:20 М/ф "Три богатыря и Шамаханская царица" 12+
12:50 М/ф "Три богатыря на дальних берегах" 0+
14:10 М/ф "Три богатыря: Ход конем" 6+
15:40 М/ф "Три богатыря и Морской царь" 6+
17:10 М/ф "Три богатыря и принцесса Египта" 6+
18:35 М/ф "Три богатыря и Наследница престола" 6+
20:10 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк" 0+
21:55 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 2" 0+
23:20 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 3" 6+
00:50 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 4" 6+
02:20 Концерт Михаила Задорнова "Русский для коекакеров" 16+

МИР

05:00, 03:40 Мультфильмы 0+
07:30 Х/ф "Снежная королева" 6+
09:20 Х/ф "Ученик лекаря" 6+
11:00 Т/с "Гардемарины, вперед!" 12+
17:00 Х/ф "Ночь одинокого филина" 12+
19:00 Новости
19:15 Х/ф "Двенадцать стульев" 6+
22:40 Х/ф "Зигзаг удачи" 6+
00:30 Х/ф "Жандарм из Сен-Тропе" 6+
02:00 Х/ф "Жандарм в Нью-Йорке" 6+

ЗВЕЗДА

05:50 Х/ф "Зайчик" 0+
07:20, 08:15 Х/ф "К Черному морю" 12+
08:00, 13:00, 18:00 Новости дня
09:00 Д/с "Загадки века. Тонька-пулемётчица" 12+
09:45 Д/с "Загадки века. Финляндия. Злой, добрый сосед" 12+
10:30 Д/с "Загадки века. Операция "Златоуст" и Лев Термен" 12+
11:15 Д/с "Загадки века. Русская Атлантида" 12+
12:00 Д/с "Загадки века. Поджог Рейхстага" 12+
12:50, 13:15 Д/с "Загадки века. Секретные бункеры Сталина" 12+
13:55 Д/с "Загадки века. Яков Свердлов. Тайна смерти" 12+
14:40 Д/с "Загадки века. Оружие возмездия. Вторая жизнь" 12+
15:35 Д/с "Загадки века. Берлинский сюрприз Сталина" 12+
16:20 Д/с "Загадки века. Цена ошибки. Смерть Чаушеску" 12+
17:10 Д/с "Загадки века. Обмен дипломатами" 12+
18:15 Д/с "Загадки века. Тайны "чёрного ордена" 12+

Центр занятости населения

Информация о вакансиях на 21.12.2020 года (в базе данных центра занятости)

☎608-27

По состоянию на 21.12.2020 года в Киришском филиале центра занятости населения Ленинградской области заявлено **618** вакансий.
По рабочим специальностям - **326** вакансий, для ИТР и служащих - **292**.

19:05 Д/с "Загадки века. Репатриация. Из России с любовью" 12+
19:55 Д/с "Загадки века. Охота на палачей Хатыни" 12+
20:50 Х/ф "Покровские ворота" 0+
23:30 Х/ф "Опасно для жизни!" 12+
01:20 Х/ф "Джокеръ" 12+
03:10 Х/ф "Сегодня - новый аттракцион" 0+
04:40 Д/ф "Фронтовые истории любимых актеров. Юрий Никулин и Владимир Этуш" 6+

СТС

06:00, 05:50 "Ералаш" 0+
06:20 М/ф "Мисс Новый год" 0+
06:30 М/ф "Снеговик-почтовик" 0+
06:45 М/ф "Варежка" 0+
07:00 М/с "Три кота" 0+
07:30 М/с "Царевны" 0+
08:00 "Детки-предки" 12+
09:00 Шоу "Уральских пельменей" 16+
10:40 М/ф "Снежная королева 2. Перезаморозка" 0+
12:05 М/ф "Снежная королева 3. Огонь и лёд" 6+
13:55 Х/ф "Хроники Нарнии. Покоритель Зари" 12+
16:05 М/ф "Шрэк навсегда" 12+
17:55 Х/ф "Гарри Поттер и Философский камень" 12+
21:00 Х/ф "Гарри Поттер и Тайная комната" 12+
00:15 "Русские не смеются" 16+
01:10 Х/ф "Здравствуй, папа, Новый год! 2" 12+
02:55 Х/ф "Величайший шоумен" 12+
04:25 "6 кадров" 16+
04:45 М/ф "Как Маша поссорилась с подушкой" 0+
04:55 М/ф "Маша больше не лентяйка" 0+
05:05 М/ф "Маша и волшебное варенье" 0+
05:15 М/ф "Мышонок Пик" 0+
05:30 М/ф "Мальчик с пальчик" 0+

ТВ-3

06:00 Мультфильмы 0+
10:00, 10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:00, 19:30, 20:00, 20:30, 21:00, 21:30, 22:00, 22:30 Т/с "Слепая" 16+
23:00, 00:00 Т/с "Куклы колдуна" 16+
01:00 "Колдуны мира. Татарские сихерче" 16+
02:00, 02:45 "Новогодние чудеса" 12+
03:30, 04:15, 05:15 "13 знаков зодиака" 12+

Культура

06:30 М/ф "Праздник новогодней елки", "Заколдованный мальчик"
08:30 Х/ф "Мнимый больной"
10:30 "Обыкновенный концерт"
11:00 Х/ф "Маленькая принцесса"
12:30, 00:00 Д/ф "Большой Барьерный риф - живое сокровище"
13:25 Д/ф "Под звуки нестареющего вальса"
14:05 Х/ф "Розыгрыш"
15:45 Большие и маленькие. Избранное
16:45 "Пешком..." Москва узорчатая
17:15, 00:50 "Сказочная ночь". Гала-концерт
18:55 Т/с "Шерлок Холмс"
21:50 Д/ф "Наука Шерлока Холмса"
22:20 Х/ф "Сисси"
02:30 М/ф для взрослых "Очень синяя борода", "Великолепный Гоша"

Домашний

06:30 "Пять ужинов" 16+
07:05, 01:10 Д/ц "Предсказания: 2021" 16+
08:05 Х/ф "Гордость и предубеждение" 12+
14:55 Х/ф "Ты только мой" 16+
19:00 Т/с "Любовь против судьбы" 16+
22:55 Х/ф "Зимний сон" 16+
02:10 Х/ф "Великолепная Анжелика" 12+
03:50 Д/ф "Наш новый год. Золотые восьмидесятые" 16+
05:00 Д/ф "Наш новый год. Лихие девяностые" 16+
06:15 "6 кадров" 16+

Лен ТВ 24

06:00 Программа мультфильмов. (6+)
06:15 «Назад - к счастью, или Кто найдет Синюю птицу» (16+)
08:00 «Мой любимый папа» (12+)
09:30 «Барышня и кулинар» Кулинарное шоу. (12+)
10:00 «Большая перемена» (6+)
14:35 «Елочка, гори!» (16+)
15:00 «Киношоу» (12+)
17:15 «Реальное Рождество» (12+)
18.50 «Гараж» (12+)
20:30 «Мамы 3» (12+)
22:05 «Красавица и чудовище» (12+)
23:55 «Караоке» (16+)
01:20 «Слава» (12+)
03:05 «Киношоу» (12+)
05:15 «Мой любимый папа» (12+)
06:00 Программа мультфильмов. (6+)

ТВОРЧЕСТВО ЧИТАТЕЛЕЙ

За чистоту русского языка

Антонина Ивановна Творогаль, бывшая учительница начальных классов, очень радеет за чистоту русского языка и сильно огорчается, когда произносят слова неверно. Она сочинила двустишия, чтобы легче было запомнить правильное произношение слов.

Желаю жить счастливее,
Богаче и красИвее.

*

В магазине очень дорог
И творОг, и твОрог.

*

Хочу родителям сказать:
Детей не надо баловАть.

*

Ждут внимания и заботы
Инвалиды и сирОты.

*

Я стихи читать устал,
Было слышно за квартАл.

*

Это надо заучить!
Говорите: облегчИть.

*

Результат ускорится,
Если честно бОрются.

*

Радуется Фёкла:
Уродилась свёкла!

*

Мечтают о лучшей доле
Даже ромашки на подОле.

*

Я не фарцОвщица,
Я - танцОвщица.

ТРК Кириши

06:00 «Обзор значимых событий года. Февраль 2020» 12+
10:00 «Обзор значимых событий года. Февраль 2020» 12+
12.00 Проект «Победители». Серии 5 и 6. 12+
12:30 «ProКниги» 12+
12:40 «Волшебный мир чтения» 12+
13:00 «Обзор значимых событий года. Февраль 2020» 12+
18.00 Проект «Победители». Серии 5 и 6. 12+
18:30 «ProКниги» 12+
18:40 «Волшебный мир чтения» 12+
19:00 «Обзор значимых событий года. Февраль 2020» 12+
19:40 Д/ф «Сказки лечат»
20.00 «Гость программы» 12+

Первый

05:30, 06:10 Х/ф "Старик Хоттабыч" 0+
06:00, 10:00 Новости
07:05 Х/ф "Марья-искусница" 0+
08:25 Х/ф "Морозко" 0+
10:10 Х/ф "Щелкунчик и четыре королевства" 6+
12:00 Х/ф "Викторина" 16+
14:30 "Кто хочет стать миллионером?" 12+
15:40 "Ледниковый период" 0+
19:25 "Лучше всех!" 0+
21:00 Время
21:20 "Три аккорда" 16+
23:50 Х/ф "Хороший доктор" 16+
01:30 Х/ф "Зуд седьмого года" 0+
03:10 "Дискотека Восьмидесятых" 16+

Россия-1

05:00 Т/с "Доярка из Хацапетовки. Вызов судьбе" 12+
08:15 Х/ф "Золотая невеста" 12+
10:10 "Сто к одному"
11:00, 20:00 Вести
11:15 "Смотреть до конца" 12+
12:15 Х/ф "Теория невероятности" 12+
15:50 Т/с "Тайны следствия-18" 16+
21:05 Вести. Местное время
21:20 Т/с "Анна Каренина" 12+
01:05 Т/с "Ликвидация" 16+
03:15 Т/с "Одесса-мама" 16+

Пятый

05:00, 05:45, 06:30, 07:10, 08:05 Т/с "Пятницкий. Глава вторая" 16+
09:00, 10:00, 10:55, 11:50, 02:15, 02:55, 03:35, 04:20 Х/ф "Двойной блюз" 16+
12:45, 13:35, 14:35, 15:35, 16:25, 17:25, 18:25, 19:20 Т/с "Куба" 16+
20:15, 21:20, 22:20, 23:20, 00:20, 01:15 Т/с "Куба. Личное дело" 16+

НТВ

04:45 Х/ф "Заходи - не бойся, выходи - не плачь..." 12+
06:15 Х/ф "Как встретить праздник не по-детски" 16+
08:00, 10:00, 16:00, 19:00 Сегодня
08:20, 10:20 Т/с "Паутина" 16+
12:40, 16:20, 19:25, 03:20 Т/с "Пёс" 16+
23:00 "Маска" 12+
01:30 Х/ф "Дед мороз. Битва магов" 6+

ТНТ

07:00, 07:30 "ТНТ. Gold" 16+
08:05 Х/ф "Любовь в большом городе 3" 12+
10:00, 10:30, 11:00, 11:30, 20:00, 20:30 Т/с "СашаТаня" 16+
12:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с "Ольга" 16+
21:00 Т/с "Проект "Анна Николаевна" 16+
22:05, 23:05 Т/с "Однажды в России" 16+
00:05 Х/ф "Женщины против мужчин: Крымские каникулы" 16+
01:50, 02:45 "Stand up" 16+
03:35, 04:20, 05:10 "Открытый микрофон" 16+
06:00, 06:30 "ТНТ. Best" 16+

МАТЧ ТВ

06:00 Д/с "Одержимые. Ирина Слуцкая" 12+
06:30 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные 1/4 финала 16+
09:00 М/ф "Метеор на ринге" 0+
09:20 М/ф "Необыкновенный матч" 0+
09:40 Х/ф "Большой белый обман" 0+
11:30 Фестиваль экстремальных видов спорта "Прорыв-2020". 12+
12:00, 16:30, 22:00 Новости
12:05 Смешанные единоборства. АСА. Grand Power. Александр Емельяненко против Магомеда Исмаилова 16+
12:35 Смешанные единоборства. АСА. Магомед Исмаилов против Ивана Штыркова 16+
13:25 Лыжный спорт. "Тур де Ски". Гонка преследования. Мужчины 0+
14:25 Баскетбол. Единая лига ВТБ. "Локомотив-Кубань" (Краснодар) - "Химки" 0+
16:35, 22:10 Все на Матч! 12+
17:15 Лыжный спорт. "Тур де Ски". Гонка преследования. Женщины 0+
17:55 Футбол. Чемпионат Германии. "Боруссия" (Дортмунд) - "Вольфсбург" 0+
19:30 Профессиональный бокс. Лига Ставок Кубок Матч! Боец 16+
22:40 Футбол. Чемпионат Италии. "Ювентус" - "Удинезе" 0+
00:45 Дартс. Чемпионат мира. Финал 0+
02:55 Лыжный спорт. "Тур де Ски". Гонка преследования. Мужчины 0+
03:50 Лыжный спорт. "Тур де Ски". Гонка преследования. Женщины 0+
04:30 Д/ф "Когда папа тренер" 12+
05:30 "10 историй о спорте" 12+

ТВ-Центр

06:05 Т/с "Женская логика" 12+
08:15 Д/ф "Любовь на съемочной площадке" 12+
09:00 Х/ф "Высокий блондин в чёрном ботинке" 6+
10:50 Д/ф "Людмила Целиковская. Муза трёх королей" 12+
11:40, 02:30 Х/ф "Агата и проклятие Иштар" 12+
13:35 "Мой герой" 12+
14:30 События 16+
14:45 "Юмор с мужским характером" 16+
15:50 Т/с "Женская логика 2" 12+
17:55 Х/ф "Когда-нибудь наступит завтра 2" 12+
21:35 Х/ф "Путь сквозь снега" 12+
23:35 Д/ф "Польские красавицы. Кино с акцентом" 12+
00:25 Д/ф "Личные маги советских вождей" 12+
01:10 Д/ф "Михаил Зощенко. История одного пророчества" 12+
01:50 "Как встретишь, так и проведешь!" 12+
04:10 Д/ф "Фаина Раневская. Королевство маловато!" 12+

РЕН ТВ

05:00 Концерт Михаила Задорнова "Задорнов. Мемуары" 16+
06:30 М/ф "Три богатыря на дальних берегах" 0+
07:50 М/ф "Три богатыря: Ход конем" 6+
09:15 М/ф "Три богатыря и Морской царь" 6+
10:40 М/ф "Три богатыря и принцесса Египта" 6+
12:05 М/ф "Три богатыря и Наследница престола" 6+
13:45 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк" 0+
15:25 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 2" 0+
16:50 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 3" 6+
18:20 М/ф "Иван Царевич и Серый Волк 4" 6+
20:00 Х/ф "Тайна печати дракона" 6+
22:30 Х/ф "Вий 3D" 12+
00:00 Х/ф "Скиф" 18+
02:40 Концерт Михаила Задорнова "Только у нас..." 16+
04:15 Концерт Михаила Задорнова "Глупота по-американски" 16+

МИР

05:00 Мультфильмы 0+
05:55 Х/ф "Каменный цветок" 6+
07:30 Х/ф "Садко" 6+
09:20 Х/ф "Сказка о потерянном времени" 0+
11:05 Х/ф "Старики-разбойники" 12+
13:00 Х/ф "Жандарм из Сен-Тропе" 6+
15:05 Т/с "Три полуграции" 12+
19:00 Новости
19:15 Х/ф "Жестокий романс" 12+
22:35 Х/ф "Танцор диско" 12+
01:20 Х/ф "Ночь одинокого филина" 12+
02:50 Х/ф "Обыкновенное чудо" 0+

ЗВЕЗДА

05:20 Х/ф "Опекун" 12+
06:45, 08:15 Х/ф "Кубанские казаки" 0+
08:00, 13:00, 18:00 Новости дня
09:00 "Улика из прошлого. Ограбление века. Дело ереванских гангстеров" 16+
09:50 "Улика из прошлого. Тайны проклятых. Заклинатели душ" 16+
10:40 "Улика из прошлого. По следам снежного человека. Рассекреченные архивы ФБР" 16+
11:20 "Улика из прошлого. Бегство" Гитлера. Рассекреченные материалы" 16+
12:05 "Улика из прошлого. Овощная мафия. Тайна "чёрной тетради" 16+
12:55, 13:15 "Улика из прошлого. Дело о проклятых бриллиантах. Новые факты" 16+
13:55 "Улика из прошлого. Загадка одного следа. Банды диверсантов против советского тыла" 16+
14:45 "Улика из прошлого. Тройка, семерка, туз. Тайна карточной мафии" 16+
15:35 "Улика из прошлого. Последняя тайна парома "Эстония" 16+
16:20 "Улика из прошлого. Охота на конструктора. Тайна нераскрытого убийства" 16+
17:10 "Улика из прошлого. Золотая лихорадка в СССР: по следам самородка" 16+
18:15 "Улика из прошлого. Тайны тела Ленина. Рассекреченные архивы" 16+
19:05 "Улика из прошлого. Проклятия мёртвых" 16+
19:55 "Улика из прошлого. Опасная связь. Тайна одного испытания" 16+
20:50 Х/ф "Мы с вами где-то встречались" 0+
22:45 Х/ф "Мой парень - Ангел" 16+
00:40 Х/ф "К Черному морю" 12+
01:55 Х/ф "Летучая мышь" 0+
04:05 Х/ф "Зайчик" 0+
05:30 "Не факт!" 6+

СТС

06:00, 05:45 "Ералаш" 0+
06:20 М/ф "Снегурка" 0+
06:30 М/ф "Дед Мороз и Серый волк" 0+
06:45 М/ф "Серебряное копытце" 0+
07:00 М/с "Три кота" 0+
07:30 М/с "Царевны" 0+
08:00 "Детки-предки" 12+
09:00 Шоу "Уральских пельменей" 16+
10:15 Х/ф "Миллионер поневоле" 12+
12:10 Х/ф "Здравствуй, папа, Новый год!" 16+
14:05 Х/ф "Здравствуй, папа, Новый год! 2" 12+
16:05 М/ф "Ледниковый период" 0+
17:45 Х/ф "Гарри Поттер и Тайная комната" 12+
21:00 Х/ф "Гарри Поттер и узник Азкабана" 12+
23:45 "Русские не смеются" 16+
00:45 Х/ф "Маверик" 12+
03:00 "6 кадров" 16+
03:40 М/ф "Сказка о царе Салтане" 0+
04:35 М/ф "Гадкий утёнок" 0+
04:50 М/ф "Девочка и слон" 0+
05:10 М/ф "Машенька и медведь" 0+
05:30 М/ф "Королева Зубная щётка" 0+

ТВ-3

06:00 Мультфильмы 0+
10:00, 10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:00, 19:30, 20:00, 20:30, 21:00, 21:30, 22:00, 22:30 Д/с "Гадалка" 16+
23:00, 00:00 Т/с "Куклы колдуна" 16+
01:00, 02:00, 02:45 "Новогодние чудеса" 12+
03:30, 04:15, 05:15 "13 знаков зодиака" 12+

Культура

06:30 М/ф "Новогоднее приключение", "Дед Мороз и лето", "Щелкунчик", "Трое из Простоквашино", "Каникулы в Простоквашино", "Зима в Простоквашино"
08:35 Х/ф "Адам женится на Еве"
10:50 "Обыкновенный концерт"
11:15 Х/ф "Приключения Тома Сойера и Гекльберри Финна"
12:30, 00:00 Д/ф "Большой Барьерный риф - живое сокровище"
13:20 Больше, чем любовь. Александр Лазарев и Светлана Немоляева
14:00 Х/ф "Сисси"
15:45 Большие и маленькие. Избранное
16:45 "Пешком...".
17:15, 00:50 Концерт на Соборной площади Милана
18:40 Цвет времени.
18:55 Т/с "Шерлок Холмс"
21:50 Д/ф "Наука Шерлока Холмса"
22:20 Х/ф "Сисси - молодая императрица"
02:15 М/ф для взрослых

Домашний

06:30 "Пять ужинов" 16+
07:05 Х/ф "Тариф на любовь" 12+
08:45 Т/с "Возвращение в Эдем" 12+
14:40 Х/ф "Сестра по наследству" 16+
19:00 Т/с "Любовь против судьбы" 16+
23:00 Х/ф "Снежная любовь, или Сон в зимнюю ночь" 12+
01:25 Д/ц "Предсказания: 2021" 16+
02:20 Х/ф "Анжелика и король" 12+
04:00 Д/с "Знать будущее. Жизнь после Ванги" 16+

Лен ТВ 24

06:00 Программа мультфильмов. (6+)
06:20 «Новогодние мужчины» (16+)
08:00 «Мой любимый папа» (12+)
09:30 «Барышня и кулинар» Кулинарное шоу. (12+)
10:00 «Гардемарины, вперёд!» (6+)
15:00 «Киношоу» Шоу. Россия. 2016г. (12+)
17:10 «Слава» (12+)
19.00 «Зимний вечер в Гаграх» (6+)
20:30 «Мой парень – ангел» (12+)
22:10 «Сердцеед» (16+)
23:40 «Фильмконцерт. Ласковый май. Лекарство для страны» (12+)
00:35 «Новогодний экспресс» (12+)
03:40 «Реальное Рождество» (12+)
05:15 «Мой любимый папа» (12+)
06:00 Программа мультфильмов. (6+)

БЕЗОПАСНОСТЬ

ДТП по европротоколу

Многие из водителей, ставшие участниками ДТП, стали оформлять европротокол, благодаря чему не создается транспортный затор на дороге и не тратится время на ожидание сотрудников Госавтоинспекции. ГИБДД по Киришскому району напоминает, как участники дорожно-транспортного происшествия могут самостоятельно оформить европротокол.

Водитель, причастный к дорожно-транспортному происшествию, обязан выполнить порядок действий, предусмотренный п.2.5 Правил дорожного движения Российской Федерации:

- немедленно остановить (не трогать с места) транспортное средство;
- включить аварийную сигнализацию;
- выставить знак аварийной остановки в соответствии с требованиями;
- не перемещать предметы, имеющие отношение к происшествию.

Оформление ДТП самостоятельно (по европротоколу), без сотрудников ГИБДД, возможно при соблюдении условий:

- вред причинен только имуществу (нет пострадавших или погибших, включая пассажиров и пешеходов - п.2.6.1. ПДД РФ) и не пострадало имущество третьих лиц (ограждения, забор, столб, собака и т.д.);
- в ДТП участвует не более 2-х транспортных средств (в том числе транспортные средства с прицепами к ним);
- соблюдены условия обязательного страхования гражданской ответственности обоими его участниками;
- между участниками ДТП нет разногласий по обстоятельствам и повреждениям транспортных средств;
- сумма причиненного ущерба не превышает 100 тыс. рублей.

Госавтоинспекция по Киришскому району рекомендует перед заполнением внимательно изучить инструкцию к бланку извещения о ДТП (данный бланк выдается страховой компанией при получении полиса ОСАГО).

Не разъединяйте листы бланка, соединенные между собой. Во время заполнения лицевой стороны все внесенные данные копируются на второй экземпляр, после чего бланк разъединяется и оформляется обратная сторона документа. На обратной стороне документа виновный в ДТП водитель на бланке пострадавшего в ДТП водителя в графе «Примечание» должен прописать: «В данном ДТП виновным себя признаю полностью». После разъединения бланка вторая страница заполняется самостоятельно каждым участником ДТП. Завершая заполнение бланка извещения, необходимо поставить подпись (с расшифровкой) и дату заполнения документа.

Не пропустите сроки предоставления информации страховщику. В случае оформления документов о дорожно-транспортном происшествии без участия уполномоченных на то сотрудников полиции бланк извещения о дорожно-транспортном происшествии, заполненный в двух экземплярах водителями транспортных средств, причастных к ДТП, направляется этими водителями страховщикам, застраховавшим их гражданскую ответственность, в течение 5 рабочих дней со дня дорожно-транспортного происшествия. Виновный в ДТП водитель свою копию бланка также направляет в «свою» страховую компанию.

Подготовила Ирина ВЕТРОВА.

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 16 декабря 2020 года №2343

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог Киришского городского поселения», утвержденную постановлением от 28.10.2020 г. №1965

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением Администрации Киришского муниципального района от 31.07.2015 г. №1586, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог Киришского городского поселения», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 28.10.2020 г. №1965 (далее – муниципальная программа).

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации», изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации	644 740,04 тыс. рублей, в том числе: 2021 год – 141 719,85 тыс. руб. 2022 год – 176 007,63 тыс. руб. 2023 год – 163 506,28 тыс. руб. 2024 год – 163 506,28 тыс. руб.

»;

1.2. Приложение №4 к муниципальной программе изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре Сергееву И.Б.

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст постановления с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Киришский факел», но не ранее 1 января 2021 года.

Глава администрации О.Г.Дмитриев.

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 16 декабря 2020 года №2344

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области», утвержденную постановлением от 16.10.2014 г. №2413

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением Администрации Киришского муниципального района от 31.07.2015 г. №1586, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 16.10.2014 г. №2413 (далее – муниципальная программа):

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации	1 881 631,57 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 335 259,28 тыс. руб. 2016 год – 358 053,87 тыс. руб. 2017 год – 343 264,96 тыс. руб. 2018 год – 379 927,28 тыс. руб. 2019 год – 260 334,85 тыс. руб. 2020 год – 204 791,33тыс. руб.

1.2 В паспорте подпрограммы «Поддержание существующей сети автомобильных дорог общего пользования муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	368 953,95 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 73 813,46 тыс. руб. 2016 год – 84 654,02 тыс. руб. 2017 год – 61 959,69 тыс. руб. 2018 год – 74 413,52 тыс. руб. 2019 год – 52 275,60 тыс. руб. 2020 год – 21 837,66 тыс. руб.

»;

1.3. В паспорте подпрограммы «Содержание и управление дорожным хозяйством муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	563 899,67 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 86 322,13 тыс. руб. 2016 год – 76 506,85 тыс. руб. 2017 год – 77 766,75 тыс. руб. 2018 год – 86 721,23 тыс. руб. 2019 год – 121 312,74 тыс. руб. 2020 год – 115 269,97 тыс. руб.

»;

1.4. В паспорте подпрограммы «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	696 098,95 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 102 293,51 тыс. руб. 2016 год – 136 869,93 тыс. руб. 2017 год – 150 770,52 тыс. руб. 2018 год – 195 968,40 тыс. руб. 2019 год – 45 515,61 тыс. руб. 2020 год – 64 680,98 тыс. руб.

»;

1.5. Таблицу 4 Приложения №1 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре Сергееву И.Б.

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст постановления с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Киришский факел».

Глава администрации О.Г.Дмитриев.

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 16 декабря 2020 года №2345

О внесении изменений в муниципальную программу «Автомобильные дороги Киришского муниципального района», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 23.11.2017 г. №2855

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением Администрации Киришского муниципального района от 31.07.2015 г. №1586, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Автомобильные дороги Киришского муниципального района», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 23.11.2017 г. №2855 (далее – муниципальная программа):

1.1. В паспорте муниципальной программы: строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации	12 554,88 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 761,40 тыс. руб. 2019 год – 1 128,06 тыс. руб. 2020 год – 701,70 тыс. руб. 2021 год – 8 458,02 тыс. руб. 2022 год – 495,70 тыс. руб. 2023 год – 505,00 тыс. руб. 2024 год – 505,00 тыс. руб.

»;

1.2. Приложение №4 к муниципальной программе изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре Сергееву И.Б.

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст постановления с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Киришский факел».

Глава администрации О.Г.Дмитриев.

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 16 декабря 2020 года №2346

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Киришском городском поселении», утвержденную постановлением от 27.12.2018 г. №3344

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением Администрации Киришского муниципального района от 31.07.2015 г. №1586, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Киришском городском поселении», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 27.12.2018 г. №3344 (далее – муниципальная программа):

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации	391 258,60 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 47 504,74 тыс. руб. 2020 год – 73 573,39 тыс. руб. 2021 год – 49 081,40 тыс. руб. 2022 год – 56 170,49 тыс. руб. 2023 год – 57 025,30 тыс. руб. 2024 год – 107 903,28 тыс. руб.

»;

1.2 В паспорте подпрограммы «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	387 768,76 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 44 075,20 тыс. руб. 2020 год – 73 513,09 тыс. руб. 2021 год – 49 081,40 тыс. руб. 2022 год – 56 170,49 тыс. руб. 2023 год – 57 025,30 тыс. руб. 2024 год – 107 903,28 тыс. руб.

».

1.3. Приложение №4 к муниципальной программе изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст постановления с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Киришский факел».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре Сергееву И.Б.

Глава администрации О.Г.Дмитриев.

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 16 декабря 2020 года №2347

О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство Киришского городского поселения», утвержденную постановлением от 23.11.2017 г. №2857

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением Администрации Киришского муниципального района от 31.07.2015 г. №1586, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Благоустройство Киришского городского поселения», утвержденную постановлением администрации муниципального обра-

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

зования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 23.11.2017 г. №2857 (далее – муниципальная программа):

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации	869 733,62тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 95 631,68 тыс. руб.; 2019 год – 166 565,51 тыс. руб.; 2020 год – 114 795,40 тыс. руб.; 2021 год – 183 840,08тыс. руб.; 2022 год – 103 467,36 тыс. руб.; 2023 год – 104 204,72 тыс. руб.; 2024 год – 101 228,87 тыс. руб.

»;

1.2. В паспорте подпрограммы «Организация благоустройства территории» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	637 707,58 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 72 621,33тыс. руб.; 2019 год – 121 067,62 тыс. руб.; 2020 год – 76 186,68 тыс. руб.; 2021 год – 98 572,30 тыс. руб.; 2022 год – 103 467,36 тыс. руб.; 2023 год – 104 204,72 тыс. руб.; 2024 год – 98 728,87 тыс. руб.

»;

1.3. В паспорте подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	194 884,74 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 23 010,35 тыс. руб.; 2019 год – 45 497,89 тыс. руб.; 2020 год – 38 608,72тыс. руб.; 2021 год – 85 267,78тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 2 500,00 тыс. руб.

»;

1.4. В приложении № 1 к муниципальной программе строки 1.7 и 2.2. изложить в новой редакции:

«

1.7	Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации Киришского муниципального района	2018	2023	Ухудшение санитарного и экологического состояния города	Доля благоустроенных территорий, содержащихся в нормативном состоянии

2.2	Участие в федеральном проекте «Формирование комфортной городской среды»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации Киришского муниципального района сектор архитектуры администрации Киришского муниципального района; комитет по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе администрации Киришского муниципального района; Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Киришского муниципального района	2019	2021	Отсутствие благоустроенных мест массового отдыха населения на территории муниципального образования	Количество реализованных проектов по благоустройству общественных территорий

»;

1.5. Приложение № 4 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре Сергееву И.Б.

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст постановления с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Киришский факел».

Глава администрации О.Г.Дмитриев

Глава администрации О.Г.Дмитриев.

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 16 декабря 2020 года №2351

О внесении изменений в муниципальную программу «Современное образование в Киришском муниципальном районе», утвержденную постановлением от 20 ноября 2017 года №2778

В соответствии с Порядком формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации Киришского муниципального района от 31.07.2015 г. №1586, действующая от имени Киришского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Современное образование в Киришском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 20.11.2017 г. №2778 (далее - муниципальная программа):

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации» изложить в новой редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации	11 261 367,29 тыс.руб. в том числе: 2018 - 1 600 191,84 тыс.руб.; 2019 - 1 626 137,65 тыс.руб.; 2020 - 1 751 251,19 тыс.руб.; 2021 - 1 570 760,90 тыс.руб.; 2022 - 1 571 859,17 тыс.руб.; 2023 - 1 570 583,27 тыс.руб.; 2024 - 1 570 583,27 тыс.руб.

»;

1.2. В паспорте подпрограммы «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в новой редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	4 687 888,52 тыс.руб. в том числе: 2018- 672 953,38 тыс.руб.; 2019- 637 480,01 тыс.руб.; 2020- 700 369,21 тыс.руб.; 2021- 669 271,48 тыс.руб. ; 2022- 669 271,48 тыс.руб.; 2023- 669 271,48 тыс.руб.; 2024- 669 271,48 тыс.руб.

»;

1.3. В паспорте подпрограммы «Развитие начального общего, основного общего и среднего образования» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в новой редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	4 293 148,93 тыс.руб. в том числе: 2018- 576 487,69 тыс.руб.; 2019- 598 663,19 тыс.руб.; 2020- 697 599,92 тыс.руб.; 2021- 604 913,78 тыс.руб.; 2022- 606 012,05 тыс.руб.; 2023- 604 736,15 тыс.руб.; 2024- 604 736,15 тыс.руб.

»;

1.4. В паспорте подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в новой редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	181 596,74 тыс.руб. в том числе: 2018- 28 887,26 тыс.руб.; 2019- 29 437,81 тыс.руб.; 2020- 28 889,75 тыс.руб.; 2021- 23 595,48 тыс.руб.; 2022- 23 595,48 тыс.руб.; 2023- 23 595,48 тыс.руб.; 2024- 23 595,48 тыс.руб.

»;

1.5. В паспорте подпрограммы «Реализация государственных гарантий для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в новой редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	373 834,47 тыс.руб. в том числе: 2018- 58 872,24 тыс.руб.; 2019- 54 414,70 тыс.руб.; 2020- 51 508,33 тыс.руб.; 2021- 52 259,80 тыс.руб.; 2022- 52 259,80 тыс.руб.; 2023- 52 259,80 тыс.руб.; 2024- 52 259,80 тыс.руб.

»;

1.6. В паспорте подпрограммы «Организация здорового питания детей» муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в новой редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	231 589,02 тыс.руб. в том числе: 2020- 73 252,90 тыс.руб.; 2021- 39 584,03 тыс.руб.; 2022- 39 584,03 тыс.руб.; 2023- 39 584,03 тыс.руб.; 2024- 39 584,03 тыс.руб.

»;

1.7. Приложения № 4 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст постановления с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Киришский факел».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Островскую Е.В.

Глава администрации О.Г.Дмитриев.

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА от 15 декабря 2020 года №15/85

О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 22.04.2014 г. №61/407 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области»

Рассмотрев предложенный администрацией муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области проект решения о внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 22.04.2014 г. №61/407 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области», и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации совет депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района **РЕШИЛ**:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 22.04.2014 г. №61/407 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац 15 пункта 1 статьи 7 исключить.

1.2. Пункт 3 статьи 7 дополнить абзацем сорок восьмым следующего содержания:

«- осуществляет планирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в целях реализации инициативных проектов, а также формирования информации о бюджете в доступной и понятной для граждан форме.».

1.3. Дополнить статью 11 пунктом 10 следующего содержания:

«10. В муниципальном образовании Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области могут реализовываться инициативные проекты, предусмотренные статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – инициативные проекты), в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, решениями совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, с учетом соответствующих положений, определенных Уставом муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.

Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе, с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ленинградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.

Каждому инициативному проекту, поддержанному органами местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, присваиваются уникальные коды классификации расходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.».

1.4. Пункт 10 статьи 11 считать пунктом 11.

1.5. Изложить подпункт 1.4. пункта 1 статьи 15 в следующей редакции:

«1.4. Казначейское обслуживание исполнения бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области осуществляется Федеральным казначейством.».

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Глава муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района К.А. Тимофеев

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
от 15 декабря 2020 года №15/86

О бюджете муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в сумме 609911,64 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в сумме 640711,64 тысяч рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в сумме 30800 тысяч рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на плановый период 2022 и 2023 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год в сумме 569103,13 тысячи рублей и на 2023 год в сумме 574018,43 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год в сумме 603021,13 тысяча рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 15000 тысяч рублей, и на 2023 год в сумме 608436,43 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 30500 тысяч рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год в сумме 33918 тысяч рублей и на 2023 год в сумме 34418 тысяч рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год согласно приложению 1.

4. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 2.

Статья 2. Доходы бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

1. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2021 год согласно приложению 3, прогнозируемые поступления доходов на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 4.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2021 год согласно приложению 5, безвозмездные поступления на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 6.

Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

1. Утвердить перечень и коды главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 7.

2. Утвердить перечень и коды главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 8.

Статья 4. Особенности администрирования доходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов

1. Установить, что 25 процентов прибыли муниципальных предприятий муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, зачисляются в бюджет муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 9.

2. Установить, что в бюджет муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области зачисляются прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, прочие доходы от компенсации затрат бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, прочие неналоговые доходы бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области по нормативу 100 процентов.

3. Установить, что задолженность по земельному налогу, по обязательствам, возникшим до 01.01.2006, зачисляется в бюджет муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области по нормативу 100%.

Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения:

1.1 распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов:

на 2021 год согласно приложению 10,

на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 11.

1.2 распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета:

на 2021 год согласно приложению 12,

на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 13.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2021 год в сумме 5508,2 тысяч рублей,

на 2022 год в сумме 5508,2 тысяч рублей,

на 2023 год в сумме 5508,2 тысяч рублей.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области:

на 2021 год согласно приложению 14,

на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 15.

4. Утвердить резервный фонд администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области:

на 2021 год в сумме 1 500,00 тысяч рублей, в том числе для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и последствий стихийных бедствий в сумме 500,0 тысяч рублей,

на 2022 год в сумме 1 500,00 тысяч рублей, в том числе для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и последствий стихийных бедствий в сумме 500,0 тысяч рублей,

на 2023 год в сумме 1 500,00 тысяч рублей, в том числе для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и последствий стихийных бедствий в сумме 500,00 тысяч рублей.

5. Установить, что в соответствии с правовыми актами Администрации Киришского муниципального района производится предоставление ассигнований, предусмотренных в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в соответствии с частью 3 настоящей статьи на резервный фонд Администрации Киришского муниципального района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.

6. Установить, что порядки определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утверждаются постановлениями Администрации Киришского муниципального района.

7. Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются в случаях, установленных настоящим решением, а именно:

7.1 в целях финансового обеспечения затрат муниципального казенного предприятия «Городские электрические сети муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» в связи с выполнением работ, оказанием услуг по функционированию и эксплуатации объектов уличного освещения, техническому обслуживанию праздничных и декоративных конструкций, в том числе с элементами электроснабжения, на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Киришском городском поселении» в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Администрации Киришского муниципального района;

7.2 в целях возмещения недополученных доходов муниципальному предприятию «Киришские бани муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» в связи с оказанием банных услуг населению на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Социально- экономическое развитие территории» муниципальной программы «Стимулирование экономической активности Киришского городского поселения» в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Администрации Киришского муниципального района;

7.3 на возмещение затрат по установке (замене) общих (квартирных) приборов учета коммунальных ресурсов в коммунальных квартирах, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Администрации Киришского муниципального района;

7.4 на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Администрации Киришского муниципального района.

8. Установить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области:

на 2021 год в сумме 146206,05 тысяч рублей,

на 2022 год в сумме 176665,62 тысяч рублей,

на 2023 год в сумме 164164,27 тысячи рублей.

9. Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 2 статьи 15 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района 22.04.2014 года № 61/407, в ходе исполнения настоящего решения, изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, вносятся по следующим основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, без внесения изменений в настоящее решение:

9.1 в случаях образования, переименования, реорганизации, ликвидации органов муниципальной власти и иных муниципальных органов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, перераспределения их полномочий в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением на обеспечение их деятельности;

9.2 в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, в случае создания (реорганизации) муниципального учреждения муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области;

9.3 в случаях распределения средств целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности, а также получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, приводящих к изменению бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области;

9.4 в случаях увеличения бюджетных ассигнований 2021 года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2020 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на 1 января 2021 года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов, приводящего к изменению бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области;

9.5 в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, на предоставление автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

9.6 в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму, необходимую для выполнения условий софинансирования, установленных для получения субсидий, предоставляемых бюджету муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по соответствующей муниципальной программе муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области;

9.7 в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, видами расходов классифи-

Продолжение официальных документов на стр. 25-56

Осторожно, телефонные мошенники

Министерство юстиции РФ рассказывает, как не попасться на удочку правонарушителей.

Начиная с 2016 года в ведомство поступило более 3 тысяч заявлений граждан России, в том числе и Ленобласти, с просьбой предоставить бесплатного адвоката для представления интересов в качестве потерпевшего в уголовном судопроизводстве. По сведениям МВД России, в Следственный комитет Российской Федерации также поступают многочисленные заявления аналогичного содержания.

Неизвестные лица связываются с людьми по телефону и, представляясь следователями правоохранительных органов или иных государственных органов Российской Федерации, сообщают о возможности возместить стоимость услуг адвоката, а также получить моральную компенсацию за приобретенные фальсифицированные биологически активные добавки. Для этого, как правило, предлагается направить в Минюст России или другие ведомства заявление с просьбой предоставить бесплатного государственного адвоката для представления интересов граждан в уголовном судопроизводстве. Впоследствии с гражданами связывается лицо, представляющееся адвокатом, и под различными предлогами сообщает о необходимости перевести денежные средства через платежные системы. По имеющимся данным, мошенники изменяют номер вызывающего абонента на номер Минюста России.

В настоящее время территориальными органами МВД России проводится проверка в отношении полученных от граждан заявлений, за результатами проверки установлен дополнительный контроль со стороны Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

Минюст России сообщает, что лица, предлагающие направить денежные средства на счета судов и других государственных учреждений посредством систем быстрых денежных переводов, не могут являться сотрудниками Минюста России и других федеральных органов исполнительной власти РФ, а также правоохранительных органов, и просит граждан соблюдать бдительность. Не позволяйте мошенникам обмануть себя!

Федор СОКОЛОВ.

Сводное расписание движения маршрутных автобусов



ООО «АВТО», ООО «Киришиавто» на зимний период 2021 года (с 1 января по 31 марта 2021 года)

№ м-та	Наименование маршрута	Отправление	Отправление с конечной
ПРИГОРОДНЫЕ МАРШРУТЫ			
251	Кириши-Черенцево	07.15 (р.д.)	08.17 (р.д.)
251б*	Кириши-кладбище «Мерятино»-Черенцево	12.50 (р.д.)	14.00 (р.д.)
251а*	Кириши-Глажево	05.50, **07.30** (сб.), 15.00 (р.д.), 16.30 (сб.), 17.30 (пн., ср.), 20.15	06.35, **08.30** (сб.), 16.15 (р.д.), 17.20 (сб.), 18.30 (пн., ср.), 21.07 *
251в*	Кириши-кладбище «Мерятино» - Глажево	10.00, 12.50 (выходные дни, кроме вс.)	10.40, 13.45 (выходные дни, кроме вс.)
253	Кириши-Кусино	06.05, **20.30**	06.35, **21.00**
253а*	Кириши-Садоводство-2-Кусино	08.40, 12.00, 13.55, 18.00	09.21, 12.30, 14.30, 18.35
254	Кириши-Городище	14.25, 17.55	8.30 (р.д.), 15.10, 18.40
254г*	Кириши-д.Чирково - Городище	7.30	8.30 (вых. д.)
254а	Кириши-Пчева	06.20 (р.д.), 11.25 (р.д.), 16.10 (р.д.), 20.10 (пт.)	06.50 (р.д.), 12.00 (р.д.), 16.45 (р.д.), 20.45 (пт.)
255*	Кириши-Будогощь	06.05, 06.25, 10.00, 11.00, 13.00, 14.00, 14.45, 1**6.00**, 17.35	07.00, 08.25, 10.10, 11.00, 12.00, 14.00, **15.55, 17.00**, 18.50
256	Кириши-Чирково	9.40, 10.50	10.13, 11.23
257 257а	Кириши-Дубняги	06.00 (р.д.), 10.35 (вых.д.) (Дуняково сб.)	11.45 (вых.д.)
257б*	Кириши-Чирково-Дубняги	18.00 (Дуняково чт.)	7.00 (р.д.) (Дуняково чт.), 19.10 (Дуняково вс.)
258	Кириши-Мемино	08.10 (пт.), 17.30 (вс.), 18.30 (пт.)	09.30 (пт.), 18.40 (вс.), 19.50 (пт.)
259	Кириши-Гороховец	08.10 (вт., чт.), 17.30 (вт., чт.)	09.40 (вт., чт.), 19.00 (вт., чт.)
259а*	Кириши- кладбище «Мерятино"-Гороховец	12.50 (вс.)	14.18 (вс.)
260	Кириши-Садоводство-3	08.20, 09.30, 10.40, 13.00, 14.10, 16.40	08.50, 10.00, 11.10, 13.30, 14.40, 17.10
244*	Будогощь-Смолино	08.20 (вт., чт.), 16.38 (вт., чт.)	09.13***(вт., чт.)**, 17.25 **(вт., чт.)**
245*	Будогощь-Клинково	07.20, 16.50 **(пн., ср., пт., сб., вс.)**	07.50*, 17.20 **(пн., ср., пт., сб., вс.)**
246*	Будогощь-Половинник	06.50 **(вт., чт., сб.)**, 15.00 **(вт., чт., сб.)**	07.38* **(вт., чт., сб.)**, 15.50 **(вт., чт., сб.)**
247*	Будогощь-Луг	06.55 **(пн., ср., пт., вс.)**, 15.00 **(пн., ср., пт., вс.)** (Могилево)	07.37* **(пн., ср., пт., вс.)** (Могилево), 15.35 **(пн., ср., пт., вс.)**

Примечание. Автобусы маршрутов:

№254г* в 7.30 в Городище следуют по городу: пр. Победы, ул. Строителей, ул. Нефтехимиков, пр. Ленина со всеми остановками **с заездом в Чирково (туда - еж.; обратно - вых.д.); в обратном направлении следуют по пр. Победы со всеми остановками;**

№251а - отправление в 21.07 - из п.Глажево, следуют по городу со всеми остановками.

№251б* в **12.50 (р.д.)** в Черенцево **отправляются от Привокзальной площади с заездом на городское кладбище «Мерятино» (туда и обратно); в обратном направлении следуют по пр.Победы со всеми остановками;**

№251в* в **10.00 (еж.)** и в **12.50 (вых. дни, кроме вс.)** в Глажево **отправляются от Привокзальной площади с заездом на городское кладбище «Мерятино» (туда и обратно); в обратном направлении следуют по пр. Победы со всеми остановками;**

№253а*в 8.40; 12.00; 13.55; 18.00 в Кусино **отправляются от Привокзальной площади с заездом в Садоводство-2 (туда и обратно); в обратном направлении следуют по пр.Победы со всеми остановками;**

№256* в **9.40; 10.50** в Чирково следуют по городу: пр. Победы, ул. Строителей, ул. Нефтехимиков, пр. Ленина со всеми остановками **(туда и обратно)**;

№257б* в **18.00** в Дубняги о**тправляются от Привокзальной площади с заездом в Чирково (туда и обратно); в обратном направлении следуют по пр. Победы со всеми остановками;**

№259а* в **12.50 (вс.)** в Гороховец **отправляются от Привокзальной площади с заездом на городское кладбище «Мерятино» (туда и обратно); в обратном направлении следуют по пр. Победы со всеми остановками;**

№255* все рейсы в Кириши следуют с площади по ул. Советской, ул. Октябрьской, ул. Новой, с заездом к больнице. По прибытии в Кириши следуют по пр. Героев, пр. Ленина, пр. Победы **со всеми остановками**;

№244 в 9.13; №245 в 7.50; №246 в 7.38; №247 в 7.37: 15.35 в г.п.Будогощь следуют с заездом к больнице.

№ м-та	Наименование маршрута	Отправление	Отправление с конечной
ГОРОДСКИЕ МАРШРУТЫ			
6	Вокзал-вокзал (круговой)	05.25, 06.02, 06.35, 07.08, 08.06, 08.58, 09.57, 12.06, 12.38, 13.48, 15.55, 17.00, 17.33, 19.20, 19.55	
6 Л	Вокзал-вокзал (круговой)	06.55, 07.20, 07.48, 08.20, 16.15, 17.15, 18.25, 20.10, 21.30	
7	Проспект Победы - Черная речка	12.00	12.35
7Б	Проспект Победы - Заводоуправление	08.40, 14.10 (р.д.), 15.10	09.05, 14.35 (р.д.), 15.35
9	Вокзал-вокзал (круговой)	07.34, 08.38, 09.25, 10.25, 11.28, 12.20, 13.10, 14.15, 15.20, 16.25, 18.00, 19.45	
9 Л	Вокзал-вокзал (круговой)	13.28, 14.53, 15.38, 16.48, 17.52, 19.03	

МЕЖДУГОРОДНЫЕ МАРШРУТЫ			
638	Кириши-Чудово-Великий Новгород	06.10 (р.д.), 07.20 (сб.), 15.00 (вс.)	15.10* (кроме вс.), 18.00* (вс.)
	(отпр. из Чудово)	07.15 (р.д.), 08.25 (сб.), 16.05 (вс.)	16.26* (кроме вс.), 19.16* (вс.)
856	Кириши-Санкт-Петербург (м.Волковская)	7.35, 14.00, 16.00 (пт., вс.)	13.35*, 18.40*, 19.45* (пт., вс.)
			от Купчино: 14.00, 19.05, 20.10 (пт., вс.)
857Д	Кириши-Волхов-СПб (м.Дыбенко)	8.00	Отправление от м.Дыбенко: 15.00*
	(отпр. из Волхова)	9.30	17.20

Примечание. Все междугородные маршруты по прибытии в Кириши следуют по городу: ул. Ленинградская, пр. Ленина, ул. Нефтехимиков, ул. Строителей, пр. Победы со всеми остановками.

афиша города Кириши

Кинотеатр «Олимп»

Расписание с 24 по 30 декабря

1 зал				
Название фильма		*Начало*	*Конец*	*Цена Кресло/Диван*
Барбоскины на даче	6+	9:45	11:10	150 / 400
Семейка Крудс: Новоселье	6+	11:15	12:50	150 / 400
Огонь	6+	13:00	15:20	250 / 600
Обратная связь	16+	15:25	17:10	300 / 700
Серебряные коньки	6+	17:15	19:40	300 / 700
Огонь	6+	19:45	22:05	350 / 800
Обратная связь	16+	22:10	23:55	350 / 800
Реальные пацаны против Зомби	16+	0:00	1:40	150 / 400
2 зал				
Название фильма		*Начало*	*Конец*	*Цена Кресло/Диван*
Семейка Крудс: Новоселье	6+	10:00	11:40	150 / 400
Барбоскины на даче	6+	11:50	13:15	150 / 400
Семейка Крудс: Новоселье	6+	13:25	15:05	250 / 600
Серебряные коньки	6+	15:15	17:40	300 / 700
Семейка Крудс: Новоселье	6+	17:45	19:30	300 / 700
Семейка Крудс: Новоселье	6+	19:35	21:20	350 / 800
Огонь	6+	21:25	23:45	350 / 800
Огонь	6+	23:55	2:15	350 / 800

* В расписании возможны изменения. Тел.кассы кинотеатра 510-23

Историко-краеведческий музей

■К 195-летию выступления декабристов с 11 декабря 2020 открыта выставка **«Отчизны верные сыны»**, на которой представлены копии фотографий памятных мест, связанных с декабристами.

■Выставка акварельных работ А.Я.Фишера **«Вдохновлённый картинами художников»**, на которой представлены копии картин известных художников, исполненных в авторской манере.

■Фотовыставка из фондов музея **«Спортивная жизнь Киришского района: к 50-летию Киришского марафона»**.

■Выставка-игра **«Там, на неведомых дорожках…»** по мотивам киришского кружева. 6+

Киришский историко-краеведческий музей предлагает пешеходные экскурсии в группах до 25 человек.

Музей открыт для посетителей со вторника по субботу с 11.00 до 18.00 с соблюдением временных правил посещения (средства индивидуальной защиты обязательны). Касса закрывается за 30 минут до закрытия музея.

Для групповых посещений (до 7 человек) обязательна предварительная запись по телефону **8 (81368) 210-44, museum_kirishi@mail.ru.**

Группа «ВКонтакте»: **https://vk.com/musey.kirishi.**
Адрес: г.Кириши, пр.Ленина, д.42.
Телефон: **236-29, 210-44.**
E-mail: **museum_kirishi@mail.ru.**

НЕБЛАГОПРИЯТНЫЕ ДНИ В ДЕКАБРЕ: 26, 29

ПОГОДА

Осадки	Температура	Ветер
пн. 28 декабря		
	-7	3 м/с
	Атм. давл., мм рт.ст.: **767**	
вт. 29 декабря		
	-9	3 м/с
	Атм. давл., мм рт.ст.: **770**	
ср. 30 декабря		
	-7	5 м/с
	Атм. давл., мм рт.ст.: **769**	
чт. 31 декабря		
	-7	5 м/с
	Атм. давл., мм рт.ст.: **766**	
пт. 1 января		
	-4	5 м/с
	Атм. давл., мм рт.ст.: **765**	
сб. 2 января		
	-6	4 м/с
	Атм. давл., мм рт.ст.: **767**	
вс. 3 января		
	-7	4 м/с
	Атм. давл., мм рт.ст.: **763**	

ПОД ЗНАКОМ ЗОДИАКА: С 28 ДЕКАБРЯ ПО 3 ЯНВАРЯ

ОВЕН Неделя окажется благоприятной для достижения поставленных целей и задач. Будете внимательны к советам окружающих.

ТЕЛЕЦ Появится тяга к новым знаниям, а также различным опытам и экспериментам. Благоприятный период для обучения.

БЛИЗНЕЦЫ Появится тяга к приключениям, в том числе и любовным. Сейчас не исключены страстные романы. Опасаться стоит участия в азартных играх.

РАК События в личных или деловых взаимоотношениях неоднозначны. В личной жизни избегайте излишнего упрямства, так как это качество может привести к серьёзным ссорам.

ЛЕВ Не спешите начинать отдыхать. Сейчас у вас отличное время для того, чтобы интенсивно и эффективно поработать. Очень важно избегать суеты и непродуманности.

ДЕВА Неделя принесёт вам любовные приключения и сильную тягу к развлечениям. В это время в текущие взаимоотношения стоит добавить больше романтики. У вас могут возникать временные сложности с финансами.

ВЕСЫ Вам предстоит решение домашних и семейных проблем. Сейчас можно сделать какие-либо изменения в интерьере своего жилища.

СКОРПИОН Неделя принесет много общения. Вам придётся много работать с информацией, обрабатывать какие-то данные. Обязательно проверяйте информацию на достоверность и только после этого принимайте решения.

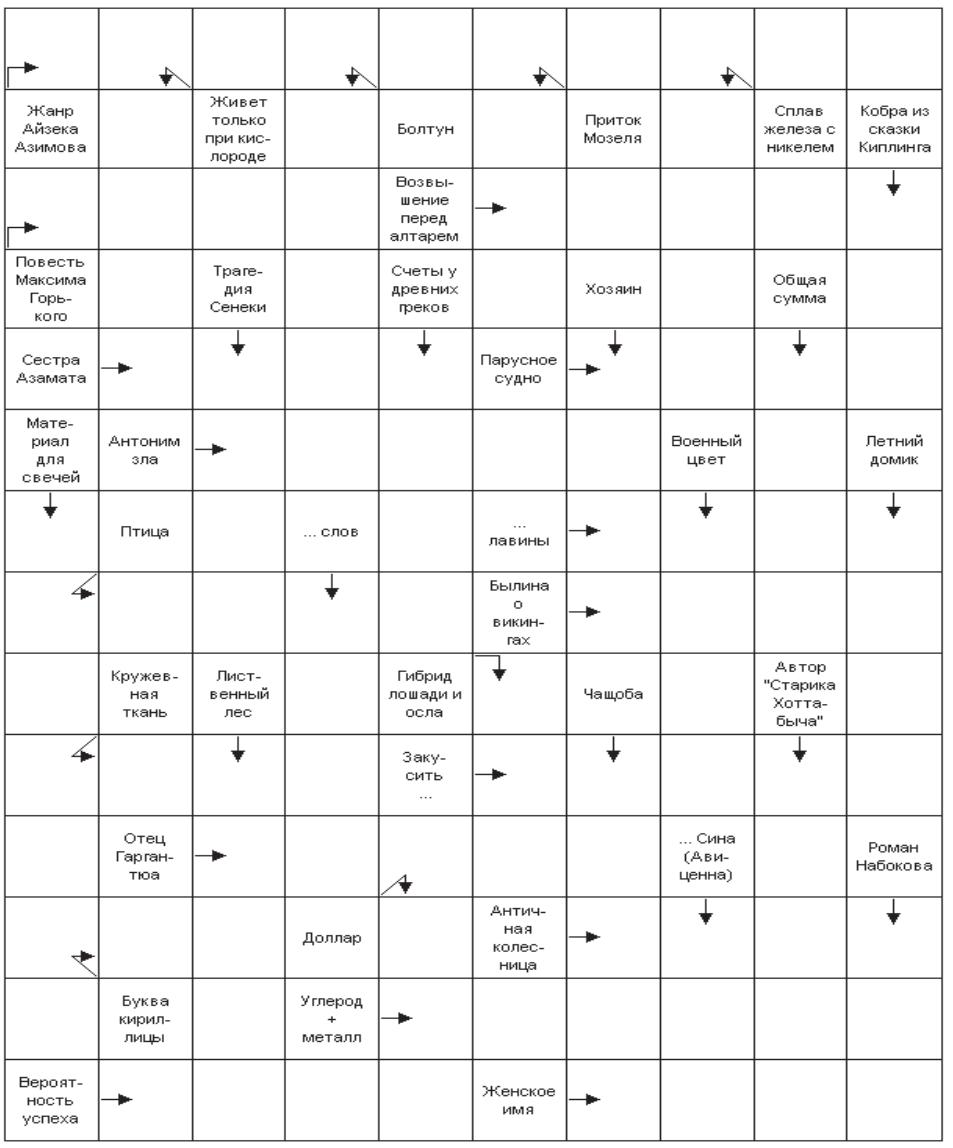
СТРЕЛЕЦ Неделя хорошо подходит для решения финансовых вопросов. Если вы будете сейчас активно работать, то сможете улучшить своё материальное положение.

КОЗЕРОГ Вы станете более напористыми, используйте свою энергию для отстаивания личных интересов. Не стоит, однако, идти на конфликт с влиятельными людьми.

ВОДОЛЕЙ Не стоит планировать ничего грандиозного. В это время вам важно избегать любых стрессов. Больше времени стоит посвятить отдыху и релаксации.

РЫБЫ Вас ждёт много общения с друзьями. Однако сейчас они могут предлагать авантюры. Участие в подобных мероприятиях для вас сейчас может оказаться небезопасным.

ЗАРЯДКА ДЛЯ УМА



ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 10 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА

По горизонтали: Точность. Мусс. Трава. Утка. Лоск. Парша. Лао. Стон. Накал. Арфа. Боб. Клио. Устав. Рок. Диод. Сплит. Амирани. Морж. Рядок.

По вертикали: Чистка. Остап. Траур. «Лара». Мел. Суслик. «Асса». Штоф. Осло. Трут. Наив. Никодим. Абордаж. Буксир. Анино. Пря. Лад. Тик.

КИРИШСКИЙ ФАКЕЛ Новые страницы - лучшие традиции 16+

Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области. Регистрационное свидетельство ПИ №ТУ 78-00794 от 21.01.2011 г.

УЧРЕДИТЕЛИ: Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области, МУ «Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области», МП « Информационный центр «Кириши». **ИЗДАТЕЛЬ:** МП «Информационный центр «Кириши», г.Кириши, пр.Героев, 13.

Главный редактор **СОЛОНИЦЫНА С.В.**

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 187110, Ленинградская область, г.Кириши, пр.Героев, д.13.
Электронный адрес: **ickirishi@gmail.com**

➔ Главный редактор **549-80**
➔ Телефоны редакции:
230-92
232-65
533-80 (ф.)
➔ Бухгалтерия **536-72**
➔ **РЕКЛАМА И ПРИЕМ ОБЪЯВЛЕНИЙ** .....**238-56, 536-72 (ф.)**
ickirishi.rec@gmail.com

Индекс издания 55024. Т. 2200 экз. № заказа 7565
Отпечатано в ООО «Медиа-Центр» Вологодская область, г.Череповец, ул.Ленина, дом №151.
«Люди дела», «Предприятие и мы», «Поздравляем!» - публикации на коммерческой основе.
Редакция газеты и авторы запрещают перепечатку, использование материалов частично или полностью. За письменным разрешением редакции обращаться по тел. **549-80**.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с точкой зрения автора. Материалы не рецензируются и не возвращаются.

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Продолжение. Начало на стр. 22

кации расходов бюджетов в целях выполнения условий соглашений по предоставлению субсидий из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области;

9.8 в случаях распределения средств целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области (сверх утвержденных решением о бюджете доходов) на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных законов, областных законов Ленинградской области и (или) нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области, решений совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, а также заключенных соглашений;

9.9 в случаях внесения Министерством финансов Российской Федерации изменений в Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации в части отражения расходов по кодам разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов классификации расходов бюджетов, а также приведения в соответствие с разъяснениями Министерства финансов Российской Федерации по применению бюджетной классификации Российской Федерации;

9.10 в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, на сумму денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидий бюджету муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, подлежащую возврату в федеральный бюджет, в областной бюджет Ленинградской области;

9.11 в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму, необходимую для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов) на основании актов уполномоченных органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в текущем финансовом году;

9.12 в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму, необходимую для уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации органами муниципальной власти и казенными учреждениями, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования Киришское городское поселения Киришского муниципального района Ленинградской области в текущем финансовом году.

Статья 6. Особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

1. Установить, что для расчета должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников муниципальных учреждений муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) с 1 января 2021 года применяется расчетная величина в размере 9940,00 рублей, с 1 сентября 2021 года - в размере 10340,00 рублей.

2. Утвердить размер индексации размера должностных окладов работников органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области с 1 января 2021 года 1,04.

Статья 7. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить формы, цели и объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области:

на 2021 год согласно приложению 16,

на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 17.

2. Установить, что иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области предоставляются в следующих случаях:

2.1 на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 1, 8, 11, 12, 22, 24 части 1 ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с заключенным соглашением между администрацией муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующей от имени муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального образования Ленинградской области, и администрацией муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующей от имени муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, в соответствии с Порядком, утвержденным Приложением 18:

на 2021 год в сумме 76206,36 тысяч рублей,

на 2022 год в сумме 85254,28 тысяч рублей,

на 2023 год в сумме 88664,46 тысяч рублей.

2.2 на осуществление внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с соглашением, заключенным между советом депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, Контрольно-счетной палатой муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и советом депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района, в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и в соответствии с Порядком, утвержденнымПриложением 19:

на 2021 год в сумме 3683,47 тысячи рублей;

на 2022 год в сумме 3830,81 тысяч рублей;

на 2023 год в сумме 3984,05 тысячи рублей.

3. Установить, что субсидии из бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области предоставляются в следующих случаях:

3.1 на обеспечение деятельности и укрепление материально-технической базы учреждений образования, расположенных на территории Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области, в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при осуществлении полномочий органов местного самоуправления Киришского муниципального района по вопросу местного значения в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Порядком, утвержденным Приложением 20:

на 2021 год в сумме 33608,18 тысяч рублей;

3.2 на сохранение достигнутого уровня средней заработной платы по Указу Президента РФ от 07.05.2012 г. №597 педагогическим работникам учреждений дополнительного образования, расположенных на территории Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Порядком, утвержденным Приложением 21:

на 2021 год в сумме 3486,31 тысячи рублей.

Статья 8. Муниципальный долг муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области. Муниципальные заимствования муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

1. Установить предельный объем муниципального долга муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области:

на 2021 год в сумме 0 рублей,

на 2022 год в сумме 0 рублей,

на 2023 год в сумме 0 рублей,

в том числе предельный объем муниципального долга по муниципальным гарантиям муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области:

на 2021 год в сумме 0 рублей,

на 2022 год в сумме 0 рублей,

на 2023 год в сумме 0 рублей.

2. Установить верхний предел муниципального долга муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 1 января 2022 года в сумме 0 рублей, на 1 января 2023 года в сумме 0 рублей, на 1 января 2024 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел муниципального долга по муниципальным гарантиям муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 1 января 2022 года в сумме 0 рублей, на 1 января 2023 года в сумме 0 рублей, на 1 января 2024 года в сумме 0 рублей.

Статья 9. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

1. Утвердить адресную инвестиционную программу муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области:

на 2021 год согласно приложению 22,

на 2022 год согласно приложению 23,

на 2023 год согласно приложению 24.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Киришский факел», в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/ и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2021.

Глава муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района К.А.Тимофеев.

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год публикуется на стр. 50.

(С полным текстом настоящего решения и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
от 18 декабря 2020 года №3

О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта: «Цех № 47. Товарно-сырьевое производство. Строительство надземного нефтепровода парков сырой нефти ООО «КИНЕФ», расположенного в границах Киришского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 26.02.2013 г. №47/315 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» **ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Назначить 01 февраля 2021 года публичные слушания по проекту планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта: «Цех № 47. Товарно-сырьевое производство. Строительство надземного нефтепровода парков сырой нефти ООО «КИНЕФ», расположенного в границах Киришского муниципального района Ленинградской области» (далее по тексту постановления – Проект).

2. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по Проекту согласно приложению 1 к постановлению.

3. Утвердить Порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по Проекту согласно приложению 2 к постановлению.

4. Администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области:

4.1. Опубликовать настоящее постановление и оповещение о проведении публичных слушаний по Проекту в газете «Киришский факел».

4.2. Разместить оповещение о проведении публичных слушаний по Проекту, материалы по Проекту на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4.3. Опубликовать заключение о результатах проведения публичных слушаний по Проекту в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

5. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по Проекту:

5.1. Организовать подготовку и проведение публичных слушаний по Проекту 1 февраля 2021 года в 15.00 в здании администрации Киришского муниципального района по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Киришское городское поселение, г. Кириши, ул. Советская, д. 20, зал № 1.

5.2. Организовать экспозицию материалов по Проекту с 31 декабря 2020 года по 01 февраля 2021 года в фойе 1 этажа здания администрации Киришского муниципального района по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Киришское городское поселение, г. Кириши, ул. Советская, д. 20, время работы: понедельник-четверг: с 8.15 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, пятница: с 8.15 до 16.15, перерыв с 13.00 до 14.00.

5.3. Подготовить заключение о результатах проведения публичных слушаний по Проекту.

6. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Киришский факел».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Киришского муниципального района по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью Лебедеву Е.А.

Глава муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района К.А. Тимофеев

Приложение №1
к постановлению главы
муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района
от 18 декабря 2020 года №3

СОСТАВ
Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта: «Цех № 47. Товарно- сырьевое производство. Строительство надземного нефтепровода парков сырой нефти ООО «КИНЕФ», расположенного в границах Киришского муниципального района Ленинградской области»

Председатель комиссии:

Лебедева Е.А. – заместитель главы администрации Киришского муниципального района по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью.

Секретарь комиссии:

Петрова Н.Г. – главный специалист сектора архитектуры администрации Киришского муниципального района.

Члены комиссии:

Божук В.Н. – руководитель отдела архитектуры и градостроительства ООО «КРТ Система» (Исполнитель Проекта).

Глухов С.В. – заместитель начальника проектного управления ООО «КИНЕФ» (Заказчик);

Орлова Э.М. – начальник сектора архитектуры администрации Киришского муниципального района;

Птицына М.А. – начальник отдела землепользования администрации Киришского муниципального района;

Тимошина Ю.В.– начальник отдела правового обеспечения юридического комитета администрации Киришского муниципального района;

Шатова А.А. – руководитель группы сопровождения проектирования проектного управления ООО «КИНЕФ» (Заказчик).

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Приложение №2
к постановлению главы
муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района
от 18 декабря 2020 года №3

Порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по проекту планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта: «Цех № 47. Товарно-сырьевое производство. Строительство надземного нефтепровода парков сырой нефти ООО «КИНЕФ», расположенного в границах Киришского муниципального района Ленинградской области»

1. С 31декабря 2020 года по 01 февраля 2021 года заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта: «Цех № 47. Товарно-сырьевое производство. Строительство надземного нефтепровода парков сырой нефти ООО «КИНЕФ», расположенного в границах Киришского муниципального района Ленинградской области» (далее – комиссия) свои предложения по проекту планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта: «Цех № 47. Товарно-сырьевое производство. Строительство надземного нефтепровода парков сырой нефти ООО «КИНЕФ», расположенного в границах Киришского муниципального района Ленинградской области» (далее – предложения).

2. Прием предложений осуществляется по адресу: Ленинградская область, г. Кириши, ул. Советская, д.20, кабинет 16, понедельник-четверг: с 8.15 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, пятница: с 8.15 до 16.15, перерыв с 13.00 до 14.00, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в фойе 1 этажа здания администрации Киришского муниципального района по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Киришское городское поселение, г. Кириши, ул. Советская, д. 20, время работы: понедельник-четверг: с 8.15 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, пятница: с 8.15 до 16.15, перерыв с 13.00 до 14.00 или по электронной почте на адрес администрации Киришского муниципального района: «admkir@admkir.ru».

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к Проекту комиссией не рассматриваются. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях).

4. Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения срока приёма предложений, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

ОПОВЕЩЕНИЕ

На публичные слушания представляется Проект планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта: «Цех № 47. Товарно-сырьевое производство. Строительство надземного нефтепровода парков сырой нефти ООО «КИНЕФ», расположенного в границах Киришского муниципального района Ленинградской области» (далее – Проект).

Собрание участников публичных слушаний по Проекту состоится 01 февраля 2021 года в 15.00 в здании администрации Киришского муниципального района по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Киришское городское поселение, г. Кириши, ул. Советская, д. 20, зал № 1.

На основании части 2 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.

На основании части 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц). Участникам публичных слушаний иметь при себе документы, подтверждающие такие сведения.

Ознакомиться с материалами по Проекту можно на официальном сайте администрации Киришского муниципального района и на экспозиции материалов по Проекту с 31 декабря 2020 года по 01 февраля 2021 года в фойе 1 этажа здания администрации Киришского муниципального района по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Киришское городское поселение, г. Кириши, ул. Советская, д. 20, время работы: понедельник-четверг: с 8.15 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, пятница: с 8.15 до 16.15, перерыв с 13.00 до 14.00.

Прием предложений по Проекту осуществляется с 31 декабря 2020 года по 01 февраля 2021 года в письменном виде по адресу: Ленинградская область, г. Кириши, ул. Советская, д.20, кабинет 16, понедельник-четверг: с 8.15 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, пятница: с 8.15 до 16.15, перерыв с 13.00 до 14.00, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в фойе 1 этажа здания администрации Киришского муниципального района по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Киришское городское поселение, г. Кириши, ул. Советская, д. 20, время работы: понедельник-четверг: с 8.15 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, пятница: с 8.15 до 16.15, перерыв с 13.00 до 14.00, или по электронной почте на адрес администрации Киришского муниципального района: «admkir@admkir.ru».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 17 декабря 2020 года №2375

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Киришском муниципальном районе», утвержденную постановлением Администрации Киришского муниципального района от 29.09.2017 г. №2319

ВсоответствиисПорядкомформирования,реализациииоценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением Администрации Киришского муниципального района от 31.07.2015 г. №1586, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Киришском муниципальном районе», утвержденную постановлением Администрации Киришского муниципального района от 29.09.2017 г. №2319 (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч. по годам реализации	Всего – 86 921,17 тыс. руб. в т.ч. 2018 год – 10 850,63 тыс. руб.; 2019 год – 12 644,01 тыс. руб.; 2020 год – 14 472,38 тыс. руб.; 2021 год – 12 757,44 тыс. руб. 2022 год – 13 679,27 тыс. руб. 2023 год – 13 708,72 тыс. руб. 2024 год – 8 810,78 тыс. руб.

»;

1.2. В паспорте подпрограммы «Развитие агропромышленного комплекса» Программы строку «Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы, в т.ч. по годам реализации	Всего – 86 921,17 тыс. руб. в т.ч. 2018 год – 10 850,63 тыс. руб.; 2019 год – 12 644,01 тыс. руб.; 2020 год – 14 472,38 тыс. руб.; 2021 год – 12 757,44 тыс. руб. 2022 год – 13 679,27 тыс. руб. 2023 год – 13 708,72 тыс. руб. 2024 год – 8 810,78 тыс. руб.

»;

1.3. Приложение №1 к Программе изложить согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №2 к Программе изложить согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение №4 к Программе изложить согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст постановления с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Киришский факел».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Федорова М.В.

Глава администрации О.Г.Дмитриев

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 17 декабря 2020 года №2376

Об установлении размеров платы за наем жилых помещений по договорам социального найма, специализированного найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2021 год

В целях исполнения ст. 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положения о расчете размера платы за наем жилого помещения по договорам социального найма, специализированного найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципальных образований Киришский муниципальный район Ленинградской области и Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденного Постановлением Администрации Киришского муниципального района от 14 декабря 2020 года № 2320, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Установить с 01 января 2021 года размер платы за наем жилых помещений по договорам социального найма, специализированного найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Установить с 01 января 2021 года размер платы за наем жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Размеры платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального и специализированного найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, установленные в приложении 1, 2 к настоящему постановлению, действуют в период с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

4. Граждане, признанные в установленном Жилищным Кодексом РФ порядке малоимущими гражданами и занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за наем жилого помещения.

5. Признать утратившим силу:

- Постановление Администрации Киришского муниципального района от 31.05.2019 г. №1268 «Об установлении размеров платы за наем жилого помещения по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год»;

- Постановление Администрации Киришского муниципального района от 30.06.2020 г. №1191 «О внесении изменений в Постановление Администрации Киришского муниципального района от 31.05.2019 г. №1268 «Об установлении размеров платы за наем жилого помещения по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год» как утратившие силу с 01.01.2021 г..

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре Сергееву И.Б.

7. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2021 г..

Глава администрации О.Г.Дмитриев

Приложение № 1 к постановлению
от 17.12.2020 г. №2376

Размеры платы за наем жилых помещений по договорам социального найма, специализированного найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области

1. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, отсутствие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	8,56	8,26
1970-1999 гг.	8,87	8,56
После 1999 г.	9,17	8,87

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

2. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с общими душевыми на этаже, отсутствие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	7,95	-
1970-1999 гг.	8,26	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

3. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	8,87	8,56
1970-1999 гг.	9,17	8,87
После 1999 г.	9,48	9,17

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

4. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холод-

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ным водоснабжением, водоотведением, с общими душевыми на этаже, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	-	-
1970-1999 гг.	8,56	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь.

5. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением без ванн, без душевых, с умывальниками, мойками, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	-	-
1970-1999 гг.	7,45	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

6. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, наличие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	9,17	8,87
1970-1999 гг.	9,48	9,17
После 1999 г.	9,78	9,48

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

Приложение №2 к постановлению
от 17.12.2020 г. №2376

Размеры платы за наем жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области

1. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, отсутствие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	10,27	9,90
1970-1999 гг.	10,64	10,27
После 1999 г.	11,00	10,64

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

2. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с общими душевыми на этаже, отсутствие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	9,54	-
1970-1999 гг.	9,90	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

3. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенныхв многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	10,64	10,27
1970-1999 гг.	11,00	10,64
После 1999 г.	11,37	11,00

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

4. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с общими душевыми на этаже, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	-	-
1970-1999 гг.	10,27	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

5. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением без ванн, без душевых, с умывальниками, мойками, наличиемусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	-	-
1970-1999 гг.	9,90	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

6. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1200 до 1700 мм, умывальниками, душами, мойками, наличие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	11,00	10,64
1970-1999 гг.	11,37	11,00
После 1999 г.	11,74	11,37

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 17 декабря 2020 года №2377

Об установлении размеров платы за наем жилых помещений по договорам социального найма, специализированного найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год

В целях исполнения ст. 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положения о расчете размера платы за наем жилого помещения по договорам социального найма, специализированного найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципальных образований Киришский муниципальный район Ленинградской области и Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденного Постановлением Администрации Киришского муниципального района от 14 декабря 2020 года № 2320, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Установить с 01 января 2021 года размеры платы за наем жилых помещений по договорам социального найма, специализированного найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Установить с 01 января 2021 года размеры платы наем жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Размеры платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, специализированного найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, установленные в приложении 1, 2 к настоящему постановлению, действуют в период с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

4. Граждане, признанные в установленном Жилищным Кодексом РФ порядке малоимущими гражданами и занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за наем жилого помещения.

5. Признать утратившим силу:

- Постановление Администрации Киришского муниципального района от 26.04.2018 г. №961 «Об установлении размеров платы за наем жилого помещения по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2018 год»,

- Постановление Администрации Киришского муниципального района от 22.05.2019 г. №1190 «О внесении изменений в Постановление Администрации Киришского муниципального района от 26.04.2018 г. №961 «Об установлении размеров платы за наем жилого помещения по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2018 год»,

- Постановление Администрации Киришского муниципального района от 30.06.2020 г. №1190 «О внесении изменений в Постановление Администрации Киришского муниципального района от 26.04.2018 г. №961 «Об установлении размеров платы за наем жилого помещения по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» как утратившие силу с 01.01.2021 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуреСергееву И.Б.

7. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрацииКиришского муниципального района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2021.

Глава администрации О.Г.Дмитриев

Приложение №1 к постановлению
от 17.12.2020 г. №2377

Размеры платы за наем жилых помещений по договорам социального найма, специализированного найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

1. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, отсутствие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	8,56	8,26
1970-1999 гг.	8,87	8,56
После 1999 г.	9,17	8,87

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

2. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с общими душевыми на этаже, отсутствие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	7,95	-
1970-1999 гг.	8,26	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

3. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенныхв многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	8,87	8,56
1970-1999 гг.	9,17	8,87
После 1999 г.	9,48	9,17

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

4. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с общими душевыми на этаже, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	-	-
1970-1999 гг.	8,56	-
После 1999 г.	-	-

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь.

5. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением без ванн, без душевых, с умывальниками, мойками, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	-	-
1970-1999 гг.	7,45	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

6. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, наличие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	9,17	8,87
1970-1999 гг.	9,48	9,17
После 1999 г.	9,78	9,48

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

Приложение №2 к постановлению
от 17.12.2020 г. №2377

Размеры платы за наем жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области

1. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, отсутствие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	10,27	9,90
1970-1999 гг.	10,64	10,27
После 1999 г.	11,00	10,64

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

2. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с общими душевыми на этаже, отсутствие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	9,54	-
1970-1999 гг.	9,90	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

3. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	10,64	10,27
1970-1999 гг.	11,00	10,64
После 1999 г.	11,37	11,00

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

4. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с общими душевыми на этаже, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	-	-
1970-1999 гг.	10,27	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь.

5. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением без ванн, без душевых, с умывальниками, мойками, наличие мусоропровода, отсутствие лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	-	-
1970-1999 гг.	9,90	-
После 1999 г.	-	-

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

6. Ставки платы за наем для жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах с централизованным горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, с жилыми помещениями, оборудованными ваннами от 1 200 до 1 700 мм, умывальниками, душами, мойками, наличие мусоропровода и лифта

	Ставки платы за 1 кв.м площади жилого помещения*	
Год постройки	Кирпич	Панель
1946-1970 гг.	11,00	10,64
1970-1999 гг.	11,37	11,00
После 1999 г.	11,74	11,37

*для отдельных квартир ставка платы рассчитана в рублях на 1 кв. метр общей площади

*для коммунальных квартир ставка платы рассчитана на 1 кв. метр жилой площади и доли общей площади, приходящейся на занимаемую площадь

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 18 декабря 2020 года №2385

О внесении изменений в постановление от 17 сентября 2020 года №1685 «О внесении изменений в проект организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации Киришского муниципального района от 19.05.2020 г. №936»

нистрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в постановление администрации Киришского муниципального района от 17 сентября 2020 года №1685 «О внесении изменений в проект организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации Киришского муниципального района от 19.05.2020 г. №936», изложить пункт 1.4 постановления в следующей редакции:

«1.4. В связи с окончанием строительства и регистрацией права муниципальной собственности включить подъездную улицу к промзоне с выездом на I очередьСеверо-Восточного шоссе в проект организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.».

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу постановление администрации Киришского муниципального района от 17 сентября 2020 года №1685 «О внесении изменений в проект организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации Киришского муниципального района от 19.05.2020 г. №936».

4. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию и безопасности Сидорова А.Г.

Глава администрации **О.Г.Дмитриев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 18 декабря 2020 года №2387

Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Киришского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.02.1992 г. №2395-1 «О недрах», от 10.01.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 26.12.2008 г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положением о порядке осуществления на территории муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, утвержденным постановлением администрации от 11 ноября 2020 года № 2037, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Киришского муниципального района.

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации **О.Г.Дмитриев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Киришский муниципальный район
Ленинградской области
от 18.12.2020 г. №2387
(приложение)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ И ОХРАНОЙ НЕДР ПРИ ДОБЫЧЕ ОБЩЕРАСПРОСТРАНЕННЫХ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, А ТАКЖЕ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ ПОДЗЕМНЫХ СООРУЖЕНИЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ДОБЫЧЕЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, НА ТЕРРИТОРИИ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной функции - «муниципальный контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых» (далее - муниципальный контроль).

Настоящий административный регламент (далее - Административный регламент) регулирует осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Киришского муниципального района.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 г. №294-ФЗ.

1.2. Органом, уполномоченный на осуществление муниципального контроля, является администрация Киришского муниципального района в лице комиссии по осуществлению на территории муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (далее – Администрация, орган муниципального контроля, Комиссия).

1.3. Администрация при организации и проведении проверок запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информации (Комитет экологического надзора Ленинградской области, Комитет по природным ресурсам Ленинградской области).

При осуществлении муниципального контроля администрация взаимодействует:

- с Киришской городской прокуратурой по вопросам подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц, рассмотрения предложений о проведении совместных плановых проверок, согласования внеплановых выездных проверок в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон от 26.12.2008 г. №294-ФЗ);

- с органами исполнительной государственной власти Ленинградской области, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) (Комитет экологического надзора Ленинградской области, Комитет по природным ресурсам Ленинградской области);

- с органами, осуществляющими федеральный государственный надзор за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр (Управление Росприроднадзора по Ленинградской области)

- с органом, должностные лица которого уполномочены в соответствии с действующим законодательством, предусматривающим административную ответственность за совершенные правонарушения составлять протоколы об административных правонарушениях в области использования и охраны недр при добыче

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (Комитет экологического надзора Ленинградской области, Комитет по природным ресурсам Ленинградской области, Управление Росприроднадзора по Ленинградской области - по объектам федерального значения).

1.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования:

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (опубликован в изданиях: «Собрание законодательства РФ» от 06.10.2003 г. 40 ст. 3822, «Парламентская газета» от 08.10.2003 г. № 186, «Российская газета» от 08.10.2003 № 202);

- Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (опубликован в изданиях: «Российская газета» от 30.12.2008 г. № 266, «Собрание законодательства РФ» от 29.12.2008 г. № 52 (ч. 1), ст. 6249, «Парламентская газета» от 31.12.2008 г. № 90);

- Федеральный закон от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» (опубликован в изданиях: «Собрание законодательства РФ» от 06.03.1995 г. № 10, ст. 823, «Российская газета» от 15.03.1995 г. № 52);

- постановление Правительства РФ от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (опубликовано в издании: «Собрание законодательства РФ», 2010, № 28, ст. 3706);

- областной закон Ленинградской области от 31.10.2014 № 76-оз «О предоставлении в пользование участков недр местного значения на территории Ленинградской области» (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 07.11.2014 г., официальный интернет-портал Администрации Ленинградской области http://www.lenobl.ru, 07.11.2014 г.);

- постановление Правительства Ленинградской области от 05.03.2011 г. №42 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области, внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 12 ноября 2004 года № 260 и признании утратившими силу постановлений Правительства Ленинградской области от 25 августа 2008 года № 249, от 4 декабря 2008 года № 381 и пункта 5 постановления Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 367» (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 07.11.2014 г., официальный интернет-портал Администрации Ленинградской области http://www.lenobl.ru, 07.11.2014 г.);

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Киришского муниципального района http://admkir.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Предметом муниципального контроля является осуществление муниципального контроля, направленного на предупреждение, выявление, пресечение нарушений в части соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, в области использования и охраны недр, при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (далее - также требования, нарушения).

Основные направления муниципального контроля:

1) мероприятия, направленных на профилактику нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействия органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями);

3) плановые и внеплановые проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.6. Права и обязанности должностных лиц Комиссии, осуществляющих муниципальный контроль (далее - должностные лица).

1.6.1. Должностные лица имеют право:

а) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) запрашивать в соответствии со своей компетенцией и безвозмездно получать от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций необходимые для осуществления муниципального контроля сведения и материалы;

в) выдавать предписание проверяемым лицам об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

г) составлять по результатам осуществления муниципального контроля соответствующие акты проверок;

д) обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению законной деятельности, а также в установлении лиц, виновных в нарушении законодательства.

1.6.2. Должностные лица обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений;

б) соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, права и законные интересы проверяемых юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

в) проводить проверку на основании и в строгом соответствии с распоряжением главы администрации о проведении проверки;

г) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения главы администрации о проведении проверки, а в случаях проведения внеплановой проверки, предусмотренных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ, - копии документа о согласовании с органом прокуратуры;

д) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки;

е) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки, давать соответствующие разъяснения;

ж) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей с результатами проверки;

з) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

и) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

к) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

л) соблюдать установленные законодательством и настоящим регламентом сроки проведения проверки;

м) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

н) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р (далее - межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

о) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень.

н) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей ознакомить с положениями административного регламента, в соответствии с которыми, проводится проверка;

о) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

1.7. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль.

1.7.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

а) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) получать от специалистов, проводящих проверку, информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в случае проверки юридического лица;

в) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

г) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

д) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями специалистов, осуществляющих муниципальный контроль;

е) обжаловать действия (бездействие) специалистов, осуществляющих муниципальный контроль, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица и индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области к участию в проверке.

1.7.2. Проверяемые лица или их уполномоченные представители при проведении проверок обязаны:

а) присутствовать лично или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами;

б) не препятствовать должностным лицам, осуществляющим муниципальный контроль, в проведении мероприятий по контролю;

в) обеспечить доступ должностным лицам, осуществляющим выездную проверку, специалистам (экспертам), участвующим в выездной проверке, на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым ими оборудованию, подобным объектам;

г) представлять должностным лицам, осуществляющим муниципальный контроль, информацию и документы, представление которых предусмотрено действующим законодательством.

1.7.3. Проверяемые лица, их уполномоченные представители, допустившие нарушение действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Ленинградской области, муниципальных правовых актов, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний об устранении выявленных нарушений, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Описание результата осуществления муниципального контроля.

Результатом осуществления муниципального контроля является:

- акт проверки, составленный по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - акт проверки);

- акт о невозможности проведения плановой или внеплановой выездной проверки;

- акт о прекращении проведения плановой проверки;

- предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий, по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных законами;

- направление материалов о выявленных нарушениях в орган, должностные лица которого уполномочены в соответствии с действующим законодательством составлять протоколы об административных правонарушениях в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

1.9. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципального контроля и достижения целей и задач проведения проверки.

1.9.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

1) правоустанавливающие документы юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени проверяемого юридического лица без доверенности;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя при осуществлении мероприятий по муниципальному контролю (оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью проверяемого юридического лица (при наличии печати) и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц) либо оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для индивидуальных предпринимателей);

4) журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии);

5) информация о мероприятиях проводимых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, снижающих негативное воздействие на окружающую среду при добыче общераспространенных полезных ископаемых;

6) правоустанавливающие, разрешительные документы, выданные лицу, регламентирующие использование недр на конкретном земельном участке.

1.9.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных органов местного самоуправления, органов государственной власти либо им организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

5) сведения из Единого государственного реестра лицензий на пользование недрами;

6) сведения о выполнении условий пользования недрами;

7) кадастровый план территории;

8) сведения из разрешения на строительство;

9) сведения из разрешения на ввод в эксплуатацию;

10) выписка из реестра федерального имущества.

2. Требования к осуществлению муниципального контроля

2.1. Порядок информирования об исполнении функции.

2.1.1. Информация об исполнении функции предоставляется юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее - заявители):

- при личном обращении в администрацию;

- путем размещения на информационных стендах в помещении администрации;

- с использованием средств телефонной связи;

- с использованием средств электронной связи (e-mail: admkir@admkir.ru)

- с использованием средств почтовой связи.

Местонахождение, график работы, номера телефонов администрации:

187110, Российская Федерация, Ленинградская область, город Кириши, ул.Советская, д. 20.

Тел. (81368) 220-50, факс 229-18.

график работы:

понедельник - четверг - с 8.15 до 17.30, перерыв - с 13.00 до 14.00;

пятница - с 8.15 до 116.15, перерыв - с 13.00 до 14.00;

Справочная информация подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Киришского муниципального района http://admkir.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.1.2. Для обеспечения информирования о порядке осуществления муниципального контроля представляется следующая информация:

- наименование администрации;

- почтовый адрес администрации;

- номера телефонов, адреса электронной почты администрации, должностных лиц;

- график (режим) работы администрации, должностных лиц;

- приложению порядок обжалования актов (решений) администрации, действий или бездействия его должностных лиц;

- перечень и извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля.

2.1.3. Информирование заявителей осуществляется в устной или письменной форме, в электронном виде.

Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации;

- четкость в изложении информации;

- полнота информирования;

- удобство и доступность получения информации.

2.1.3.1. Устное информирование осуществляется при обращении заявителя за информацией лично или по телефону.

Устные ответы должны быть корректными, простыми для понимания, не допускающими двоякого толкования. Должностные лица, осуществляющие консультирование, дают ответ самостоятельно, внимательно и доброжелательно относятся к обратившимся заинтересованным лицам, с уважением их чести и достоинства.

В случае если для устного ответа требуется продолжительное время или если заинтересованное лицо не удовлетворено полученной информацией, заинтересованным лицам предлагается обратиться за информацией в письменном виде, либо назначается другое удобное для заинтересованных лиц время для более подробного устного консультирования.

В случае если осуществляющее консультирование должностное лицо не обладает необходимой информацией, то вопрос может переадресовываться другому должностному лицу, либо до заинтересованного лица доводится информация об организациях, структурных подразделениях, должностных лицах, которые располагают необходимыми сведениями.

Сотрудник администрации, осуществляющий индивидуальное устное информирование, должен принять все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников органа муниципального контроля.

Время ожидания заявителя при индивидуальном устном информировании не может превышать 15 минут.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, сотрудник администрации, осуществляющий индивидуальное устное информирование, предлагает заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде.

2.1.3.2. Индивидуальное письменное информирование при обращении заявителя в администрацию осуществляется путем направления ответа почтовым отправлением.

При поступлении письменного запроса глава администрации определяют непосредственного исполнителя для подготовки ответа.

Ответ на обращение заявителя предоставляется в простой, четкой и понятной форме.

Ответ направляется в письменном виде по почтовому адресу, указанному в обращении.

2.1.3.2. При информировании по электронной почте ответ на обращение направляется на электронный адрес заявителя либо на иной адрес, указанный в обращении, в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения в администрации.

2.1.4. На информационных стендах администрации размещается следующая информация:

- режим работы администрации;

- номера кабинетов, где проводятся прием и информирование заявителей, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и информирование заявителей;

- номера телефонов, факса, адреса электронной почты, официального сайта администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- информация о законодательстве в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

- настоящий административный регламент.

2.1.5. Информация о порядке осуществления муниципального контроля размещается на официальном сайте Администрации.

2.2. Срок проведения проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен по распоряжению администрации, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

В случае необходимости при проведении плановой выездной проверки субъекта малого предпринимательства получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение такой проверки может быть приостановлено по распоряжению администрации, на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

Проверяемое лицо информируется о продлении срока проверки, приостановлении проверки в письменной форме, а также посредством телефонной или факсимильной связи, электронной почты не позднее дня, следующего за днем подписания соответствующего распоряжения.

2.3. Плата за услуги участвующих в исполнении муниципальной функции экспертов, экспертных и иных организаций, привлеченных к проведению мероприятий по контролю, с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю, не взимается.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Осуществление муниципального контроля включает в себя следующие административные процедуры:

-проведение рейдовых осмотров, обследований;

- планирование проверок;

- издание распоряжения о проведении проверки;

- согласование внеплановой выездной проверки в случае, если проверка подлежит согласованию с органами прокуратуры;

- проведение плановой, внеплановой проверки

- оформление ее результатов.

Блок-схема осуществления муниципального контроля приведена в приложении № 1 к Административному регламенту.

3.1.2. Максимальный срок выполнения муниципального контроля установлен в п. 2.2 административного регламента.

3.2. Плановые (рейдовые) осмотры (обследования) проводятся должностными лицами на основании плановых (рейдовых) заданий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Плановые (рейдовые) осмотры (обследования) проводятся непосредственно на соответствующем земельном участке только в случае, если имеется свободный доступ к нему.

Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий, порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров (обследований) устанавливается администрацией.

В случае выявления нарушений при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков или получения сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения должностные лица доводят в письменной форме до главы администрации информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки или служебную записку с предложением о направлении предостережения о недопустимости нарушения.

3.3. Административная процедура планирования проверок соблюдения законодательства в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, включает в себя следующие мероприятия:

3.3.2. Орган муниципального контроля ежегодный план проведения плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей подготавливает в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 г.№ 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Основанием для включения плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в план плановых проверок является истечение трех лет со дня государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо со дня окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя..

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, администрация направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Киришскую городскую прокуратуру.

Администрация рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.3.3. Результатом исполнения административной процедуры планирования проверок соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, является утвержденный руководителем органа муниципального контроля ежегодный план проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.4. Основанием для начала административной процедуры издания распоряжения администрации о проведении проверки являются:

- начало трехнедельного срока до даты начала проверки, указанной в ежегодном плане проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

- наличие оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в пункте 3.4.1 настоящего административного регламента.

3.4.1. Основанием для издания распоряжения администрации о проведении внеплановой проверки (далее - распоряжение о проведении проверки) является:

- истечение срока исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения.

- мотивированное представление должностного лица по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- распоряжение администрации, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также не содержащие сведения о фактах нарушений не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

В случае если изложенная в обращении или заявлении информация может являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица.

Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах нарушений, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

3.4.2. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение, должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации, в ходе которой принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение, получении достаточных данных о фактах нарушений, должностное лицо органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки. По результатам предварительной проверки меры по привлечению к ответственности не принимаются.

По решению руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля предварительная проверка, внепла-

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

новая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

3.4.3. Проверка проводится на основании распоряжения администрации о проведении проверки.

За 10 рабочих дней до даты начала плановой проверки, определенной ежегодным планом проверок, либо не позднее двух рабочих дней с момента получения документов, которые содержат сведения, являющиеся основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля, ответственное за организацию проведения проверки, готовит на подпись проект распоряжения о проведении проверки в двух экземплярах, в случае проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.4.4. Результатом исполнения административной процедуры издания распоряжения администрации о проведении проверки является подписанное распоряжение администрации о проведении проверки в отношении конкретного юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.4.5. Сроки исполнения административной процедуры издания распоряжения о проведении проверки.

3.4.6.1. Распоряжение о проведении плановой проверки издается не менее чем за 10 рабочих дней до дня начала проверки.

3.4.6.2. Распоряжение о проведении внеплановой выездной проверки издается не позднее трех рабочих дней с момента получения документов, которые содержат сведения, являющиеся основанием для проведения внеплановой выездной проверки.

3.5. Основанием для начала административной процедуры согласования внеплановой выездной проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с органами прокуратуры является поступление в орган муниципального контроля информации о фактах, предусмотренных п.п. «а», «б» п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, а также распоряжение о проведении внеплановой проверки в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.5.1. В день подписания распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в прокуратуру по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». К этому заявлению прилагаются копия распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для ее проведения.

3.5.2. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных ч. 6 и 7 ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в прокуратуру в течение двадцати четырех часов.

3.5.3. Результатом исполнения административной процедуры согласования внеплановой выездной проверки прокуратурой (при проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) являются решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо отказ в согласовании ее проведения.

3.6. Основанием для начала административной процедуры проведения проверки и оформления ее результатов является:

- при проведении плановой проверки - распоряжение о проведении плановой проверки;

- при проведении внеплановой проверки - распоряжение о проведении внеплановой проверки, а также согласование проведения проверки, полученное прокуратуры (в случае, если проверка подлежит согласованию с органами прокуратуры).

3.6.1. Проведение проверки осуществляется должностным лицом (должностными лицами) органа муниципального контроля, указанным в распоряжении о проведении проверки.

3.6.2. Проверка проводится в сроки, указанные в распоряжении о проведении проверки.

3.6.3. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, если он был ранее представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.

О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания, проведения которой указаны в п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

3.6.4. Если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.6.5. Плановая и внеплановая проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки, в том числе в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ.

3.6.6. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах по использованию недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

3.6.6.1. Документарная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения органа муниципального контроля.

3.6.6.2. Проверяющий рассматривает документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах государственного и муниципального контроля.

3.6.6.3. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении администрации, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение лицом, в отношении которого проводится проверка, обязательных требований, проверяющий направляет этому лицу мотивированный запрос за подписью руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы и уведомляет проверяемое лицо, его уполномоченного представителя посредством телефонной или электронной связи о направлении мотивированного запроса.

Запрос направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, к запросу прилагается заверенная печатью копия приказа о проведении документарной проверки.

При поступлении ответа на запрос проверяющий устанавливает факт соответствия и достаточности представленных документов запросу.

3.6.6.4. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных проверяемым лицом или его уполномоченным представителем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, проверяющий готовит информацию об этом с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме, направляет ее в адрес проверяемого лица заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и уведомляет их посредством телефонной или электронной связи о направлении информации.

3.6.6.5. Проверяющий обязан рассмотреть представленные индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

В случае установления проверяющим признаков нарушений по результатам рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального контроля вправе провести выездную проверку.

3.6.7. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

3.6.7.1. Выездные проверки проводятся в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

- удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах в отношении проверяемого индивидуального предпринимателя, юридического лица;

- оценить соответствие деятельности индивидуального предпринимателя, юридического лица разрешительным документам на использование недр.

3.6.7.2. Прибыв к месту проведения проверки, проверяющий предъявляет служебное удостоверение и знакомит под подпись руководителя или иное должностное лицо юридического лица, его уполномоченное лицо, индивидуального предпринимателя или его уполномоченное лицо с распоряжением о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, со сроками и условиями проведения проверки.

3.6.7.3. Проверяющий знакомится с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки.

3.6.8. По результатам выездной проверки проверяющий готовит акт проверки в двух экземплярах.

3.6.9. В акте проверки указываются:

- дата, время и место составления акта проверки;

- наименование органа муниципального контроля, проводящего проверку;

- дата и номер распоряжения Администрации или лица, исполняющего его обязанности на период временного отсутствия, на основании которого проведена проверка;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица (должностных лиц), проводившего проверку;

- наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,, присутствовавших при проведении проверки;

- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, о лицах, допустивших указанные нарушения;

- сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;

- сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

- подпись должностного лица (должностных лиц), проводившего проверку.

3.6.9.1. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, под расписку, либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

3.6.9.2. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, материалы фотофиксации, объяснения работников юридического лица, индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение требований муниципальных правовых актов, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.6.9.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах.

Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа лица, в отношении которого проводилась проверка, дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается вместе с экземпляром акта к материалам проверки.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.6.10. Проверяющий вносит запись о проведении проверки в журнал учета проверок, который в установленном порядке ведется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки проверяющим делается соответствующая запись.

3.6.11. Если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными их действиями (бездействием), повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

В этом случае орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя, плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.6.12. В случае представления должностным лицам органа муниципального контроля при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 статьи 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 26.1 указанного Закона, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.

3.6.13. При выявлении нарушений требований, установленных нормативными правовыми актами, за которые предусмотрена административная ответственность, акт проверки и иные материалы проверки направляются в органы или должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.6.14. В случае выявления при проведении проверки нарушений индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом требований, проверяющий одновременно с актом проверки готовит, подписывает и выдает предписание по форме согласно приложению № 2 к административному регламенту об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

3.6.15. Предписание об устранении выявленных нарушений вручается под расписку.

В случае отказа проверяемого лица от получения предписания об устранении выявленных нарушений, а также в случае отказа дать расписку о получении указанного предписания предписание об устранении выявленных нарушений направляется не позднее трех рабочих дней со дня его регистрации проверяемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.6.16. Сроки исполнения административной процедуры проведения проверки и оформления ее результатов.

Сроки проведения каждой из проверок, предусмотренных статьями 11 и 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, указаны в п. 2.2 настоящего административного регламента.

3.6.17. Результатами исполнения данной административной процедуры являются:

- акт проверки;

- акт о невозможности проведения плановой или внеплановой выездной проверки;

- акт о прекращении проведения плановой проверки;

- предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий, установленных пунктом 1 части 1 статьи 17 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- направление материалов о выявленных нарушениях в орган, должностные лица которого уполномочены в соответствии с действующим законодательством составлять протоколы об административных правонарушениях в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых).

4. Порядок и формы контроля за осуществлением муниципального контроля

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами органа муниципального контроля положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению муниципального контроля, а также за принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, а также принятием решений уполномоченными сотрудниками администрации осуществляется непосредственно председателем Комиссии.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения административного регламента.

Порядок и периодичность осуществления плановых проверок полноты и качества исполнения настоящего Административного регламента устанавливается администрацией. При этом плановые проверки должны производиться не реже 1 раза в год.

Внеплановые проверки полноты и качества осуществления муниципального контроля проводятся по факту поступивших от заинтересованных лиц жалоб и заявлений, а также по обращениям соответствующих контрольно-надзорных органов.

4.3. Ответственность должностных лиц органа муниципального контроля за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления муниципального контроля.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением муниципальной функции.

Контроль за осуществлением муниципального контроля может осуществляться со стороны юридических лиц и граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Администрации:

- предложений о совершенствовании нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение должностными лицами Администрации муниципального контроля;

- сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, настоящего Административного регламента, недостатков в работе Администрации, ее должностных лиц;

- жалоб по фактам нарушения должностными лицами Администрации прав, свобод или законных интересов граждан.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа муниципального контроля, его должностных лиц

5.1. Действия (бездействие) и решения должностных лиц органа муниципального контроля могут быть обжалованы заявителями в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования являются:

действия (бездействие) в ходе проведения проверки, а также принятое руководителем Департамента решение о проведении проверки;

нарушение прав и законных интересов заявителей;

нарушение положений настоящего Регламента;

нарушение муниципальными служащими служебной этики.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя, который имеет право обратиться с жалобой лично, через своего представителя или направить обращение, жалобу, претензию (далее - жалоба) в письменной форме на бумажном носителе, а также на личном приеме руководителя органа муниципального контроля или в форме электронного документа на имя руководителя органа муниципального контроля по адресу, указанному на странице органа муниципального контроля на официальном сайте администрации Киришского муниципального района http://admkir.ru.

Заявитель вправе приложить к жалобе необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

5.3. Жалоба должна содержать:

- наименование органа муниципального контроля, должностного лица органа муниципального контроля либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица - индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа муниципального контроля, должностного лица органа муниципального контроля либо муниципального служащего;

- доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) органа муниципального контроля, должностного лица органа муниципального контроля либо муниципального служащего.

Заинтересованное лицо вправе представить документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии, а также получить в органе муниципального контроля информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Заинтересованные лица могут обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля руководителю органа муниципального контроля.

5.4. Жалобы на действия (бездействие) и решения, принятые руководителем органа муниципального контроля, подаются в администрацию.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы в досудебном порядке должностное лицо, рассмотревшее жалобу, принимает мотивированное решение:

- о признании действий (бездействия) должностного лица органа муниципального контроля незаконными, если такие действия (бездействие) повлекли за собой нарушение прав заинтересованного лица при проведении проверки, с указанием способов устранения таких нарушений;

- об отмене результатов проверки, если проверка в отношении заявителя была проведена с грубыми нарушениями, установленными частью 2 статьи 20 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- об оставлении жалобы без удовлетворения с обоснованием причин отказа в удовлетворении разъяснением порядка обжалования.

5.6. Основания для приостановления рассмотрения жалобы и случаи, в которых ответ на жалобу не дается.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Случаями, в которых ответ на жалобу не дается, являются:

если в жалобе не указана фамилия, имя, отчество заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. Должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе оставить его без ответа по существу поставленных в нем вопросов и в течение 7 дней с момента регистрации обращения сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение 7 дней с даты регистрации обращения сообщается заявителю должностным лицом, ответственным за рассмотрение обращения;

если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями. Должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Департамент или одному и тому же должностному лицу. О данном решении заявитель, направивший жалобу, в течение 7 дней с даты регистрации обращения уведомляется должностным лицом, ответственным за рассмотрение обращения;

если ответ по существу жалобы не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или охраняемую законом тайну, заявителю в течение 7 дней с даты регистрации сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения сведений;

если в жалобе обжалуется судебное решение, жалоба в течение 7 дней с даты регистрации возвращается заявителю с разъяснением порядка обжалования судебного решения.

5.7. Обращение рассматривается в течение 15 дней с даты его регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения обращения уполномоченным должностным лицом, ответственным за рассмотрение, глава администрации, иные уполномоченные должностные лица принимают решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении требований заявителя.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по указанному почтовому адресу.

Если заявитель не удовлетворен решением, принятым в ходе рассмотрения обращения, решение, принятое в рамках исполнения муниципальной функции, может быть обжаловано в судебном порядке.

Если заявитель полагает, что нарушены его законные права и интересы в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, он вправе обратиться в арбитражный суд.

В случае если заявитель полагает, что нарушены его права и свободы, он вправе обратиться в суд общей юрисдикции.

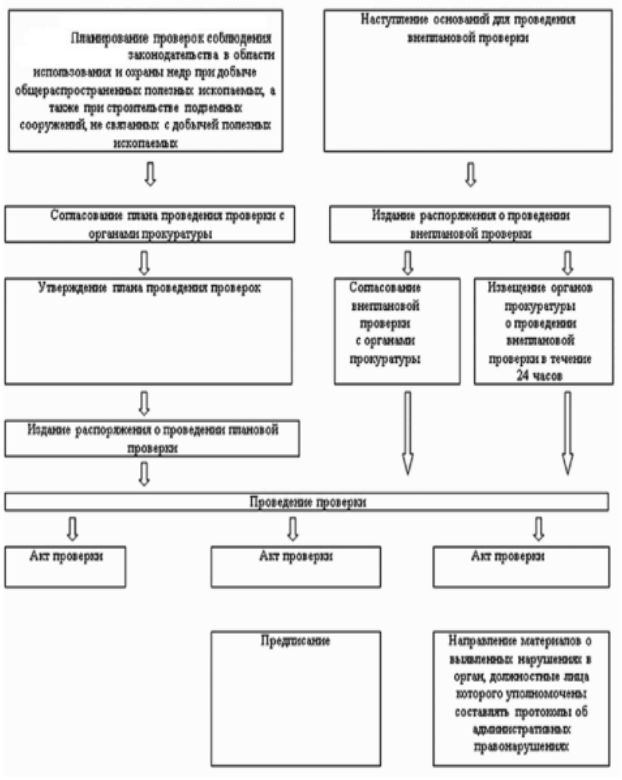
Заинтересованное лицо имеет право на обжалование решений и действий (бездействия), принятых в ходе осуществления муниципального контроля в досудебном порядке.

5.9. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу права и (или) законные интересы которых нарушены.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1
к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ И ОХРАНОЙ НЕДР ПРИ ДОБЫЧЕ ОБЩЕРАСПРОСТРАНЕННЫХ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, А ТАКЖЕ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ ПОДЗЕМНЫХ СООРУЖЕНИЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ДОБЫЧЕЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ



Приложение №2
к Административному регламенту

Форма
предписания органа муниципального контроля

_____
(наименование органа муниципального контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
«___» _____ 20___ г.

В результате проверки _____
_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
актом от «_____» _____ 20___ г. №_____ установлены нарушения требований за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых при осуществлении:
_____
_____
_____
(указать вид деятельности)
На основании вышеизложенного предписываю осуществить мероприятия по устранению следующих нарушений:

№п/п	Краткое изложение выявленных нарушений с указанием нормативно-правового акта, требования которого нарушены	Срок устранения нарушения
1.		
2.		
3.		

Глава _____ _____ _____
(подпись, печать) (инициалы, фамилия)

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 18 декабря 2020 года №2390

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2021 год

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года №1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2021 год.

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01 января 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью Лебедеву Е.А.

Глава администрации **О.Г.Дмитриев**

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации муниципального образования
Киришский муниципальный район Ленинградской области
от 18.12.2020 г. №2390 (приложение)

Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2021 год

Раздел I. Аналитическая часть

1.1. Общие положения

Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области земельного законодательства на 2021 год (далее - Программа) представляет собой комплекс профилактических мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем, препятствующих соблюдению подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства в области земельного законодательства и направленных на выявление и устранение конкретных причин и факторов несоблюдения обязательных требований, а также на создание и развитие системы профилактики в рамках муниципального земельного контроля.

Полномочия по координированию деятельности по реализации Программы возложены на начальника отдела землепользования администрации Киришского муниципального района – главного муниципального земельного инспектора.

Должностные лица администрации Киришского муниципального района, ответственные за организацию и проведение мероприятий программы, – специалисты отдела землепользования (муниципальные земельные инспекторы), уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля.

Должностное лицо администрации Киришского муниципального района, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы, не реже одного раза в год, обобщает практику осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Киришский муниципальный район и размещает на официальном сайте администрации Киришского муниципального района соответствующие обобщения.

1.2. Обзор осуществления муниципального земельного контроля

1.2.1. Обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, как орган муниципального земельного контроля (далее – орган муниципального земельного контроля), осуществляет контроль за соблюдением:

- требований законодательства о недопущении самовольного занятия земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок;

- требований законодательства об использовании земельного участка по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

- требований законодательства, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

- требований, связанных с обязательным использованием земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 г. №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности;

- требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель;

- требований о запрете самовольного снятия, перемещения и уничтожения плодородного слоя почвы;

- требований законодательства, связанных с выполнением в установленный срок предписаний, выданных муниципальными земельными инспекторами, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений;

- требований законодательства, связанных с обязанностью проведения мероприятий по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в собственности, владении или пользовании.

1.2.2. Подконтрольные субъекты. Количество подконтрольных субъектов

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, относятся к подконтрольным субъектам органа муниципального земельного контроля.

Количество организаций, учтенных в Статистическом регистре Росстата в разрезе видов экономической деятельности по Киришскому муниципальному району на 01.01.2020 г. составило 1086 ед. (минус 12 ед. или 98,9% к 01.01.2019 г. – 1098 ед.), в том числе по поселениям: Киришское городское – 902 ед. (на 01.01.2019 г. - 910 ед.), Будогощское городское – 46 ед. (на 01.01.2019г. - 44 ед.), Глажевское сельское – 20 ед. (на 01.01.2019 г. - 20 ед.), Кусинское сельское – 85 ед. (на 01.01.2019 г. – 90ед.), Пчевжинское сельское – 18 ед. (на 01.01.2019г. - 19 ед.), Пчевское сельское – 13 ед. (на 01.01.2019 г. - 15 ед.) В общем количестве организаций Ленинградской области, доля организаций Киришского муниципального района составляет 3,2% (на 01.01.2019 г. - 3,4%).

Количество индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, учтенных в Статистическом регистре Росстата по состоянию на 01.01.2020г. составило 1617 ед. (плюс 44 ед. или 102,8% к на 01.01.2019г.- 1573 ед.), в том числе по поселениям: Киришское городское – 1309 ед. (на 01.01.2019 г.- 1295 ед.), Будогощское городское – 119 ед. (на 01.01.2019 г.- 111 ед.), Глажевское сельское – 81 ед. (на 01.01.2019 г.- 75 ед.), Кусинское сельское – 29 ед. (на 01.01.2019 г.- 25 ед.), Пчевжинское сельское – 34 ед. (на 01.01.2019 г.- 28 ед.), Пчевское сельское – 45 ед. (на 01.01.2019 г.- 39 ед.).

1.2.3. Данные о проведенных и планируемых мероприятиях по муниципальному земельному контролю

В 2020 году в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020г. №438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» плановые и внеплановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились.

В 2019 году ведущими специалистами отдела землепользования (муниципальными земельными инспекторами) проведена 1 плановая выездная проверка в отношении индивидуального предпринимателя на землях сельскохозяйственного назначения, выдано 1 Предписание об устранении выявленных нарушений земельного законодательства.

В 2018 году ведущими специалистами отдела землепользования (муниципальными земельными инспекторами) проведены 3 плановые выездные проверки в отношении юридических лиц, нарушений обязательных требований земельного законодательства не выявлено.

В 2017 году ведущими специалистами отдела землепользования (муниципальными земельными инспекторами) проведена 1 плановая документарная проверка в отношении юридического лица, 1 плановая выездная в отношении юридического лица, нарушений обязательных требований земельного законодательства не выявлено.

Внеплановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2017- 2020 годах не проводилось.

На 2021 год органом муниципального земельного контроля запланированы 2 плановые выездные проверки в отношении юридических лиц.

1.2.4. Описание текущих и ожидаемых тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние подконтрольной среды

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, должно способствовать улучшению в целом ситуации, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований в указанной сфере.

1.2.5. Текущий уровень развития профилактики нарушений обязательных требований

В целях реализации положений Федерального закона от 26 декабря 2008 г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» органом муниципального земельного контроля постоянно проводится разъяснительная работа относительно процедур контроля, предоставление информации в доступном формате о правах и обязанностях подконтрольных субъектов до, во время и после проведения мероприятий по контролю.

1.2.6. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям

Для планирования профилактической работы определяющее значение имеет выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в области земельного законодательства.

Рисками, возникающими в результате нарушения охраняемых при осуществлении муниципального земельного контроля законом ценностей, являются:

- недополучение в бюджет Киришского муниципального района и поселений, расположенных на территории Киришского муниципального района, денежных средств от уплаты земельного налога и арендных платежей за пользование земельными участками, находящихся в государственной и муниципальной собственности;

- непроведение работ по межеванию земельных участков и невнесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках и правах на них;

- причинение вреда земельному участку, как объекту производства в сельском хозяйстве и природному объекту;

- произвольное (несистемное) использование земельных участков;

Профилактическое воздействие будет осуществляться в формах информирования и предостережения, направленных на повышение правовой грамотности и мотивацию подконтрольных субъектов к законопослушному поведению.

1.3. Цели и задачи программы профилактики нарушений

1.3.1 Цели профилактических мероприятий

1) Мотивация к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

2) Предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований земельного законодательства.

3) Повышение прозрачности системы муниципального земельного контроля.

4) Разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований.

Задачи профилактических мероприятий

1) Формирование единого понимания обязательных требований земельного законодательства у всех участников контрольной деятельности.

2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

3) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

4) повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

Раздел II. План-график профилактических мероприятий в сфере муниципального земельного контроля на 2021 год

2.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год

N п/п	Наименование мероприятия	Периодичность проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Размещение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.admkir.ru/ перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	В течении года (поддерживать в актуальном состоянии)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
2	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами	в течение года (по мере необходимости)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
3	Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля.	Не реже одного раза в год (декабрь 2021 года)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
4	Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства	В течении года (при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

2.2. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022-2023 годы

N п/п	Наименование мероприятия	Периодичность проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Размещение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.admkir.ru/ перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	В течение года (поддерживать в актуальном состоянии)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
2	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами	в течение года (по мере необходимости)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
3	Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля.	Не реже одного раза в год (текущего года)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
4	Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства	В течение года (при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы

Раздел III. Оценка эффективности программы

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются:

- оценка снижения количества нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований действующего законодательства;
- повышение уровня информированности подконтрольных субъектов;
- оценка увеличения доли законопослушных подконтрольных субъектов;
- оценка повышения «прозрачности» деятельности органа муниципального земельного контроля.

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА от 14 декабря 2020 года №16-р _

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

На основании Указа Президента РФ от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Федерального закона РФ от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам»,

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Установить, что на граждан, замещавших должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный пунктом 1 настоящего распоряжения, налагаются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и запреты, предусмотренные частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района и опубликовать в газете «Киришский факел».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района **К.А.Тимофеев**

Приложение
к распоряжению главы муниципального образования
Киришское городское поселение Киришского муниципального района
от 14.12.2020 года №16-р

Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками.

1.1 Главный специалист (исполняющий обязанности, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд».

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА от 14 декабря 2020 года №17-р _

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района членов их семей на официальном сайте администрации Киришского муниципального района и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Правительства Ленинградской области от 10 марта 2015 г. № 56 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 21 октября 2013 года № 349 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные государственные должности Ленинградской области, отдельные должности государственной гражданской службы Ленинградской области, членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах государственных органов Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района и членов их семей на официальном сайте администрации Киришского муниципального района и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и опубликовать настоящее распоряжение в газете «Киришский факел».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района **К.А.Тимофеев**

Приложение
к распоряжению главы
муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района
от 14 декабря 2020 года №17-р

ПОРЯДОК
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области и членов их семей на официальном сайте администрации Киришского муниципального района и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности специалиста по кадрам Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района (далее по тексту – Совет депутатов) по размещению на официальном сайте администрации Киришского муниципального района и предоставлению средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами (далее - размещение в сети «Интернет», предоставление СМИ) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете депутатов (далее - муниципальные служащие), их супругами и несовершеннолетними детьми.

Положения настоящего Порядка распространяются:

- на муниципальных служащих Совета депутатов и членов их семей - в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- на специалиста по кадрам Совета депутатов, а в случае его отсутствия - на должностных лиц, ответственных за ведение кадровой работы;
- на Комитет по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе администрации Киришского муниципального района (в части размещения сведений в сети «Интернет» и предоставление сведений СМИ).

Настоящий Порядок не применяется, если федеральными законами установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. В сети «Интернет» размещаются и СМИ предоставляются следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых в сети «Интернет» и предоставляемых СМИ сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются в сети «Интернет» и предоставляются СМИ по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заполнение формы специалистом по кадрам Совета депутатов, на основании сведений, представленных муниципальными служащими.

Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте администрации и находятся на данном сайте весь период замещения лицом должности муниципальной службы, замещение которой влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При размещении в сети «Интернет» сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка и представленных муниципальным служащим, на сайте администрации располагается гиперссылка, обеспечивающая доступ к подразделу «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления.

5. Специалист по кадрам Совета депутатов:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте администрации.

6. Специалист по кадрам, Комитет по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационным вопросам администрации, обеспечивающие размещение в сети «Интернет» и предоставление СМИ сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, несут

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение
к Порядку

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за период с 1 января 20_ года по 31 декабря 20 __ года

№ п/п	Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспортные средства (вид, марка)	Декларированный годовой доход* (руб.)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)2 (вид приобретенного имущества, источники)
			Вид объекта	Вид собственности	площадь (кв.м)	страна расположения	Вид объекта	площадь (кв.м)	страна расположения			
1												
	Супруг (супруга)											
	Несовершеннолетний ребенок											
2												
	Супруг (супруга)											
	Несовершеннолетий ребенок											

*(1) В случае если в отчетном периоде лицу, замещающему должность муниципальной службы предоставлены (выделены) средства на приобретение (строительство) жилого помещения, данные средства суммируются с декларированным годовым доходом, а также указываются отдельно в настоящей графе

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 14 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА №18-Р

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходами», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года №559«О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», частью 2 ст. 7-4 Закона Ленинградской области от 11 марта 2008 года №14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области»,

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Совета депутатов Киришского городского поселения Киришского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района и опубликовать в газете «Киришский факел».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района **К.А.Тимофеев**

Приложение
к распоряжению главы
муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района
от 14 декабря 2020 года № 18-р

Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района (далее - Совет депутатов) сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), на муниципального служащего Совета депутатов, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным в установленном законодательством порядке (далее – муниципальный служащий), а также на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную вышеуказанным перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы:

а) гражданами, - при назначении на должности муниципальной службы;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду; сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

в) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

г) сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду; сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, расходах полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальными служащими Совета депутатов специалисту по кадрам.

7. Ежегодно в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, установленного подпунктом «в» пункта 3 настоящего Положения, специалист по кадрам информирует представителя нанимателя о представлении муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими специалисту по кадрам сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Совета депутатов и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется представителем нанимателя (руководителем) или лицом, которому такие полномочия предоставлены представителем нанимателя (руководителем), самостоятельно или путем направления в порядке, устанавливаемом Президентом Российской Федерации, запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие контрольные функции, об имеющихся у них данных о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденных распоряжением главы муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района, размещаются на официальном сайте администрации, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

15. В случае обнаружения специалистом по кадрам достаточной информации о том, что лицами, указанными в п. 1 настоящего Положения, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

последних года, предшествующих отчетному периоду, такая информация направляется Губернатору Ленинградской области, либо уполномоченному им должностному лицу для принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов муниципального служащего и его супруги (супруга) их доходам.

16. Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Киришского муниципального района сведений об источниках получения средств, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представленных муниципальными служащими, и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования определяется муниципальными нормативными правовыми актами.

17. В случае, если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие специалисту по кадрам справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

18. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 21 декабря 2020 года №2397

О внесении изменений в постановление от 07.10.2019 г. №2350 «Об утверждении лимитов потребления энергоресурсов на 2020 год»

В целях корректировки лимитов потребления энергоресурсов, исходя из фактического потребления, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 07.10.2019 г. №2350 «Об утверждении лимитов потребления энергоресурсов на 2020 год» (далее – постановление):

1.1. Пункт 30 раздела «Муниципальные учреждения муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области» приложения №1 к постановлению изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению

2. Руководителю муниципального учреждения обеспечить контроль за потреблением энергоресурсов.

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему) и в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его издания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства Пахомову Т.В.

Глава администрации О.Г. Дмитриев.

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 21 декабря 2020 года №2398

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта Киришского городского поселения и вне границ населенных пунктов в границах Киришского муниципального района на 2021 год

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта Киришского городского поселения и вне границ населенных пунктов в границах Киришского муниципального района на 2021 год.

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре Сергееву И.Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования, но не ранее 01 января 2021 года.

Глава администрации О.Г. Дмитриев.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Киришский муниципальный район Ленинградской области
от 21.12.2020 г. №2398
(приложение)

Программа
профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта Киришского городского поселения и вне границ населенных пунктов в границах Киришского муниципального района на 2021 год

Паспорт

Наименование программы	Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год.
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 г. №1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»
Разработчик программы	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области
Цели программы	- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных в отношении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения законодательством Российской Федерации, другими федеральными нормативными актами, законами и иными нормативными актами, а также муниципальными правовыми актами; -мотивация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к добросовестному поведению и, как следствие, снижение административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов; -предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемых законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований; -устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда, охраняемым законом ценностям в сфере дорожной деятельности; -обеспечение прозрачности контрольной деятельности и информационной открытости;
Задачи программы	-выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства в области дорожной деятельности, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; -устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства. -проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности и полноты охвата ими максимального количества субъектов контроля, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий; -определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы; -создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.
Источники финансирования	Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	-снижение количества нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных в отношении муниципального дорожного контроля законодательством Российской Федерации, другими федеральными нормативными актами, законами и иными нормативными актами, а также муниципальными правовыми актами; -уменьшение административной нагрузки на подконтрольные субъекты; -повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов; -обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами; -мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Раздел 1. Аналитическая часть.
Общие положения

Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства на 2021 год (далее – Программа) представляет собой комплекс профилактических мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем, препятствующих соблюдению подконтрольными субъектами обязательных требований, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта Киришского городского поселения и вне границ населенных пунктов в границах Киришского муниципального района и направленных на выявление и устранение конкретных причин и факторов несоблюдения обязательных требований, а также на создание и развитие системы профилактики в рамках муниципального дорожного контроля.

Исполнители мероприятий Программы: Комиссия по осуществлению муниципального дорожного контроля на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утверждаемая постановлением администрации Киришского муниципального района (далее – Комиссия), осуществляющая муниципальный дорожный контроль.

Полномочия по организации и координированию деятельности по реализации Программы (далее – руководитель Программы) возложены на председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства.

Должностное лицо администрации Киришского муниципального района, ответственное за организацию и проведение мероприятий – начальник коммунального отдела комитета ЖКХ, уполномоченный на осуществление муниципального дорожного контроля.

Должностное лицо администрации Киришского муниципального района, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы (не реже одного раза в год) обобщает практику осуществления муниципального дорожного контроля и размещение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района в сети «Интернет» соответствующих обобщений.

1.1. Виды осуществляемого муниципального контроля

Программа реализуется по следующим видам муниципального контроля:

муниципальный дорожный контроль на территории муниципального образования Киришское городское поселение.

1.2. Обзор по виду муниципального контроля

1.2.1. Данные о проведенных мероприятиях по контролю

Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального дорожного контроля на территории муниципального образования Киришское городское поселение являются:

- проверка соблюдения требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог местного значения;

- проверка соблюдения пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог местного значения в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов.

Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных к субъектам малого предпринимательства, с 01 января 2019 года по 31 декабря 2020 года не проводятся с соответствии со статьей 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2018 году не было запланировано.

1.2.2. Текущий уровень развития профилактики нарушений обязательных требований

В целях реализации положений Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Комиссией проводится разъяснительная работа относительно процедур контроля, предоставление информации в доступном формате о правах и обязанностях подконтрольных субъектов до, во время и после проведения мероприятий по контролю.

1.2.3. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям

Для планирования профилактической работы определяющее значение имеет выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства Российской Федерации.

Несоблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в области дорожного контроля, может повлечь за собой дорожно-транспортные происшествия, происшествия различной степени тяжести и последствий для подконтрольных субъектов.

Для обеспечения состояния безопасности охраняемых законом ценностей, снижения причинения вреда жизни, здоровью граждан, либо для предотвращения угрозы причинения вреда, необхо-

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

димо стремиться к росту числа законопослушных подконтрольных субъектов и повышению уровня их правовой грамотности.

Развитие системы профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям позволит найти решения с помощью мероприятий Программы, которые будут направлены на:

повышение уровня информированности и правовой грамотности подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований;

совершенствование способов информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований по тематическим группам для их эффективного восприятия;

обеспечение доступности сведений о применении обязательных требований, основных ошибках, способах их предотвращения;

создание системы обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения обязательных требований, правового регулирования, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

совершенствование системы оказания консультативной помощи подконтрольным субъектам по вопросам применения обязательных требований;

обеспечение устойчивого диалогового взаимодействия с подконтрольными субъектами и повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Комиссии;

осуществление мер по мотивации подконтрольных субъектов к добросовестному поведению и сознательному соблюдению обязательных требований.

Профилактическое воздействие будет осуществляться в формах информирования и предостережения, направленных на повышение правовой грамотности и мотивацию подконтрольных субъектов к законопослушному поведению.

1.3. Цели и задачи программы профилактики нарушений

Целями проведения профилактической работы являются:

предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта Киришского городского поселения и вне границ населенных пунктов в границах Киришского муниципального района, другими федеральными нормативными актами, законами и иными нормативными актами правительства Ленинградской области в области дорожного контроля, а также муниципальными правовыми актами;

мотивация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к добросовестному поведению и, как следствие, снижение административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов;

предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда, охраняемым законом ценностям;

обеспечение прозрачности контрольной деятельности и информационной открытости.

Для достижения целей профилактической работы необходимо решение следующих задач:

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства в области дорожного контроля, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства в области дорожного контроля;

проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности и полноты охвата ими максимального количества субъектов контроля, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий;

определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;

создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

Программа призвана обеспечить:

создание условий для снижения случаев нарушения законодательства в области дорожного контроля;

формирование заинтересованности подконтрольных субъектов в соблюдении законодательства в области дорожного контроля.

Реализация настоящей Программы будет способствовать достижению следующих конечных результатов:

снижение количества нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных в отношении в отношении автомобильных дорог законодательством Российской Федерации, другими федеральными нормативными актами, законами и иными нормативными актами в области дорожного контроля, а также муниципальными правовыми актами;

увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;

уменьшение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;

обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами;

мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Раздел 2. План мероприятий по профилактике нарушений

2.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Ответственные исполнители
1.	**Размещение перечней нормативных правовых актов**		
1.1.	Размещение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.admkir.ru/ перечней нормативных правовых актов или их частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального дорожного контроля с текстами (ссылками на тексты) соответствующих нормативных актов.	в течение года по мере необходимости	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
1.2.	Актуализация перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального дорожного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	в течение года по мере необходимости	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
2.	**Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований**		
2.1.	Информирование заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством направления писем (а также сообщений, направленных электронной почтой).	в течение года (при поступлении обращений)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
2.2.	Консультирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по вопросам муниципального дорожного контроля.	в течение года (при поступлении обращений)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
3.	**Обобщение практики осуществления муниципального контроля**		
3.1.	Обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального дорожного контроля и размещение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.	декабрь	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
4.	**Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований**		
4.1.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	в течение года по мере необходимости	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы

2.2. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022-2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Ответственные исполнители
1.	**Размещение перечней нормативных правовых актов**		
1.1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального дорожного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	в течение года по мере необходимости	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
2.	**Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований**		
2.1.	Информирование заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством направления писем (а также сообщений, направленных электронной почтой).	в течение года (при поступлении обращений)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
2.2.	Консультирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по вопросам муниципального дорожного контроля.	в течение года (при поступлении обращений)	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
3.	**Обобщение практики осуществления муниципального контроля**		
3.1.	Обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального дорожного контроля и размещение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.	декабрь	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы
4.	**Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований**		
4.1.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	в течение года по мере необходимости	Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятий Программы

Раздел 3. Оценка эффективности программы

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются:

оценка снижения количества нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований действующего законодательства;

повышение уровня информированности заинтересованных лиц;

снизить число, неисполненных нарушений к числу выявленных нарушений;

снизить количество повторных обращений граждан;

оценка повышения «прозрачности» деятельности Комиссии.

Извещение о предоставлении земельных участков

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о предоставлении в аренду на 20 лет земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 1137 кв.м. по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Глажевское сельское поселение, д. Манушкино, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются лично в письменной форме в течение 30 дней с 25.12.2020 г. по 24.01.2021 г. по адресу: Ленинградская обл., г. Кириши, ул. Советская, д.20.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка обращаться в администрацию муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области по адресу: Ленинградская обл., г. Кириши, ул. Советская, д.20, зал № 3 (4 этаж), с 9.00 до 16.00.

Администрация Киришского муниципального района.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на основании Постановления от 15.12.2020 № 2327 «О проведении аукциона открытого по составу участников и по форме подачи предложений на право заключения договоров аренды земельных участков», сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков открытого по составу участников и по форме подачи предложений.

Продавец – Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

Организатор аукциона – Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

Адрес организатора аукциона: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, ул.Советская, д.20, зал №3 (4 этаж). Контактный телефон/факс: (881368) 519-95.

Порядок проведения аукциона установлен ст.39.11-39.12 Земельного кодекса РФ.

Предмет аукциона: Право на заключение договоров аренды:

Лот №1 - Земельного участка площадью 23000 кв.м с кадастровым номером 47:27:0702001:28 (категория земель - земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, г. Кириши, разрешенное использование: хранение автотранспорта, на срок 58 месяцев;

Лот №2 - Земельного участка площадью 1200 кв.м с кадастровым номером 47:27:0302001:724 (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), расположенного по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Пчевжинское сельское поселение, вблизи д. Белая, разрешенное использование: ведение садоводства, на срок 10 лет.

Предварительные технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

по лоту №1 техническая возможность подключения к централизованным сетям водопровода имеется. Техническая возможность подключения к тепловым сетям, к централизованным сетям хоз. бытовой и ливневой канализации отсутствует. Порядок технологического присоединения к электрическим сетям устанавливается законодательством РФ об электроэнергетике.

по лоту №2 техническая возможность подключения к сетям теплоснабжения, к сетям водоснабжения и к сетям канализации отсутствует. Порядок технологического присоединения к электрическим сетям устанавливается законодательством РФ об электроэнергетике.

Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения получаются в установленном порядке Победителями аукциона самостоятельно после определения проектных нагрузок. Плата за подключение к сетям устанавливается эксплуатирующими организациями.

Срок и существенные условия договора аренды земельного участка: Договор аренды земельного участка заключается на срок, указанный в предмете аукциона содержит следующие существенные условия:

- Сведения о земельном участке: кадастровый номер земельного участка, категория земель, местоположение земельного участка, общая площадь земельного участка, разрешенное использование, обременения и ограничения в использовании земельного участка.

Начальный размер арендной платы в год и шаг аукциона:

Лот №1 – 1 217 916,00 руб. (Один миллион двести семнадцать тысяч девятьсот шестнадцать рублей 00 копеек), без учета НДС,

Шаг аукциона – 36 530 руб. (Тридцать шесть тысяч пятьсот тридцать рублей 00 коп.)

Лот №2 – 16 797,00 руб. (Шестнадцать тысяч семьсот девяносто семь рублей 00 коп.), без учета НДС,

Шаг аукциона – 500,00 руб. (Пятьсот рублей 00 коп.)

Размер задатка и реквизиты счета Продавца:

Лот №1 – 487 160,00 руб. (Четыреста восемьдесят семь тысяч сто шестьдесят рублей 00 коп.).

Лот №2 – 6 710,00 руб. (Семьдесят шесть тысяч пятьсот сорок пять рублей 00 коп.).

Реквизиты счета для перечисления задатка, действующие в период с 25.12.2020 г. по 31.12.2020 г.:

Администрация Киришского муниципального района
ИНН 4708007427 КПП 472701001
Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Киришского муниципального района)
Лицевой счет 05453001940
Банк получателя: Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург
Счет 40302810700003001104
БИК 044106001
ОКТМО 41624000

Реквизиты счета для перечисления задатка, действующие в период с 01.01.2021 г. по 21.01.2021 г.:

Администрация Киришского муниципального района
ИНН 4708007427 КПП 472701001
Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Киришского муниципального района, лицевой счет 05453001940)
Счет получателя: 03232643416240004500
Банк получателя: Отделение Ленинградское Банка России//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург
Счет банка получателя: 40102810745370000006
БИК 014106101
ОКТМО 41624000

Задаток перечисляется Претендентом по вышеуказанным реквизитам до даты подачи заявки.

В платежном поручении в разделе «Назначение платежа» необходимо указать дату проведения аукциона и номер Лота.

Всем Претендентам, которые принимали участие в аукционе, но не победили в нем, задатки возвращаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня окончания приема заявок для участия в аукционе.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет арендной платы

Прием заявок на участие в аукционе, а также ознакомление Претендентов с проектом договора аренды земельных участков и дополнительной информацией о предмете аукциона осуществляется Организатором аукциона по адресу: г. Кириши, ул. Советская, 20, зал №3 (4 этаж).

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 25 декабря 2020 года;

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 21 января 2021 года.

Время приема заявок: рабочие дни, с понедельника до пятницы, с 10.00 до 16.00 часов, обед с 13.00 до 14.00. по местному времени.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется Претендентами самостоятельно.

Условия участия в аукционе:

Для участия в аукционе Претендент представляет Организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка с приложением следующих документов:

К заявке указанной формы прилагаются следующие документы:

- для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей): документы, подтверждающие внесение задатка.

- для физических лиц: документы, подтверждающие внесение задатка, копии документов, удостоверяющих личность.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка может быть подана лично, либо через представителя претендента. В случае подачи заявки через представителя претендента предъявляется доверенность.

По желанию претендентом могут быть представлены иные документы.

Один Претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на счет, указанный в настоящем извещении, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

3. Отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона

Организатор аукциона в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителям, не допущенным к участию в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Порядок определения участников аукциона: Комиссия по проведению торгов (конкурсов и аукционов) в 16.00 часов 21 января 2021 года по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, ул.Советская, д.20, зал №1 (4 этаж), принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе.

Порядок определения Победителя аукциона:

Аукцион состоится в 14:15 часов 25 января 2021 года по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, ул.Советская, д.20, зал №1 (4 этаж).

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы в год за предмет аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, который подписывается в день проведения аукциона.

Уполномоченный орган направляет Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатов аукциона и размещения информации о результатов аукциона на официальном сайте

Особые условия: Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

г.Кириши _____

На основании итогового протокола аукциона от _____: Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области (зарегистрировано приказом Киришского территориального отделения Ленинградской областной регистрационной палаты № 147 от 11.12.1996, реестровый номер 31/00147, внесено в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Киришскому району Ленинградской области (свидетельство серия 47 № 000639096) 3 сентября 2002г. за основным государственным регистрационным номером 1024701479186, ИНН 4708007427, местонахождение исполнительного органа: 187110, г. Кириши, Ленинградской области, ул. Советская, д.20), в лице заместителя главы администрации по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью Лебедевой Екатерины Александровны, действующей на основании распоряжения администрации Киришского муниципального района от 06.04.2020 № 272-р «О наделении полномочиями» и Положения, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и

_____
_____
_____
_____
_____, именуемый в дальнейшем «Арендатор»,

именуемые также СТОРОНЫ, заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, находящийся по адресу:

Ленинградская область, Киришский муниципальный район, _____
___, именуемый в дальнейшем «Участок».

Площадь Участка – _____

Категория земель - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер _____

1.2. Цели использования участка:

_____.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным. Изменение цели использования не допускается.

2. ОПИСАНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Участок считается переданным Арендатору с момента подписания Договора сторонами, при этом составление акта приема-передачи не требуется.

2.2. Границы Участка и обременения обозначены и описаны в кадастровом паспорте земельного участка.

2.3. Вне границ Участка Арендатор обладает правом ограниченного пользования на землях соседних участков в соответствии с действующим законодательством.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И АРЕНДНАЯ ПЛАТА

3.1. Настоящий Договор заключен в г. Кириши сроком _____ и вступает в силу с момента государственной регистрации. Условия Договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с _____г.

3.2. Арендная плата за пользование Участком в соответствии с итоговым протоколом аукциона составляет (Приложение 1): руб. (__---------- рублей 00 коп.) в год, без учета НДС.

Арендная плата уплачивается Арендатором, начиная с _____, независимо от сроков оформления прочих документов, связанных с использованием Участка, включая государственную регистрацию.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет главного администратора доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений муниципального образования Киришский муниципальный район, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков или на счет главного администратора доходов, получаемых в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Киришский муниципальный район.

3.3. Арендатор перечисляет арендную плату АВАНСОВЫМИ ПЛАТЕЖАМИ не позднее сроков, указанных в Приложении 3 к настоящему Договору.

3.4. Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем (уведомительном) порядке в случае изменения порядка определения арендной платы, утвержденного Правительством Ленинградской области, а также иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не чаще одного раза в течение финансового года. В случае изменения размера арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности, Арендодатель вправе изменить такой размер арендной платы в уведомительном порядке.

3.5. В случае неуплаты арендной платы в установленные Договором сроки Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0.15 % от суммы неуплаты за каждый день просрочки.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Вносить в установленном порядке необходимые изменения и уточнения в Договор.

4.1.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду.

4.1.3. Вносить в государственные органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, ведущихся Арендатором с нарушениями законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.

4.1.4. Требовать возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества арендованных земель и экологической обстановки в результате деятельности Арендатора.

4.1.5. Требовать расторжения Договора и возмещения убытков, если Арендатор пользуется Участком не в соответствии с условиями Договора или назначением Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

4.2.2. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения цели предоставления Участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующему законодательству.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

5.1.2. Требовать возмещения ущерба в случае расторжения Договора вследствие невыполнения Арендодателем своих обязательств.

5.1.3. На сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду Участка.

5.2. Арендатор обязан:

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

5.2.1. Осуществить государственную регистрацию Договора, соглашений об изменении, расторжении Договора в течение 30 дней с момента заключения. Все расходы, связанные с государственной регистрацией, несет Арендатор.

5.2.2. Осуществить проектирование и получение разрешений на строительство объекта в течение 6 месяцев со дня подписания протокола о результатах аукциона. Конструктивное решение должно соответствовать оптимальным функциональным и эксплуатационным требованиям, СНиП, СанПиН и противопожарным нормам.

5.2.3. Обеспечить за счет собственных средств решение вопросов по определению технических условий подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в установленном порядке.

5.2.4. Использовать Участок исключительно в соответствии с целями, указанными в настоящем Договоре.

5.2.5. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю арендную плату в размере и порядке, определяемых Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

5.2.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой и близлежащей территории.

5.2.7. Соблюдать режим хозяйственной деятельности в охранных зонах инженерных сетей.

5.2.8. Без согласия Арендодателя не использовать и не предоставлять третьей стороне прав на использование минеральных и водных ресурсов, находящихся на Участке.

5.2.9. Обеспечить Арендодателю и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на Участок, для осмотра Участка и проверки соблюдения договорных условий.

5.2.10. Соблюдать условия содержания и эксплуатации подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., находящихся на Участке, не препятствовать работе организаций, осуществляющих их ремонт и обслуживание и имеющих разрешение на производство работ, оформленное в установленном порядке, обеспечивать соблюдение правил содержания и обеспечения санитарного состояния территории, правила благоустройства, поддерживать надлежащую чистоту и порядок на Участке и прилегающей территории (в соответствии с действующими правилами).

5.2.11. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, произошедшем на Участке, нанесшем (или грозящем нанести) Участку и находящимся на нем объектам, а также близлежащим участкам ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка и расположенных на нем объектов.

5.2.12. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое - либо обременение предоставленных Арендатору по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду Участка или его части в уставный капитал предприятия и др.) без письменного разрешения Арендодателя.

5.2.13. В случае совершения сделки, связанной с переходом права собственности на Улучшения, произведенные на арендуемом участке, в десятидневный срок одновременно с лицом, ставшим правообладателем данных Улучшений, обратиться к Арендодателю для переоформления права аренды земельного участка. В противном случае ответственность за исполнение обязательств по Договору лежит на Арендаторе.

5.2.14. При расторжении Договора передать Участок Арендодателю в состоянии, в котором он его получил с учетом естественного износа.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную условиями настоящего Договора.

6.2. В случае иных нарушений условий Договора, ответственность за которые не предусмотрена настоящим Договором, Арендатор обязан уплатить штраф в размере 20 (двадцати) процентов от квартальной арендной платы, установленной на момент выявления нарушения. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств по Договору.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями Сторон, кроме случаев, прямо указанных в Договоре.

7.2. Каждая из сторон вправе отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону письменно за 3 месяца с указанием даты освобождения земельного участка. Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в соответствии с частью 1 статьи 450.1 ГК РФ. Отказ от договора осуществляется путем направления соответствующего уведомления с указанием даты расторжения договора. Договор считается прекращенным в течение 3 месяцев 10 дней с момента отправления Арендодателем данного уведомления.

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в соответствии с действующим законодательством, а также в случаях, когда Арендатор:

7.3.1. Не вносит арендную плату в установленные Договором сроки или вносит ее не в полном объеме более двух раз подряд (по установленным срокам платежа), либо при суммарной недоплате по платежам в размере полугодовой арендной платы, независимо от последующего внесения арендной платы. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате неустойки.

7.3.2. Своей деятельностью причиняет вред близлежащим участкам или их владельцам.

7.3.3. При неиспользовании Арендатором Участка в соответствии с целями, указанными в Договоре, в течение 6 (шести) месяцев с даты вступления Договора в силу.

7.4. По требованию Арендатора Договор может быть расторгнут в соответствии с действующим законодательством, в случаях, когда:

- Арендодатель создает препятствия в использовании Участка;
- земельный Участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по назначению.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. При невыполнении Арендатором обязанности по государственной регистрации Договора Арендодатель и в случае просрочки в уплате арендной платы в сроки, указанные Договором, Арендатор обязан, уплатить Арендодателю проценты в размере, предусмотренном п.3.5. Договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в двухнедельный срок со дня таких изменений.

9.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

9.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, арбитражным судом г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, в соответствии с их компетенцией.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, находящихся в делах:

- Арендодателя - 1
- Арендатора - 1
- Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области - 1

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Неотъемлемыми частями Договора являются следующие приложения:

1.Расчет арендной платы.

2. Платежи по Договору.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области

Местонахождение: Российская Федерация, Ленинградская область, город Кириши.

Почтовый адрес: 187110, г.Кириши Ленинградской области, ул.Советская, д.20

Телефон специалистов по аренде: (81368)519-95, 300-71

АРЕНДАТОР: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

От АРЕНДОДАТЕЛЯ _____

М.П.

От АРЕНДАТОРА _____

М.П.

Приложение 1
к договору № _____
от _____

РАСЧЕТ
арендной платы

в соответствии с Итоговым протоколом аукциона от _____

Землепользователь: _____

Адрес земельного участка: Ленинградская область, Киришский муниципальный район

Арендная плата в ГОД: _____ руб.
(_____) в год, без учета НДС.

Приложение 2
к договору № _____
от _____

ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ

Сроки и суммы платежей за год
(на момент заключения Договора):

не позднее 15.03 - _____ руб.
не позднее 15.06 - _____ руб.
не позднее 15.09 - _____ руб.
не позднее 15.11 - _____ руб.

Размер арендной платы ежегодно пересматривается в соответствии с п.3.4. Договора.

Арендатор перечисляет арендную плату АВАНСОВЫМИ ПЛАТЕЖАМИ, БЕЗ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНОГО СЧЕТА, на расчетный счет получателя:

Получатель (главный администратор доходов): УФК по Ленинградской области (Администрация Киришского муниципального района)
ИНН получателя: 4708007427
Номер счета: 40204805000000001104
Банк получателя: Отделение Ленинградское г.Санкт-Петербург
БИК: 044106001
КПП: 472701001
ОКТМО:
Код бюджетной классификации (КБК): 95111105013130000120
Днем оплаты считается день поступления средств на счет Получателя.

Главе администрации
Киришского муниципального района
Дмитриеву О.Г.

Заявка на участие в аукционе

Заявитель - физическое лицо | | юридическое лицо | |

ФИО/Наименование заявителя _____
_____
(для физических лиц)
Документ, удостоверяющий личность:_____
серия _____ № _____, выдан "___" _____ г.
_____
(кем выдан)
Наименование заявителя:_____
(для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица
_____
№ _____, дата регистрации "_____" _____г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН/КПП _____
Место жительства/Место нахождения заявителя: _____
_____
Телефон _____ Эл. почта _____
Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств: расчетный
(лицевой) счет № _____ в _____
корр.счет № _____ БИК _____

Представитель заявителя_____(ФИО или наименование)
Действует на основании доверенности от "____"_____ г. № _____

Заявитель ознакомлен с проектом договора аренды земельного участка и согласен со всеми его условиями.

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью _____ кв.м. с кадастровым номером: _____ (категория земель - земли _____), расположенного по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, _____ сроком на _____ под _____

Заявитель обязуется:

1) соблюдать условия аукциона и порядок проведения аукциона.

2) в случае признания Победителем аукциона заключить в десятидневный срок с момента подведения итогов аукциона Договор аренды на условиях, предложенных в проекте договора аренды.

Приложение:

_____
_____
_____
_____

Подпись заявителя (его полномочного представителя)_____
Дата "____" _____ г.
М.П.

Заявка принята Организатором аукциона, регистрационный номер _____
"_____" _____г. в _____ ч _____ мин
Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Извещение о предоставлении земельных участков

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о предоставлении в аренду на 20 лет земельного участка из земель населенных пунктов площадью 2087 кв.м. по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Кусинское сельское поселение, д.Меневша, разрешенное использование - личное подсобное хозяйство.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются лично в письменной форме в течение 30 дней с 25.12.2020 г. по 24.01.2021 г. по адресу: Ленинградская обл., г. Кириши, ул. Советская, д.20.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка обращаться в администрацию муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области по адресу: Ленинградская обл., г. Кириши, ул. Советская, д.20, зал № 3 (4 этаж), с 9.00 до 16.00.

Администрация Киришского муниципального района.

Дополнительное соглашение №1 к Соглашению №46 от 11.11.2020 о передаче части полномочий органов местного самоуправления по организации разработки генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, резервированию и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, подготовка документов для внесения изменений в правила землепользования и застройки

г. Кириши — восьмое декабря 2020 года

Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации Резинкина Игоря Евгеньевича, действующего на основании Решения совета депутатов муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области от 09.12.2019 г. № 5/23 “О назначении на должность главы Администрации муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области” и Положения об администрации, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Дмитриева Олега Георгиевича, действующего на основании решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 13.11.2019 г. №4/27 “О назначении на должность главы администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области” и Положения об Администрации, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны»,

заключили настоящее дополнительное соглашение №1 к соглашению №46 от 11.11.2020 года о передаче части полномочий органов местного самоуправления по организации разработки генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, резервированию и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, подготовка документов для внесения изменений в правила землепользования и застройки (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Подпункт 2.1.8 Соглашения изложить в следующей редакции:

«2.1.8. осуществлять размещение уведомлений о планируемом сносе объектов капитального строительства, уведомлений о завершении сноса объектов капитального строительства и необходимых документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;».

2. Раздел 3 Соглашения изложить в следующей редакции:

«3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ПО ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Администрация поселения ежемесячно предоставляет межбюджетные трансферты бюджету Киришского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление целевых расходов.

3.2. Годовой объем межбюджетных трансфертов составляет: 92 050,00 руб.

3.3. Порядок определения годового объема межбюджетных трансфертов:

Размер иного межбюджетного трансферта на осуществление полномочий по организации разработки генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, резервированию и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд определяется по формуле:

Ci = N x 20,28

Где Ci – размер иного межбюджетного трансферта;

N – численность жителей поселения по данным органов статистики;

20,28 – средний норматив финансовых затрат на осуществление полномочия по организации разработки генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, резервированию и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд (рублей).».

2. Настоящее дополнительное соглашение №1 является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями Соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение подписано сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	**Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области**
187120, Ленинградская область, Киришский район, г.п. Будогощь, ул.Советская, д.79	187110, Ленинградская область, г.Кириши, ул.Советская, д.20
_____ **Резинкин И. Е.**	_____ **Дмитриев О.Г.**

Дополнительное соглашение №2 к Соглашению №30 от 08 ноября 2019 года о передаче части полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

г. Кириши — 17 декабря 2020 года

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области в лице главы администрации Дмитриева Олега Георгиевича, действующего на основании решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 13.11.2019 г. № 4/27 и Положения об Администрации, именуемая в дальнейшем «Администрация района» и действующая от имени муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Глажевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в лице главы администрации Крючкова Петра Владимировича, действующего на основании решения совета депутатов муниципального образования Глажевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области от 03.12.2019 г. №5/21 и Положения об администрации, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» и действующая от имени муниципального образования Глажевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

заключили настоящее дополнительное соглашение №2 к соглашению №30 от 08.11.2019г. о передаче части полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Раздел 3 Соглашения изложить в следующей редакции:

«3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ПО ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Администрация поселения ежемесячно предоставляет межбюджетные трансферты бюджету Киришского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление целевых расходов.

3.2. Годовой объем межбюджетных трансфертов составляет: 2 998 450,22 рублей.

3.3. Порядок определения годового объема межбюджетных трансфертов:

Размер иного межбюджетного трансферта на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры определяется по формуле:

Ci = N x 1067,06

Где Ci - размер иного межбюджетного трансферта;

N - численность жителей поселения по данным органов статистики;

1067,06 - средний норматив финансовых затрат на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, рассчитанный исходя из бюджетных ассигнований на эти цели по следующим кодам классификации операций сектора государственного управления: 211, 213, 221, 223, 225, 226, 290, 340 на одного жителя поселения (рублей).

3.4. Для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа местного самоуправления Киришского муниципального района.».

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями Соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение подписано сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Администрация района	**Администрация поселения**
187110, ЛО, г.Кириши, ул. Советская, 20	187126, ЛО, Киришский район, п. Глажево
_____ О.Г.Дмитриев	_____ П.В. Крючков

СОГЛАШЕНИЕ №29 о передаче части полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

г. Кириши — одиннадцатое ноября 2020 года

Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации Резинкина Игоря Евгеньевича, действующего на основании Решения совета депутатов муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области от 09.12.2019 г. № 5/23 «О назначении на должность главы Администрации муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» и Положения об администрации, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Дмитриева Олега Георгиевича, действующего

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

на основании решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 13.11.2019 г. № 4/27 «О назначении на должность главы администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области» и Положения об Администрации, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны»,

руководствуясь содержанием статей 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом соглашения является передача Администрацией поселения Администрации района, в соответствии с п. 12 ч. 1 ст. 14, ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.2. Передача полномочий по настоящему соглашению осуществляется с передачей прав на разработку и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

2.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация района принимает на себя следующие обязательства:

- участие в создании, реорганизации, ликвидации и лицензировании организаций культуры, формировании органов управления культурой, назначении на должность и освобождении от должности, подборе и расстановке кадров работников организаций культуры;

- определение целей и приоритетов в развитии отдельных видов культурной деятельности, народного творчества и образования в сфере культуры;

- организация конкурсов, праздников и иных творческих проектов с привлечением коллективов и участников художественной самодеятельности поселений;

- укрепление материально-технической базы, приобретение оборудования, организация инженерно-технического обслуживания (транспортные средства, световые и звукоусилительные устройства, видеооборудования и т.п.) организаций культуры;

- оказание методической помощи (повышение квалификации, семинары, тренинги, проведение массовых мероприятий и т. д.);

- сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры поселения, и предоставление информации по осуществлению переданных полномочий.

- формирование муниципальных заданий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, финансируемых за счет бюджетных средств;

- разработка программ развития организаций культуры и мониторинг их реализации, взаимодействие с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;

- заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами;

- организационное, материально-техническое обеспечение, программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий;

- координация деятельности организаций культуры в целях проведения государственной политики в сфере культуры;

- разработка и внедрение в практику работы организаций культуры новых форм и методов работы;

- обеспечение объема оказания услуг, в Будогощском районном и сельских Домах культуры Будогощского городского поселения, секциями, кружками и т.п. и количества занимающихся не меньше чем на дату заключения соглашения;

- содержание за счет иных межбюджетных трансфертов, указанных в п. 3.2. настоящего Соглашения, переданного в безвозмездное пользование Администрации района или учреждениям, исполняющим переданные полномочия, движимого и недвижимого имущества (оплата эксплуатационных, коммунальных и прочих расходов) на период действия настоящего Соглашения.

При передаче Администрации района в составе движимого имущества автотранспортного средства, приобретенного Администрацией поселения для исполнения полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей Будогощского городского поселения услугами организаций культуры, расходы на его содержание и эксплуатацию (страхование, приобретение горюче-смазочных материалов) несет Администрация района за счет иных межбюджетных трансфертов, указанных в п.3.2 настоящего Соглашения.

Переданное автотранспортное средство должно использоваться исключительно для нужд Будогощского РДК, сельских домов культуры, библиотек муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области.

- иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Администрация поселения обязуется:

2.2.1. предоставлять межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район в соответствии с нормами бюджетного законодательства РФ.

2.2.2. предоставлять в безвозмездное пользование имущество, необходимое для реализации настоящего Соглашения, Администрации района или учреждениям, исполняющим переданные полномочия;

2.2.3. предоставлять Администрации района документы, сведения, необходимые для исполнения переданных полномочий;

2.2.4. оказывать содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением ею полномочий Администрации поселения;

2.3. Администрация района вправе:

2.3.1. осуществлять полномочия Администрации поселения, указанные в предмете настоящего Соглашения, которые необходимы для исполнения Администрацией поселения своих обязательств по настоящему Соглашению;

2.3.2. получать у Администрации поселения» документы, сведения, необходимые для исполнения переданных полномочий.

2.4. Администрация поселения вправе:

2.4.1. получать информацию у Администрации района по реализации исполнения переданных полномочий;

2.4.2. осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий.

3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ПО ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Администрация поселения ежемесячно предоставляет межбюджетные трансферты бюджету Киришского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление целевых расходов.

3.2. Годовой объем межбюджетных трансфертов составляет: 11 335 746,02 рублей.

3.3. Порядок определения годового объема межбюджетных трансфертов:

Размер иного межбюджетного трансферта на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры определяется по формуле:

Ci = N x 2 497,96

Где Ci - размер иного межбюджетного трансферта;

N - численность жителей поселения по данным органов статистики;

2 497,96 - средний норматив финансовых затрат на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, рассчитанный исходя из бюджетных ассигнований на эти цели на одного жителя поселения (рублей).

3.4. Для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа местного самоуправления Киришского муниципального района.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в связи с истечением срока, на который оно заключено.

4.2. Действие настоящего соглашения может быть досрочно прекращено по соглашению сторон или по письменному уведомлению одной из сторон, в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление переданных полномочий становится невозможным или нецелесообразным, при условии, что уведомление о прекращении настоящего Соглашения направлено другой стороне не позднее 2 (двух) месяцев до даты прекращения действия настоящего Соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПОЛНОМОЧИЙ

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Администрация района несет ответственность в случаях нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки полученных по Соглашению межбюджетных трансфертов.

5.3. За неисполнение условий настоящего Соглашения сторонами устанавливаются финансовые санкции в виде штрафа в размере 1 (одного) процента от суммы межбюджетных трансфертов, указанных в п. 3.2. настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий и за целевым использованием финансовых средств, передаваемых для осуществления полномочий.

Администрация района ежеквартально в срок до 10 числа следующего месяца за отчетным кварталом предоставляет Администрации поселения отчет по исполнению переданных полномочий по настоящему Соглашению по форме, установленной Администрацией поселения.

5.5. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий и (или) при нарушении условий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, Администрация поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация района должна быть письменно уведомлена об этом не позднее чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.6. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.7. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

6.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Соглашение вступает в законную силу после его официального опубликования и действует с 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г. включительно.

6.2. Администрация района предоставляет отчет об использовании финансовых средств по осуществлению переданных полномочий в сроки и порядке, установленными сторонами.

6.3. Администрация поселения осуществляет контроль за реализацией исполнения переданных полномочий в порядке и сроки, установленные Сторонами.

6.4. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Администрации района, другой – у Администрации поселения.

6.6. Все изменения и дополнения к Соглашению совершаются путем заключения дополнительных соглашений к нему, являющихся с момента подписания уполномоченными представителями Сторон, неотъемлемой частью Соглашения.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	**Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области**
187120, Ленинградская область, Киришский район, г.п. Будогощь, ул.Советская, д.79	187110, Ленинградская область, г.Кириши, ул.Советская, д.20
_____ **Резинкин И. Е.**	_____ **Дмитриев О.Г.**

С ПРОТОКОЛОМ РАЗНОГЛАСИЙ

СОГЛАШЕНИЕ №35
о передаче части полномочий органов местного самоуправления в области жилищных отношений

г. Кириши — восьмое декабря 2020 года

Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации Резинкина Игоря Евгеньевича, действующего на основании Решения совета депутатов муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области от 09.12.2019 г. № 5/23 «О назначении на должность главы Администрации муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» и Положения об администрации, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Дмитриева Олега Георгиевича, действующего на основании решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 13.11.2019 г. № 4/27 «О назначении на должность главы администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области» и Положения об Администрации, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны»,

руководствуясь содержанием статей 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является передача Администрацией поселения в соответствии пунктом 6 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрации района части полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

1.2. Передача полномочий по настоящему Соглашению осуществляется с передачей прав на разработку и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация района принимает на себя следующие обязательства:

а) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

б) прием в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

в) согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме;

г) прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

д) принятие решений о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

е) иные вопросы, связанные с осуществлением обязательств, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения обязуется:

2.2.1. предоставлять межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет Киришского муниципального района Ленинградской области в соответствии с нормами бюджетного законодательства РФ.

2.2.2. предоставить в безвозмездное пользование имущество, необходимое для реализации настоящего Соглашения;

2.2.3. предоставлять Администрации района документы, сведения, необходимые для исполнения переданных полномочий;

2.2.4. оказывать содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им полномочий Администрации поселения.

2.3. Администрация района вправе:

2.3.1. осуществлять полномочия Администрации поселения, указанные в предмете настоящего Соглашения, которые необходимы для исполнения Администрацией района своих обязательств по настоящему Соглашению;

2.3.2. получать у Администрации поселения документы, сведения, необходимые для исполнения переданных полномочий.

2.4. Администрация поселения вправе:

2.4.1. получать информацию у Администрации района по реализации исполнения переданных полномочий;

2.4.2. осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий.

3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ПО ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Администрация поселения ежемесячно предоставляет межбюджетные трансферты бюджету Киришского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление целевых расходов.

3.2. Годовой объем межбюджетных трансфертов составляет: 750,00 руб.

3.3. Порядок определения годового объема межбюджетных трансфертов:

Размер иного межбюджетного трансферта на осуществление полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством определяется по формуле:

Ci = N x 0,17

Где Ci - размер иного межбюджетного трансферта;

N - численность жителей поселения по данным органов статистики;

0,17 - средний норматив финансовых затрат на осуществление на осуществление иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (рублей).

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в связи с истечением срока, на который оно заключено.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть досрочно прекращено по соглашению сторон или по письменному уведомлению одной из сторон, в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление переданных полномочий становится невозможным или нецелесообразным, при условии, что уведомление о прекращении настоящего Соглашения направлено другой стороне не позднее 2 (двух) месяцев до даты прекращения действия настоящего Соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПОЛНОМОЧИЙ

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Администрация района несет ответственность в случаях нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки полученных по Соглашению межбюджетных трансфертов.

5.3. За неисполнение условий настоящего Соглашения сторонами устанавливаются финансовые санкции в виде штрафа в размере 1 (одного) процента от суммы межбюджетных трансфертов, указанных в п. 3.2. настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий и за целевым использованием финансовых средств, передаваемых для осуществления полномочий.

Администрация района ежеквартально в срок до 10 числа следующего месяца за отчетным кварталом предоставляет Администрации поселения отчет по исполнению переданных полномочий по настоящему Соглашению по форме, установленной Администрацией поселения.

5.5. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий и (или) при нарушении условий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, Администрация поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация района должна быть письменно уведомлена об этом не позднее чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.6. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.7. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

6.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Соглашение вступает в законную силу после его официального опубликования и действует с 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г. включительно.

6.2. Администрация района предоставляет отчет об использовании финансовых средств по осуществлению переданных полномочий в сроки и порядке, установленные Сторонами.

6.3. Администрация поселения осуществляет контроль за реализацией исполнения переданных полномочий в порядке и сроки, установленные Сторонами.

6.4. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Администрации района, другой – у Администрации поселения.

6.6. Все изменения и дополнения к Соглашению совершаются путем заключения дополнительных соглашений к нему, являющихся с момента подписания уполномоченными представителями Сторон, неотъемлемой частью Соглашения.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области
187120, Ленинградская область,
Киришский район, г.п. Будогощь,
ул.Советская, д.79

_____ Резинкин И. Е.

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области
187110, Ленинградская область,
г.Кириши, ул.Советская, д.20

_____ Дмитриев О.Г.

Протокол разногласий к Соглашению № 29 от 11 ноября 2020 года о передаче части полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

г.п. Будогощь «24» ноября 2020 года

Администрация муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации Резинкина Игоря Евгеньевича, действующего на основании Решения совета депутатов муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области от 09.12.2019 г. № 5/23 «О назначении на должность главы Администрации муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» и Положения об администрации, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Дмитриева Олега Георгиевича, действующего на основании решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 13.11.2019 г. № 4/27 «О назначении на должность главы администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области» и Положения об Администрации, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны»,

подписали настоящий протокол разногласий к Соглашению № 29 от 11 ноября 2020 года о передаче части полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, о нижеследующем:

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Пункт Соглашения	Редакция «Администрации района»	Редакция «Администрации поселения»
в п.2.1 статьи 2 предложения:	«При передаче Администрации района в составе движимого имущества автотранспортного средства, приобретенного Администрацией поселения для исполнения полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей Будогощского городского поселения услугами организаций культуры, расходы на его содержание и эксплуатацию (страхование, приобретение горюче-смазочных материалов) несет Администрация района за счет иных межбюджетных трансфертов, указанных в п.3.2 настоящего Соглашения. Переданное автотранспортное средство должно использоваться исключительно для нужд Будогощского РДК, сельских домов культуры, библиотек муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципальногго района Ленинградской области».	в п.2.1 статьи 2 предложения: «При передаче Администрации района в составе движимого имущества автотранспортного средства, приобретенного Администрацией поселения для исполнения полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей Будогощского городского поселения услугами организаций культуры, расходы на его содержание и эксплуатацию (страхование, приобретение горюче-смазочных материалов) несет Администрация района за счет иных межбюджетных трансфертов, указанных в п.3.2 настоящего Соглашения. Переданное автотранспортное средство должно использоваться исключительно для нужд Будогощского РДК, сельских домов культуры, библиотек муниципального образования Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» - исключить.

Протокол разногласий составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Администрация поселения
Глава администрации
_____И.Е. Резинкин

Администрация района
Глава администрации
_____ О.Г.Дмитриев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 22 декабря 2020 года №2419

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов», утвержденный постановлением от 26.05.2020 г. №965 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов»»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработкит и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации от 01.09.2015 г. №1793, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов», утвержденный постановлением администрации Киришского муниципального района от 26.05.2020 г. №965 (далее – регламент):

1) второй абзац подпункта 2 пункта 2.6 регламента изложить в следующей редакции: «Представитель заявителя из числа уполномоченных лиц дополнительно представляет документ, удостоверяющий личность (необходим исключительно для идентификации личности и его копия не подлежит приобщению к делу о предоставлении муниципальной услуги) (в случае подачи документов при личной явке), и документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение муниципальной услуги. При представлении заявления кадастровым инженером к заявлению прилагается копия документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона «О кадастровой деятельности», на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации;»;

2) подпункт 4 пункта 2.6 регламента изложить в следующей редакции:

«4) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства, которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение), если право на объект (на такой земельный участок) не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).».

3) подпункт 1 пункта 2.7 регламента изложить в следующей редакции:

«1) выписку из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации, и (или) об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации), и (или) выписка об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации), в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии»;

4) подпункт 2 пункта 2.7 регламента изложить в следующей редакции:

«2) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию, в Администрации»;

5) подпункт 6 пункта 2.7 регламента изложить в следующей редакции:

«6) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации), в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.»;

6) пункт 2.7.1 регламента изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Заявитель вправе представить документы, указанные в пп. 2-5 п. 2.7 регламента, по собственной инициативе.»;

7) пункт 3.2.4 регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель – физическое лицо вправе использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.»;

8) приложение №1 к регламенту изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

9) приложение №2 к регламенту изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Комитету экономического развития и инвестиционной деятельности внести соответствующие изменения в Реестр муниципальных услуг муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области и в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области.

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью Лебедеву Е.А.

Глава администрации **О.Г.Дмитриев.**

Приложение № 1
к постановлению
от 22.12.2020 № 2419

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

(ФОРМА)

_____

_____
(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)

_____
(регистрационный номер заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса)

Решение об отказе
в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса
от _____ № _____

Администрация муниципального образования
Киришский муниципальный район Ленинградской области
сообщает, что _____,
(Ф.И.О. заявителя в дательном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа,

_____
подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП (для

_____
российского юридического лица), страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),

_____,
почтовый адрес – для юридического лица)
на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему
(нужное подчеркнуть)
объекту адресации _____
(вид и наименование объекта адресации, описание

_____
местонахождения объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении объекту адресации адреса,

_____
адрес объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)

_____
в связи с _____.
(основание отказа)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации – города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации, а также организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457)

_____ _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение № 2
к постановлению
от 22.12.2020 № 2419

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

(ФОРМА)

	Лист N ___	Всего листов ___

1	Заявление в Администрацию муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области	2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов ____, в том числе оригиналов ___, копий ____, количество листов в оригиналах ____, копиях ____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ дата "__" _____ ____ г.

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

3.1	Прошу в отношении объекта адресации:					
	Вид:					
		Земельный участок		Сооружение		Машино-место
		Здание (строение)		Помещение		

3.2	Присвоить адрес	
	В связи с:	
		Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
	Количество образуемых земельных участков	
	Дополнительная информация:	
	Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка	
	Количество образуемых земельных участков	
	Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется

	Образованием земельного участка путем объединения земельных участков	
	Количество объединяемых земельных участков	
	Кадастровый номер объединяемого земельного участка <1>	Адрес объединяемого земельного участка <1>

	Лист N ___	Всего листов ___

	Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка	
	Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)	
	Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел	Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел
	Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков	
	Количество образуемых земельных участков	Количество земельных участков, которые перераспределяются
	Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется <2>	Адрес земельного участка, который перераспределяется <2>
	Строительством, реконструкцией здания (строения), сооружения	
	Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией	
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)

	Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется	
	Тип здания (строения), сооружения	
	Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)	
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)
	Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	
	Кадастровый номер помещения	Адрес помещения

		Лист N ___ Всего листов ___
	Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела здания (строения), сооружения	
		Образование жилого помещения — Количество образуемых помещений
		Образование нежилого помещения — Количество образуемых помещений
	Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
	Дополнительная информация:	
	Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела помещения, машино-места	
	Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) <3>	Вид помещения <3> — Количество помещений <3>
	Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, машино-места, раздел которого осуществляется

Дополнительная информация:	
Образованием помещения в здании (строении), сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании (строении), сооружении	
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
Количество объединяемых помещений	
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>
Дополнительная информация:	
Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования	
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
Количество образуемых помещений	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Образованием машино-места в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения	
Количество образуемых машиномест	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	

Образованием машино-места (машино-мест) в здании, сооружении путем раздела помещения, машино-места	
Количество машино-мест	
Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, машино-места раздел которого осуществляется
Дополнительная информация:	
Образованием машино-места в здании, сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании, сооружении	
Количество объединяемых помещений, машино-мест	
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Дополнительная информация:	

	Образованием машино-места в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования
Количество образуемых машиномест	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	

	Необходимостью приведения адреса земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344; 2020, № 22, ст. 3383) (далее – Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости») в соответствие с документацией по планировке территории или проектной документацией на здание (строение), сооружение, помещение, машино-место
Кадастровый номер земельного участка, здания	Существующий адрес земельного участка, здания
(строения), сооружения, помещения, машиноместа	(строения), сооружения, помещения, машиноместа
Дополнительная информация:	

	Отсутствием у земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости", адреса
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машиноместа	Адрес земельного участка, на котором расположен объект адресации, либо здания (строения), сооружения, в котором расположен объект адресации (при наличии)
Дополнительная информация:	

	Лист N ___	Всего листов ___

3.3	Аннулировать адрес объекта адресации:	
	Наименование страны	
	Наименование субъекта Российской Федерации	
	Наименование муниципального района, городского, муниципального округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации	
	Наименование поселения	
	Наименование внутригородского района городского округа	
	Наименование населенного пункта	
	Наименование элемента планировочной структуры	
	Наименование элемента улично-дорожной сети	
	Номер земельного участка	

Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	
Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
Дополнительная информация:	
В связи с:	

	Прекращением существования объекта адресации и (или) снятием с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации
	Исключением из Единого государственного реестра недвижимости указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации
	Присвоением объекту адресации нового адреса
Дополнительная информация:	

	Лист N ___	Всего листов ___

4	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
	физическое лицо:			
	фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
		дата выдачи:	кем выдан:	
		"__" _____ ____ г.		
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	

	юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:		
	полное наименование:		
	ИНН (для российского юридического лица):	КПП (для российского юридического лица):	
	страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
		"__" _____ ____ г.	
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
	Вещное право на объект адресации:		
	право собственности		
	право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации		
	право оперативного управления имуществом на объект адресации		
	право пожизненно наследуемого владения земельным участком		
	право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком		

5	Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):	
	Лично	В многофункциональном центре*
	Почтовым отправлением по адресу:	
	В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг**	
	В личном кабинете федеральной информационной адресной системы***	
	На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)	
6	Расписку в получении документов прошу:	

	Выдать лично	Расписка получена: _____ (подпись заявителя)
	Направить почтовым отправлением по адресу:	
	Не направлять	

	Лист N ___	Всего листов ___

7	Заявитель:			
	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
	Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации			
	физическое лицо:			
	фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

		документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия: / номер:
			дата выдачи:	кем выдан:
			"__" _____ ____ г.	
		почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
		наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:		
		юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:		
		полное наименование:		
		КПП (для российского юридического лица):	ИНН (для российского юридического лица):	
		страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
			"__" _____ ____ г.	
		почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
		наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:		
8		Документы, прилагаемые к заявлению:		
		Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.	
		Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.	
		Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.	
9		Примечание:		
			Лист N ___	Всего листов ___
10		Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.		
11		Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.		
12		Подпись	Дата	
		_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)	"__" _____ ____ г.	
13		Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:		

<1> Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка.
<2> Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка.
<3> Строка дублируется для каждого разделенного помещения.
<4> Строка дублируется для каждого объединенного помещения.

Примечание.

Заявление о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее - заявление) на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в заявлении.

Если заявление заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак: "V"

При оформлении заявления на бумажном носителе заявителем или по его просьбе специалистом Администрации, (или МФЦ), с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному заявлению. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы заявления исключаются.

* адрес МФЦ указывается при подаче документов посредством ПГУ ЛО / ФИАС. В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано при личной явке в Администрацию, получение результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ возможно в случае, если указанная возможность предусмотрена соглашением о взаимодействии, заключенном Администрацией с МФЦ

** направление результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО возможно только в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ПГУ ЛО; в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги иными способами направление результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО возможно только после технической реализации такой возможности

*** направление результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет заявителя на портале ФИАС возможно только в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством портала ФИАС; в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги иными способами направление результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет заявителя на портале ФИАС возможно только после технической реализации такой возможности

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 22 декабря 2020 года №2420

Об утверждении перечней цен на платные услуги (работы) МКУ «Управление проектно-строительных работ»

В соответствии с протоколом заседания тарифной комиссии муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области от 15.12.2020 г. №ТАР-ПР-13/2020, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить следующие перечни цен на платные услуги (работы) муниципального казенного учреждения «Управление проектно-строительных работ муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области» (далее – МКУ «Управление проектно-строительных работ»):

1.1. перечень цен на платные услуги МКУ «Управление проектно-строительных работ» по благоустройству территории, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. перечень цен на платные услуги МКУ «Управление проектно-строительных работ» по предоставлению автотранспорта, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. перечень цен на инжиниринговые услуги, предоставляемые МКУ «Управление проектно-строительных работ», согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Считать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области:

от 23.12.2019 г. №2945 «Об утверждении перечней цен на платные услуги МКУ «Управление проектно-строительных работ»»;

от 13.05.2020 г. №899 «О внесении изменений в постановление от 23.12.2019 г. №2945 «Об утверждении перечней цен на платные услуги МКУ «Управление проектно-строительных работ»».

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст постановления с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года, но не ранее чем после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре Сергееву И.Б.

6. Контроль по применению утвержденных цен (тарифов) возложить на директора МКУ «Управление проектно-строительных работ».

Глава администрации О.Г.Дмитриев.

(С полным текстом постановления и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24 декабря 2020 года №18/128

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 18 декабря 2019 года №6/43 «О бюджете муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Рассмотрев представленный администрацией муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области проект решения о внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области №6/43 от 18 декабря 2019 года «О бюджете муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», совет депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области **РЕШИЛ**:

1. В статье 7 решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области №6/43 от 18 декабря 2019 года «О бюджете

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:

1.1. Пункт 5 дополнить подпунктом 5.4 следующего содержания:

«5.4 на материальное стимулирование управленческих команд муниципальных образований, входящих в состав Киришского муниципального района Ленинградской области, за счет иного межбюджетного трансферта из областного бюджета Ленинградской области на цели поощрения муниципальных управленческих команд в соответствии с Порядком, утвержденным согласно приложению 35.».

1.2. Приложение 35 изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Киришский факел», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в действие со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования
Киришский муниципальный район
Ленинградской области К.А. Тимофеев.

Приложение 35
к решению совета депутатов муниципального образования
Киришский муниципальный район Ленинградской области
от 24.12.2020 г. №18/128

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов на материальное стимулирование управленческих команд муниципальных образований, входящих в состав Киришского муниципального района Ленинградской области, за счет иного межбюджетного трансферта из областного бюджета Ленинградской области на цели поощрения муниципальных управленческих команд

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и устанавливает условия и порядок предоставления из бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области иных межбюджетных трансфертов на материальное стимулирование управленческих команд муниципальных образований, входящих в состав Киришского муниципального района Ленинградской области, за счет иного межбюджетного трансферта из областного бюджета Ленинградской области на цели поощрения муниципальных управленческих команд (далее в целях настоящего Порядка - иные межбюджетные трансферты).

1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету муниципального образования, определяется по формуле:

$$ИМБТ_i = (О_i * К) + (О_i * К) * 30{,}2\%$$

где:

ИМБТi - размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету i-го муниципального образования, входящего в состав Киришского муниципального района Ленинградской области;

К - коэффициент, учитывающий отношение иного межбюджетного трансферта из областного бюджета Ленинградской области на цели поощрения муниципальных управленческих команд, непосредственно направляемого на оплату труда (без взносов во внебюджетные фонды), к общему месячному фонду оплаты труда по должностям муниципальной службы и муниципальным должностям;

Oi – месячный фонд оплаты труда по должностям муниципальной службы и муниципальным должностям в муниципальном образовании, входящем в состав Киришского муниципального района Ленинградской области, по штатному расписанию, действующему на момент распределения ИМБТ.

3. Распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями, входящими в состав Киришского муниципального района Ленинградской области, утверждается постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются при условии предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета Ленинградской области на цели поощрения муниципальных управленческих команд.

5. Главным распорядителем средств иных межбюджетных трансфертов является Комитет финансов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

6. Перечисление иных межбюджетных трансфертов в бюджеты муниципальных образований, входящих в состав Киришского муниципального района Ленинградской области, осуществляется в течение 3 рабочих дней после поступления на единый счет бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ленинградской области.

7. Администрации муниципальных образований, входящие в состав Киришского муниципального района Ленинградской области, не позднее 11 января 2021 года, представляют отчет о расходовании иных межбюджетных трансфертов по форме, установленной Комитетом финансов Киришского муниципального района, за подписью главы администрации соответствующего муниципального образования. При неиспользовании за отчетный период перечисленных иных межбюджетных трансфертов к отчету прилагается пояснительная записка с указанием причин.

8. Остаток неиспользованного в текущем финансовом году иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в установленном порядке в доход бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
от 15 декабря 2020 года №15/86

О бюджете муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Приложение №14
к решению совета депутатов муниципального образования
Киришское городское поселение Киришского муниципального района
от 15.12.2020 г. №15/86

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 год

(тыс. руб.)

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подруппа вида расходов	Сумма
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	951					634 618,42
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	951	01	00			25 049,40
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	951	01	06			10 018,75
Непрограммные расходы	951	01	06	21.0.00.00000		9 645,28
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	06	21.1.00.00000		9 645,28
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области	951	01	06	21.1.01.00000		9 645,28
Иной межбюджетный трансферт бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление части полномочий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	951	01	06	21.1.01.21001		5 961,81
Межбюджетные трансферты	951	01	06	21.1.01.21001	500	5 961,81
Иные межбюджетные трансферты	951	01	06	21.1.01.21001	540	5 961,81
Иной межбюджетный трансферт бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 11 статьи 3 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской федерации и муниципальных образований»	951	01	06	21.1.01.21002		3 683,47
Межбюджетные трансферты	951	01	06	21.1.01.21002	500	3 683,47
Иные межбюджетные трансферты	951	01	06	21.1.01.21002	540	3 683,47
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Киришского городского поселения»	951	01	06	80.0.00.00000		373,47
Подпрограмма «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджета»	951	01	06	80.1.00.00000		373,47
Основное мероприятие «Обеспечение условий для устойчивого исполнения расходных обязательств бюджета муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области»	951	01	06	80.1.02.00000		373,47
Иной межбюджетный трансферт в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление части полномочий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	951	01	06	80.1.02.21001		373,47
Межбюджетные трансферты	951	01	06	80.1.02.21001	500	373,47
Иные межбюджетные трансферты	951	01	06	80.1.02.21001	540	373,47
Резервные фонды	951	01	11			1 500,00
Непрограммные расходы	951	01	11	21.0.00.00000		1 500,00

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подгруппа вида расходов	Сумма
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	11	21.1.00.00000		1 500,00
Резервные фонды	951	01	11	21.1.03.00000		1 500,00
Резервный фонд Администрации Киришского муниципального района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	11	21.1.03.21007		1 000,00
Иные бюджетные ассигнования	951	01	11	21.1.03.21007	800	1 000,00
Резервные средства	951	01	11	21.1.03.21007	870	1 000,00
Резервный фонд Администрации Киришского муниципального района по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и последствий стихийных бедствий, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	11	21.1.03.21008		500,00
Иные бюджетные ассигнования	951	01	11	21.1.03.21008	800	500,00
Резервные средства	951	01	11	21.1.03.21008	870	500,00
Другие общегосударственные вопросы	951	01	13			13 530,65
Непрограммные расходы	951	01	13	21.0.00.00000		6 658,08
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	13	21.1.00.00000		6 658,08
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	951	01	13	21.1.04.00000		4 961,91
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	13	21.1.04.21009		4 961,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	951	01	13	21.1.04.21009	100	4 768,29
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	951	01	13	21.1.04.21009	110	4 768,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.04.21009	200	193,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.04.21009	240	193,62
Непрограммные расходы в области управления муниципальной собственностью	951	01	13	21.1.05.00000		1 457,03
Содержание и обслуживание объектов имущества казны муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	13	21.1.05.21010		994,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.05.21010	200	994,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.05.21010	240	994,76
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по собственности муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	13	21.1.05.21011		64,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.05.21011	200	64,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.05.21011	240	64,78
Прочие расходы в области управления муниципальной собственностью муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	13	21.1.05.21012		397,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.05.21012	200	397,49
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.05.21012	240	397,49
Прочие расходы, связанные с выполнением обязательств органами местного самоуправления	951	01	13	21.1.14.00000		239,14
Прочие расходы, связанные с выполнением обязательств органами местного самоуправления муниципального образования муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	01	13	21.1.14.21019		239,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.14.21019	200	227,14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	21.1.14.21019	240	227,14
Иные бюджетные ассигнования	951	01	13	21.1.14.21019	800	12,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	951	01	13	21.1.14.21019	850	12,00
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Киришском городском поселении»	951	01	13	75.0.00.00000		212,63
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	951	01	13	75.1.00.00000		212,63
Основное мероприятие «Установка и замена приборов учета»	951	01	13	75.1.03.00000		212,63
Установка приборов учета холодного и горячего водоснабжения в жилых помещениях муниципального жилищного фонда	951	01	13	75.1.03.20510		169,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	75.1.03.20510	200	169,87
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	75.1.03.20510	240	169,87
Возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий на установку приборов учета холодного и горячего водоснабжения в жилых помещениях муниципального жилищного фонда в части помещений,находящихся в муниципальной собственности (коммунальные квартиры)	951	01	13	75.1.03.20514		42,76
Иные бюджетные ассигнования	951	01	13	75.1.03.20514	800	42,76
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	951	01	13	75.1.03.20514	810	42,76
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан в Киришском городском поселении»	951	01	13	76.0.00.00000		1 999,45
Основное мероприятие «Дополнительная помощь при возникновении необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»	951	01	13	76.0.08.00000		300,00
Дополнительная помощь при возникновении необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	951	01	13	76.0.08.20606		300,00
Иные бюджетные ассигнования	951	01	13	76.0.08.20606	800	300,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	951	01	13	76.0.08.20606	810	300,00
Основное мероприятие «Содержание свободных помещений муниципального жилищного фонда»	951	01	13	76.0.09.00000		821,18
Содержание свободных помещений муниципального жилищного фонда	951	01	13	76.0.09.20607		821,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	76.0.09.20607	200	821,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	76.0.09.20607	240	821,18

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подгруппа вида расходов	Сумма
Основное мероприятие «Создание условий для предоставления жилых помещений»	951	01	13	76.0.10.00000		878,27
Создание условий для предоставления жилых помещений	951	01	13	76.0.10.20610		878,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	76.0.10.20610	200	878,27
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	76.0.10.20610	240	878,27
Муниципальная программа «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»	951	01	13	77.0.00.00000		4 660,49
Подпрограмма «Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений»	951	01	13	77.3.00.00000		40,11
Основное мероприятие «Развитие национально-культурного взаимодействия представителей различных национальностей и конфессий»	951	01	13	77.3.01.00000		40,11
Развитие национально-культурного взаимодействия представителей различных национальностей и конфессий	951	01	13	77.3.01.20706		40,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.3.01.20706	200	40,11
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.3.01.20706	240	40,11
Подпрограмма «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий»	951	01	13	77.4.00.00000		4 620,38
Основное мероприятие «Обеспечение информирования населения в печатных средствах массовой информации»	951	01	13	77.4.01.00000		454,49
Обеспечение информирования населения в печатных средствах массовой информации	951	01	13	77.4.01.20707		454,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.4.01.20707	200	454,49
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.4.01.20707	240	454,49
Основное мероприятие «Содействие депутатам совета депутатов Киришского городского поселения в проведении встреч с избирателями»	951	01	13	77.4.03.00000		231,10
Содействие депутатам совета депутатов Киришского городского поселения в проведении встреч с избирателями	951	01	13	77.4.03.20709		231,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.4.03.20709	200	231,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.4.03.20709	240	231,10
Основное мероприятие «Содействие информированию населения о социально значимых мероприятиях»	951	01	13	77.4.04.00000		35,40
Содействие информированию населения о социально значимых мероприятиях	951	01	13	77.4.04.20710		35,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.4.04.20710	200	35,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.4.04.20710	240	35,40
Основное мероприятие «Содействие информированию населения в средствах массовой информации»	951	01	13	77.4.05.00000		3 899,39
Содействие информированию населения в средствах массовой информации	951	01	13	77.4.05.20711		3 899,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.4.05.20711	200	3 899,39
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	01	13	77.4.05.20711	240	3 899,39
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	951	02	00			3 258,20
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	951	02	03			3 258,20
Непрограммные расходы	951	02	03	21.0.00.00000		3 258,20
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	02	03	21.1.00.00000		3 258,20
Осуществление первичного воинского учета	951	02	03	21.1.11.00000		3 258,20
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	951	02	03	21.1.11.51180		3 258,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	951	02	03	21.1.11.51180	100	3 056,31
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	951	02	03	21.1.11.51180	120	3 056,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	02	03	21.1.11.51180	200	201,89
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	02	03	21.1.11.51180	240	201,89
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	951	03	00			32 024,31
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	951	03	09			30 890,85
Муниципальная программа «Безопасность Киришского городского поселения»	951	03	09	73.0.00.00000		30 890,85
Подпрограмма «Предупреждение чрезвычайных ситуаций, развитие гражданской обороны, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	951	03	09	73.3.00.00000		30 890,85
Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	951	03	09	73.3.01.00000		30 890,85
Иной межбюджетный трансферт в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление части полномочий в соответствии с пунктом 24 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	951	03	09	73.3.01.20312		30 890,85
Межбюджетные трансферты	951	03	09	73.3.01.20312	500	30 890,85
Иные межбюджетные трансферты	951	03	09	73.3.01.20312	540	30 890,85
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	951	03	14			1 133,46
Муниципальная программа «Безопасность Киришского городского поселения»	951	03	14	73.0.00.00000		1 133,46
Подпрограмма «Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений»	951	03	14	73.2.00.00000		1 133,46
Основное мероприятие «Эксплуатация системы «Безопасный город»	951	03	14	73.2.01.00000		1 133,46
Иной межбюджетный трансферт в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление части полномочий в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	951	03	14	73.2.01.20310		1 133,46
Межбюджетные трансферты	951	03	14	73.2.01.20310	500	1 133,46
Иные межбюджетные трансферты	951	03	14	73.2.01.20310	540	1 133,46
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	951	04	00			152 593,61
Транспорт	951	04	08			2 139,26
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности Киришского городского поселения»	951	04	08	71.0.00.00000		2 139,26
Подпрограмма «Социально-экономическое развитие территории»	951	04	08	71.2.00.00000		2 139,26
Основное мероприятие «Обеспечение равной доступности общественного автомобильного транспорта, осуществляющего регулярные перевозки по муниципальным маршрутам»	951	04	08	71.2.02.00000		2 139,26

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подгруппа вида расходов	Сумма
Обеспечение равной доступности общественного автомобильного транспорта, осуществляющего регулярные перевозки по муниципальным маршрутам	951	04	08	71.2.02.20226		2 139,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	08	71.2.02.20226	200	2 139,26
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	08	71.2.02.20226	240	2 139,26
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	951	04	09			146 206,05
Муниципальная программа «Безопасность Киришского городского поселения»	951	04	09	73.0.00.00000		3 811,63
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	951	04	09	73.1.00.00000		3 811,63
Основное мероприятие «Совершенствование технических средств организации дорожного движения»	951	04	09	73.1.01.00000		3 811,63
Установка дорожных знаков	951	04	09	73.1.01.20302		688,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	73.1.01.20302	200	688,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	73.1.01.20302	240	688,67
Установка пешеходных ограждений	951	04	09	73.1.01.20304		1 608,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	73.1.01.20304	200	1 608,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	73.1.01.20304	240	1 608,13
Реконструкция светофорных объектов	951	04	09	73.1.01.20306		1 514,83
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	951	04	09	73.1.01.20306	400	1 514,83
Бюджетные инвестиции	951	04	09	73.1.01.20306	410	1 514,83
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог Киришского городского поселения»	951	04	09	74.0.00.00000		141 670,66
Основное мероприятие «Ремонт дорожного покрытия»	951	04	09	74.0.01.00000		63 418,15
Капитальный ремонт и ремонт дорожного покрытия автомобильных дорог общего пользования местного значения	951	04	09	74.0.01.20401		18 151,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	74.0.01.20401	200	18 151,01
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	74.0.01.20401	240	18 151,01
Капитальный ремонт и ремонт дорожного покрытия автомобильных дорог общего пользования местного значения	951	04	09	74.0.01.S4200		45 267,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	74.0.01.S4200	200	45 267,14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	74.0.01.S4200	240	45 267,14
Основное мероприятие «Содержание и управление дорожным хозяйством»	951	04	09	74.0.02.00000		65 979,94
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере дорожного хозяйства	951	04	09	74.0.02.20408		65 979,94
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	951	04	09	74.0.02.20408	100	27 880,24
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	951	04	09	74.0.02.20408	110	27 880,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	74.0.02.20408	200	38 025,54
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	74.0.02.20408	240	38 025,54
Иные бюджетные ассигнования	951	04	09	74.0.02.20408	800	74,16
Уплата налогов, сборов и иных платежей	951	04	09	74.0.02.20408	850	74,16
Основное мероприятие «Ремонт проездов и подходов к подъездам многоквартирных жилых домов»	951	04	09	74.0.03.00000		12 272,57
Ремонт проездов и подходов к подъездам многоквартирных жилых домов	951	04	09	74.0.03.20404		12 272,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	74.0.03.20404	200	12 272,57
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	74.0.03.20404	240	12 272,57
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Киришском городском поселении»	951	04	09	75.0.00.00000		723,76
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	951	04	09	75.1.00.00000		723,76
Основное мероприятие «Электроснабжение светофорных объектов»	951	04	09	75.1.05.00000		723,76
Электроснабжение светофорных объектов	951	04	09	75.1.05.20505		723,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	75.1.05.20505	200	723,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	04	09	75.1.05.20505	240	723,76
Другие вопросы в области национальной экономики	951	04	12			4 248,30
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности Киришского городского поселения»	951	04	12	71.0.00.00000		4 248,30
Подпрограмма «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка»	951	04	12	71.1.00.00000		4 248,30
Основное мероприятие «Информационная, консультационная и образовательная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	951	04	12	71.1.01.00000		4 227,00
Информационная, консультационная и образовательная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	951	04	12	71.1.01.20101		4 227,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	04	12	71.1.01.20101	600	4 227,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	951	04	12	71.1.01.20101	630	4 227,00
Основное мероприятие «Организация и проведение ярмарочных мероприятий»	951	04	12	71.1.03.00000		21,30
Организация и проведение ярмарочных мероприятий	951	04	12	71.1.03.20103		21,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	04	12	71.1.03.20103	600	21,30
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	951	04	12	71.1.03.20103	630	21,30
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	951	05	00			254 858,70
Жилищное хозяйство	951	05	01			10 058,72
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан в Киришском городском поселении»	951	05	01	76.0.00.00000		10 058,72
Основное мероприятие «Обеспечение капитального ремонта муниципального жилищного фонда за счет взносов собственника муниципального жилищного фонда»	951	05	01	76.0.07.00000		10 058,72
Обеспечение капитального ремонта муниципального жилищного фонда за счет взносов собственника муниципального жилищного фонда»	951	05	01	76.0.07.20605		10 058,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	01	76.0.07.20605	200	10 058,72
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	01	76.0.07.20605	240	10 058,72
Коммунальное хозяйство	951	05	02			11 579,65
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности Киришского городского поселения»	951	05	02	71.0.00.00000		8 819,34
Подпрограмма «Социально-экономическое развитие территории»	951	05	02	71.2.00.00000		8 819,34

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подгруппа вида расходов	Сумма
Основное мероприятие «Обеспечение доступности бытовых услуг для населения»	951	05	02	71.2.01.00000		8 819,34
Обеспечение доступности бытовых услуг для населения	951	05	02	71.2.01.20227		8 819,34
Иные бюджетные ассигнования	951	05	02	71.2.01.20227	800	8 819,34
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	951	05	02	71.2.01.20227	810	8 819,34
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Киришском городском поселении»	951	05	02	75.0.00.00000		2 760,31
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	951	05	02	75.1.00.00000		2 760,31
Основное мероприятие «Реконструкция участков теплотрасс»	951	05	02	75.1.01.00000		2 760,31
Реконструкция трубопроводов ТС магистраль 1КМН-3ТП м-н «Ж» (участок 3аКМН-4КМН)	951	05	02	75.1.01.20501		2 760,31
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	951	05	02	75.1.01.20501	400	2 760,31
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	951	05	02	75.1.01.20501	460	2 760,31
Благоустройство	951	05	03			230 428,72
Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Киришском городском поселении»	951	05	03	75.0.00.00000		45 384,70
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	951	05	03	75.1.00.00000		45 384,70
Основное мероприятие «Обеспечение работы уличного освещения»	951	05	03	75.1.06.00000		45 282,89
Содержание и ремонт объектов уличного освещения	951	05	03	75.1.06.20506		20 697,96
Иные бюджетные ассигнования	951	05	03	75.1.06.20506	800	20 697,96
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	951	05	03	75.1.06.20506	810	20 697,96
Электроснабжение уличного освещения	951	05	03	75.1.06.20525		24 584,93
Иные бюджетные ассигнования	951	05	03	75.1.06.20525	800	24 584,93
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	951	05	03	75.1.06.20525	810	24 584,93
Основное мероприятие «Газоснабжение мемориала «Памяти павших»	951	05	03	75.1.07.00000		101,81
Газоснабжение мемориала «Памяти павших»	951	05	03	75.1.07.20507		101,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	75.1.07.20507	200	101,81
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	75.1.07.20507	240	101,81
Муниципальная программа «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»	951	05	03	77.0.00.00000		4 074,36
Подпрограмма «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий»	951	05	03	77.4.00.00000		4 074,36
Основное мероприятие «Реализация проектов гражданских инициатив»	951	05	03	77.4.02.00000		4 074,36
Реализация проектов гражданских инициатив	951	05	03	77.4.02.S4660		4 074,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	77.4.02.S4660	200	4 074,36
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	77.4.02.S4660	240	4 074,36

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подгруппа вида расходов	Сумма
Муниципальная программа «Благоустройство Киришского городского поселения»	951	05	03	81.0.00.00000		180 969,66
Подпрограмма «Организация благоустройства территории»	951	05	03	81.1.00.00000		95 701,88
Основное мероприятие «Содержание благоустроенных городских территорий»	951	05	03	81.1.01.00000		78 585,60
Содержание и благоустройство городских территорий	951	05	03	81.1.01.20006		63,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.01.20006	200	63,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.01.20006	240	63,24
Содержание городского пляжа	951	05	03	81.1.01.20010		300,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.01.20010	200	300,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.01.20010	240	300,50
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере благоустройства территорий	951	05	03	81.1.01.20027		78 221,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	951	05	03	81.1.01.20027	100	48 745,50
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	951	05	03	81.1.01.20027	110	48 745,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.01.20027	200	29 344,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.01.20027	240	29 344,52
Иные бюджетные ассигнования	951	05	03	81.1.01.20027	800	131,84
Уплата налогов, сборов и иных платежей	951	05	03	81.1.01.20027	850	131,84
Основное мероприятие «Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию отходов»	951	05	03	81.1.02.00000		1 100,76
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию отходов	951	05	03	81.1.02.20015		1 100,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.02.20015	200	1 100,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.02.20015	240	1 100,76
Основное мероприятие «Благоустройство парков и скверов»	951	05	03	81.1.03.00000		114,52
Ремонтные работы на мемориале «Памяти павших»	951	05	03	81.1.03.20017		114,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.03.20017	200	114,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.03.20017	240	114,52
Основное мероприятие «Обустройство и содержание детских площадок»	951	05	03	81.1.05.00000		2 887,68
Обустройство и содержание детских площадок	951	05	03	81.1.05.20021		2 887,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.05.20021	200	2 887,68
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.05.20021	240	2 887,68
Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержания городских кладбищ»	951	05	03	81.1.06.00000		12 689,32
Иной межбюджетный трансферт в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление части полномочий в соответствии с пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	951	05	03	81.1.06.20022		12 689,32
Межбюджетные трансферты	951	05	03	81.1.06.20022	500	12 689,32
Иные межбюджетные трансферты	951	05	03	81.1.06.20022	540	12 689,32
Основное мероприятие «Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского»	951	05	03	81.1.09.00000		324,00

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подруппа вида расходов	Сумма
Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского	951	05	03	81.1.09.20025		324,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.09.20025	200	324,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.1.09.20025	240	324,00
Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	951	05	03	81.2.00.00000		85 267,78
Основное мероприятие «Участие в федеральном проекте «Формирование комфортной городской среды»»	951	05	03	81.2.F2.00000		85 267,78
Благоустройство общественных территорий, являющихся победителями Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	951	05	03	81.2.F2.54240		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.2.F2.54240	200	80 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.2.F2.54240	240	80 000,00
Благоустройство общественных территорий	951	05	03	81.2.F2.55550		5 267,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.2.F2.55550	200	5 267,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	05	03	81.2.F2.55550	240	5 267,78
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	951	05	05			2 791,61
Муниципальная программа «Благоустройство Киришского городского поселения»	951	05	05	81.0.00.00000		2 791,61
Подпрограмма «Организация благоустройства территории»	951	05	05	81.1.00.00000		2 791,61
Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержания городских кладбищ»	951	05	05	81.1.06.00000		2 791,61
Иной межбюджетный трансферт в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление части полномочий в соответствии с пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	951	05	05	81.1.06.20022		2 791,61
Межбюджетные трансферты	951	05	05	81.1.06.20022	500	2 791,61
Иные межбюджетные трансферты	951	05	05	81.1.06.20022	540	2 791,61
ОБРАЗОВАНИЕ	951	07	00			69 621,72
Дошкольное образование	951	07	01			18 237,91
Непрограммные расходы	951	07	01	21.0.00.00000		18 237,91
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	01	21.1.00.00000		18 237,91
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области	951	07	01	21.1.01.00000		18 237,91
Субсидии бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на обеспечение деятельности и укрепление материально-технической базы учреждений образования, расположенных на территории Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	01	21.1.01.21003		18 237,91
Межбюджетные трансферты	951	07	01	21.1.01.21003	500	18 237,91
Субсидии	951	07	01	21.1.01.21003	520	18 237,91
Общее образование	951	07	02			9 942,76
Непрограммные расходы	951	07	02	21.0.00.00000		9 942,76
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	02	21.1.00.00000		9 942,76
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области	951	07	02	21.1.01.00000		9 942,76
Субсидии бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на обеспечение деятельности и укрепление материально-технической базы учреждений образования, расположенных на территории Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	02	21.1.01.21003		9 942,76
Межбюджетные трансферты	951	07	02	21.1.01.21003	500	9 942,76
Субсидии	951	07	02	21.1.01.21003	520	9 942,76
Дополнительное образование детей	951	07	03			8 849,83
Непрограммные расходы	951	07	03	21.0.00.00000		8 849,83
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	03	21.1.00.00000		8 849,83
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области	951	07	03	21.1.01.00000		8 849,83
Субсидии бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на обеспечение деятельности и укрепление материально-технической базы учреждений образования, расположенных на территории Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	03	21.1.01.21003		5 363,52
Межбюджетные трансферты	951	07	03	21.1.01.21003	500	5 363,52
Субсидии	951	07	03	21.1.01.21003	520	5 363,52
Субсидии бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на сохранение достигнутого уровня средней заработной платы по Указу Президента РФ от 07.05.2012 г. №597 педагогическим работникам учреждений дополнительного образования, расположенных на территории Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	03	21.1.01.21004		3 486,31
Межбюджетные трансферты	951	07	03	21.1.01.21004	500	3 486,31
Субсидии	951	07	03	21.1.01.21004	520	3 486,31
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	951	07	05			128,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог Киришского городского поселения»	951	07	05	74.0.00.00000		49,19
Основное мероприятие «Содержание и управление дорожным хозяйством»	951	07	05	74.0.02.00000		49,19
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере дорожного хозяйства	951	07	05	74.0.02.20408		49,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	07	05	74.0.02.20408	200	49,19
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	07	05	74.0.02.20408	240	49,19
Муниципальная программа «Благоустройство Киришского городского поселения»	951	07	05	81.0.00.00000		78,81
Подпрограмма «Организация благоустройства территории»	951	07	05	81.1.00.00000		78,81
Основное мероприятие «Содержание благоустроенных городских территорий»	951	07	05	81.1.01.00000		78,81
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере благоустройства территорий	951	07	05	81.1.01.20027		78,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	07	05	81.1.01.20027	200	78,81
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	07	05	81.1.01.20027	240	78,81
Молодежная политика	951	07	07			32 399,23
Муниципальная программа «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»	951	07	07	77.0.00.00000		32 399,23
Подпрограмма «Молодежь города Кириши»	951	07	07	77.1.00.00000		32 142,06
Основное мероприятие «Работа с молодежью по различным направлениям молодежной политики»	951	07	07	77.1.01.00000		1 233,50

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подруппа вида расходов	Сумма
Работа с молодежью по различным направлениям молодежной политики	951	07	07	77.1.01.20701		964,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	07	07	77.1.01.20701	200	641,44
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	07	07	77.1.01.20701	240	641,44
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	07	07	77.1.01.20701	600	323,52
Субсидии автономным учреждениям	951	07	07	77.1.01.20701	620	323,52
Поддержка деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитие добровольческого (волонтерского) движения, содействию трудовой адаптации и занятости молодежи	951	07	07	77.1.01.S4330		268,54
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	07	07	77.1.01.S4330	600	268,54
Субсидии автономным учреждениям	951	07	07	77.1.01.S4330	620	268,54
Основное мероприятие «Работа с детьми и молодежью в подведомственных учреждениях»	951	07	07	77.1.02.00000		30 083,01
Работа с детьми и молодежью в подведомственных учреждениях	951	07	07	77.1.02.20702		30 083,01
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	07	07	77.1.02.20702	600	30 083,01
Субсидии автономным учреждениям	951	07	07	77.1.02.20702	620	30 083,01
Основное мероприятие «Патриотическое воспитание молодежи»	951	07	07	77.1.03.00000		381,00
Патриотическое воспитание молодежи	951	07	07	77.1.03.20703		149,20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	07	07	77.1.03.20703	600	149,20
Субсидии автономным учреждениям	951	07	07	77.1.03.20703	620	149,20
Реализация комплекса мер по сохранению исторической памяти	951	07	07	77.1.03.S4340		231,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	07	07	77.1.03.S4340	600	231,80
Субсидии автономным учреждениям	951	07	07	77.1.03.S4340	620	231,80
Основное мероприятие «Профилактика асоциального поведения в молодежной среде»	951	07	07	77.1.04.00000		153,90
Профилактика асоциального поведения в молодежной среде	951	07	07	77.1.04.20704		153,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	07	07	77.1.04.20704	600	153,90
Субсидии автономным учреждениям	951	07	07	77.1.04.20704	620	153,90
Основное мероприятие «Содействие трудовой адаптации занятости молодежи»	951	07	07	77.1.05.00000		290,65
Содействие трудовой адаптации занятости молодежи	951	07	07	77.1.05.20712		290,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	951	07	07	77.1.05.20712	100	266,65
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	951	07	07	77.1.05.20712	110	266,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	07	07	77.1.05.20712	200	24,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	07	07	77.1.05.20712	240	24,00
Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	951	07	07	77.2.00.00000		200,00
Основное мероприятие «Поддержка общественных организаций в части организации и проведения социально значимых мероприятий»	951	07	07	77.2.01.00000		200,00
Поддержка общественных организаций в части организации и проведения социально значимых мероприятий	951	07	07	77.2.01.20705		200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	07	07	77.2.01.20705	600	200,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	951	07	07	77.2.01.20705	630	200,00
Подпрограмма «Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений»	951	07	07	77.3.00.00000		57,17
Основное мероприятие «Развитие национально-культурного взаимодействия представителей различных национальностей и конфессий»	951	07	07	77.3.01.00000		57,17
Развитие национально-культурного взаимодействия представителей различных национальностей и конфессий	951	07	07	77.3.01.20706		57,17
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	07	07	77.3.01.20706	600	57,17
Субсидии автономным учреждениям	951	07	07	77.3.01.20706	620	57,17
Другие вопросы в области образования	951	07	09			63,99
Непрограммные расходы	951	07	09	21.0.00.00000		63,99
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	09	21.1.00.00000		63,99
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области	951	07	09	21.1.01.00000		63,99
Субсидии бюджету муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на обеспечение деятельности и укрепление материально-технической базы учреждений образования, расположенных на территории Киришского городского поселения Киришского муниципального района Ленинградской области	951	07	09	21.1.01.21003		63,99
Межбюджетные трансферты	951	07	09	21.1.01.21003	500	63,99
Субсидии	951	07	09	21.1.01.21003	520	63,99
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	951	08	00			30 443,49
Культура	951	08	01			30 443,49
Муниципальная программа «Развитие культуры в Киришском городском поселении»	951	08	01	79.0.00.00000		30 443,49
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание и популяризация чтения»	951	08	01	79.1.00.00000		22 365,84
Основное мероприятие «Библиотечное обслуживание, методическое обеспечение библиотек»	951	08	01	79.1.01.00000		21 552,05
Иной межбюджетный трансферт в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление части полномочий в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	951	08	01	79.1.01.20901		21 552,05
Межбюджетные трансферты	951	08	01	79.1.01.20901	500	21 552,05
Иные межбюджетные трансферты	951	08	01	79.1.01.20901	540	21 552,05
Основное мероприятие «Организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и информационно-просветительских мероприятий»	951	08	01	79.1.02.00000		813,79
Иной межбюджетный трансферт в бюджет муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на осуществление части полномочий в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	951	08	01	79.1.02.20902		813,79
Межбюджетные трансферты	951	08	01	79.1.02.20902	500	813,79
Иные межбюджетные трансферты	951	08	01	79.1.02.20902	540	813,79
Подпрограмма «Профессиональное искусство, народное творчество и культурно-досуговая деятельность»	951	08	01	79.2.00.00000		8 077,65

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подгруппа вида расходов	Сумма
Основное мероприятие «Создание условий для проведения культурно-массовых мероприятий»	951	08	01	79.2.01.00000		5 509,16
Создание условий для проведения культурно-массовых мероприятий	951	08	01	79.2.01.20903		5 509,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	08	01	79.2.01.20903	200	4 862,46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	08	01	79.2.01.20903	240	4 862,46
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	08	01	79.2.01.20903	600	646,70
Субсидии автономным учреждениям	951	08	01	79.2.01.20903	620	646,70
Основное мероприятие «Организация деятельности культурно-досуговых учреждений, поддержка самодеятельного народного творчества»	951	08	01	79.2.02.00000		2 568,49
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в МАУ «МДЦ «Восход»	951	08	01	79.2.02.20904		2 568,49
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	08	01	79.2.02.20904	600	2 568,49
Субсидии автономным учреждениям	951	08	01	79.2.02.20904	620	2 568,49
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	951	10	00			12 928,72
Пенсионное обеспечение	951	10	01			2 434,44
Муниципальная программа «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Киришского городского поселения»	951	10	01	72.0.00.00000		2 434,44
Подпрограмма «Социальная поддержка граждан пожилого возраста и инвалидов»	951	10	01	72.2.00.00000		2 434,44
Основное мероприятие «Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области»	951	10	01	72.2.13.00000		2 434,44
Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	10	01	72.2.13.20224		2 434,44
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	01	72.2.13.20224	300	2 434,44
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	951	10	01	72.2.13.20224	320	2 434,44
Социальное обеспечение населения	951	10	03			9 942,36
Муниципальная программа «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Киришского городского поселения»	951	10	03	72.0.00.00000		9 849,86
Подпрограмма «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»	951	10	03	72.1.00.00000		3 820,87
Основное мероприятие «Материальная помощь при рождении ребенка»	951	10	03	72.1.01.00000		150,00
Материальная помощь при рождении ребенка	951	10	03	72.1.01.20201		150,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.1.01.20201	300	150,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.1.01.20201	310	150,00
Основное мероприятие «Обеспечение транспортными услугами»	951	10	03	72.1.03.00000		224,27
Транспортные услуги по доставке детей на новогодние елки, областные праздники и др.	951	10	03	72.1.03.20203		204,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	10	03	72.1.03.20203	200	204,27
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	10	03	72.1.03.20203	240	204,27
Оплата транспортных услуг по доставке (в черте города) детей-инвалидов	951	10	03	72.1.03.20211		20,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.1.03.20211	300	20,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	951	10	03	72.1.03.20211	320	20,00
Основное мероприятие «Материальная помощь на питание детей в возрасте до 2-х лет»	951	10	03	72.1.04.00000		960,00
Материальная помощь на питание детей в возрасте до 2-х лет	951	10	03	72.1.04.20204		960,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.1.04.20204	300	960,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.1.04.20204	310	960,00
Основное мероприятие «Материальная помощь семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	951	10	03	72.1.05.00000		60,00
Материальная помощь семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	951	10	03	72.1.05.20205		60,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.1.05.20205	300	60,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.1.05.20205	310	60,00
Основное мероприятие «Материальная помощь семьям с детьми-инвалидами»	951	10	03	72.1.06.00000		544,00
Материальная помощь семьям с детьми-инвалидами	951	10	03	72.1.06.20206		544,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.1.06.20206	300	544,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.1.06.20206	310	544,00
Основное мероприятие «Материальная помощь семьям с детьми-инвалидами, находящимся на постельном режиме»	951	10	03	72.1.07.00000		156,00
Материальная помощь семьям с детьми-инвалидами, находящимся на постельном режиме	951	10	03	72.1.07.20207		156,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.1.07.20207	300	156,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.1.07.20207	310	156,00
Основное мероприятие «Материальная помощь семьям с детьми-инвалидами с 3 степенью ограничения здоровья, не посещающими дошкольные и общеобразовательные организации»	951	10	03	72.1.08.00000		1 152,00
Материальная помощь семьям с детьми-инвалидами с 3 степенью ограничения здоровья, не посещающими дошкольные и общеобразовательные организации	951	10	03	72.1.08.20208		1 152,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.1.08.20208	300	1 152,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.1.08.20208	310	1 152,00
Основное мероприятие «Материальная помощь многодетным семьям»	951	10	03	72.1.09.00000		574,60
Материальная помощь многодетным семьям	951	10	03	72.1.09.20209		574,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.1.09.20209	300	574,60
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.1.09.20209	310	574,60
Подпрограмма «Социальная поддержка граждан пожилого возраста и инвалидов»	951	10	03	72.2.00.00000		6 028,99
Основное мероприятие «Материальная помощь гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	951	10	03	72.2.03.00000		121,31
Материальная помощь гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	951	10	03	72.2.03.20214		121,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	10	03	72.2.03.20214	200	1,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	10	03	72.2.03.20214	240	1,31
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.2.03.20214	300	120,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.2.03.20214	310	120,00
Основное мероприятие «Материальная помощь гражданам, имеющим звание «Заслуженный»	951	10	03	72.2.06.00000		518,40
Материальная помощь гражданам, имеющим звание «Заслуженный»	951	10	03	72.2.06.20217		518,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.2.06.20217	300	518,40
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.2.06.20217	310	518,40
Основное мероприятие «Материальная помощь гражданам, имеющим звание Почетный гражданин города Кириши»	951	10	03	72.2.07.00000		132,50
Материальная помощь гражданам, имеющим звание Почетный гражданин города Кириши	951	10	03	72.2.07.20218		132,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.2.07.20218	300	132,50
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.2.07.20218	310	132,50
Основное мероприятие «Материальная помощь на адаптацию (перепланировку) жилых помещений»	951	10	03	72.2.09.00000		200,00

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подруппа вида расходов	Сумма
Материальная помощь на адаптацию (перепланировку) жилых помещений	951	10	03	72.2.09.20220		200,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.2.09.20220	300	200,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.2.09.20220	310	200,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка пенсионеров на условиях договора пожизненной ренты в муниципальном образовании Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области»	951	10	03	72.2.10.00000		868,70
Социальная поддержка пенсионеров на условиях договора пожизненной ренты в муниципальном образовании Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	951	10	03	72.2.10.20221		868,70
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.2.10.20221	300	868,70
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.2.10.20221	310	868,70
Основное мероприятие «Материальная помощь на оплату части расходов, за жилищно-коммунальные услуги одному из родителей, или каждому из родителей в равных долях в случае раздельного проживания, потерявших сыновей (дочерей) в период боевых действий в Афганистане и Чеченской Республике»	951	10	03	72.2.12.00000		72,00
Материальная помощь на оплату части расходов, за жилищно-коммунальные услуги одному из родителей, или каждому из родителей в равных долях в случае раздельного проживания, потерявших сыновей (дочерей) в период боевых действий в Афганистане и Чеченской Республике	951	10	03	72.2.12.20223		72,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.2.12.20223	300	72,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	951	10	03	72.2.12.20223	310	72,00
Основное мероприятие «Льготное зубопротезирование отдельных категорий граждан»	951	10	03	72.2.14.00000		4 051,92
Льготное зубопротезирование отдельных категорий граждан	951	10	03	72.2.14.20225		4 051,92
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	72.2.14.20225	300	4 051,92
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	951	10	03	72.2.14.20225	320	4 051,92
Основное мероприятие «Транспортные услуги по доставке пожилых людей и инвалидов на областные и районные мероприятия, выставки творчества»	951	10	03	72.2.15.00000		64,16
Транспортные услуги по доставке пожилых людей и инвалидов на областные и районные мероприятия, выставки творчества	951	10	03	72.2.15.20226		64,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	10	03	72.2.15.20226	200	64,16
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	10	03	72.2.15.20226	240	64,16
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан в Киришском городском поселении»	951	10	03	76.0.00.00000		92,50
Основное мероприятие «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий»	951	10	03	76.0.01.00000		92,50
Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	951	10	03	76.0.01.20601		92,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	10	03	76.0.01.20601	300	92,50
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	951	10	03	76.0.01.20601	320	92,50
Другие вопросы в области социальной политики	951	10	06			551,92
Муниципальная программа «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»	951	10	06	77.0.00.00000		551,92
Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	951	10	06	77.2.00.00000		551,92
Основное мероприятие «Поддержка общественных организаций в части организации и проведения социально значимых мероприятий»	951	10	06	77.2.01.00000		551,92
Поддержка общественных организаций в части организации и проведения социально значимых мероприятий	951	10	06	77.2.01.20705		551,92
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	10	06	77.2.01.20705	600	551,92
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	951	10	06	77.2.01.20705	630	551,92
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	951	11	00			53 840,27
Физическая культура	951	11	01			48 128,04
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Киришском городском поселении»	951	11	01	78.0.00.00000		48 128,04
Основное мероприятие «Создание условий для занятий физической культурой и спортом»	951	11	01	78.0.01.00000		46 396,64
Создание условий для занятий физической культурой и спортом	951	11	01	78.0.01.20801		46 396,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	11	01	78.0.01.20801	200	1 397,47
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	11	01	78.0.01.20801	240	1 397,47
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	11	01	78.0.01.20801	600	44 999,17
Субсидии автономным учреждениям	951	11	01	78.0.01.20801	620	44 999,17
Основное мероприятие «Развитие адаптивной физической культуры и спорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»	951	11	01	78.0.03.00000		154,60
Развитие адаптивной физической культуры и спорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	951	11	01	78.0.03.20803		154,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	11	01	78.0.03.20803	600	154,60
Субсидии автономным учреждениям	951	11	01	78.0.03.20803	620	154,60
Основное мероприятие «Развитие спортивной инфраструктуры»	951	11	01	78.0.04.00000		1 576,80
Развитие спортивной инфраструктуры	951	11	01	78.0.04.20804		1 576,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	11	01	78.0.04.20804	200	1 576,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	11	01	78.0.04.20804	240	1 576,80
Спорт высших достижений	951	11	03			5 712,23
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Киришском городском поселении»	951	11	03	78.0.00.00000		5 712,23
Основное мероприятие «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»	951	11	03	78.0.02.00000		5 589,30
Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва	951	11	03	78.0.02.20802		5 589,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	11	03	78.0.02.20802	200	7,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	951	11	03	78.0.02.20802	240	7,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	951	11	03	78.0.02.20802	300	161,00
Премии и гранты	951	11	03	78.0.02.20802	350	161,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	11	03	78.0.02.20802	600	5 421,30
Субсидии автономным учреждениям	951	11	03	78.0.02.20802	620	5 421,30
Основное мероприятие «Участие в федеральном проекте «Спорт - норма жизни»	951	11	03	78.0.P5.00000		122,93
Обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	951	11	03	78.0.P5.74600		122,93
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951	11	03	78.0.P5.74600	600	122,93

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Группа/подгруппа вида расходов	Сумма
Субсидии автономным учреждениям	951	11	03	78.0.Р5.74600	620	122,93
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	958					6 093,22
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	958	01	00			6 058,22
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	958	01	03			5 692,22
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	958	01	03	11.0.00.00000		5 692,22
Расходы на обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	958	01	03	11.0.00.20001		5 692,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	958	01	03	11.0.00.20001	100	5 358,74
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	958	01	03	11.0.00.20001	120	5 358,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	958	01	03	11.0.00.20001	200	333,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	958	01	03	11.0.00.20001	240	333,48
Другие общегосударственные вопросы	958	01	13			366,00
Непрограммные расходы	958	01	13	21.0.00.00000		366,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	958	01	13	21.1.00.00000		366,00
Представительские расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	958	01	13	21.1.02.00000		200,00
Представительские расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	958	01	13	21.1.02.20002		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	958	01	13	21.1.02.20002	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	958	01	13	21.1.02.20002	240	200,00
Ежегодный членский взнос в Совет муниципальных образований	958	01	13	21.1.12.00000		136,00
Ежегодный членский взнос муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области в Совет муниципальных образований	958	01	13	21.1.12.20003		136,00
Иные бюджетные ассигнования	958	01	13	21.1.12.20003	800	136,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	958	01	13	21.1.12.20003	850	136,00
Прочие расходы, связанные с выполнением обязательств органами местного самоуправления	958	01	13	21.1.14.00000		30,00
Прочие расходы, связанные с выполнением обязательств органами местного самоуправления муниципального образования муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	958	01	13	21.1.14.21019		30,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	958	01	13	21.1.14.21019	300	30,00
Иные выплаты населению	958	01	13	21.1.14.21019	360	30,00
ОБРАЗОВАНИЕ	958	07	00			35,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	958	07	05			35,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	958	07	05	11.0.00.00000		35,00
Расходы на обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области	958	07	05	11.0.00.20001		35,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	958	07	05	11.0.00.20001	200	35,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	958	07	05	11.0.00.20001	240	35,00
Всего						640 711,64

(С полным текстом настоящего решения и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» http://kirfakel.ru/)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Коронавирус: область уточняет ограничения

Вступило в силу новое постановление правительства, регламентирующее ограничительные меры для предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции.

Согласно распределению районов по зонам Киришский район перешел из «желтой» зоны в «красную».

Вводятся ограничения для учреждений социального обслуживания - запрещена деятельность по предоставлению соцуслуг в полустационарной форме, все остальные услуги - разрешены при обязательном использовании масок.

Поликлиники могут оказывать только экстренную помощь (острые заболевания, обострения хронических заболеваний, травмы и прочие случаи, когда отсрочка оказания медпомощи может повлечь ухудшение состояния, угрозу жизни и здоровью), а также помощь по профилю «акушерство и гинекология» и в части стоматологических услуг.

В "красной" зоне допускаются лишь профосмотры детей первого года жизни и для оформления карт в организации отдыха и оздоровления. Также дети будут осматриваться и при оформлении в дошкольные учреждения. В остальных случаях профилактические осмотры детей проводиться не будут. Диспансеризация и профосмотры взрослых в "красной" зоне приостановлены. Сохраняются предварительные медосмотры при трудоустройстве.

Напоминаем, с 23 часов до 6 часов утра деятельность кафе и ресторанов возможна только по доставке еды или покупке навынос. Это ограничение не касается столовых предприятий и общепита на вокзалах и автозаправочных станциях. В остальное время все предприятия общепита должны соблюдать требования расстояния в 1,5 метра между столами и условия обработки посуды. В «красной» зоне также действует ограничение по заполняемости - до 50% посадочных мест.

Запрет на работу в ночное время (с 23 часов до 6 часов утра) действует также и для объектов, предназначенных для развлечений и досуга, в том числе ночных клубов и дискотек.

Услуги МФЦ предоставляются по предварительной записи. Без записи можно получить социально значимые услуги. К ним отнесены: регистрация рождения, оформление внутренних паспортов, выдача и замена полиса ОМС, регистрация на портале "Госуслуги".

Театры и концертные организации во всех трех зонах могут работать при условии заполняемости не более 50% мест и с обязательным использованием масок зрителями. Дома культуры могут осуществлять деятельность только в части методической работы, репетиций, кружков и проведения мероприятий для зрителей в онлайн-формате.

Занятия в системе дополнительного образования разрешены в группах до 12 человек.

Установлен запрет на проведение любых массовых мероприятий, кроме мероприятий, организованных органами местного самоуправления (на открытом воздухе - до 80 человек, социальная дистанция 1,5-2 м, в помещении - до 50 человек, не более 1 человека на 4 кв. м).

Ношение масок обязательно.

Пресс-служба Киришского муниципального района.